



TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA

(Processo nº 23073.014623/2015-04)

TED Nº 001/2015

| I - UG/GESTÃO-DESCENTRALIZADORA | | | |
|--|---|------------|----------------|
| Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa | | | |
| CNPJ: | 18.657.063.0001-80 | | |
| UASG: | 158718 | | |
| Endereço: | Av. J. com Av. dos Ipês, Bairro Cidade Jardim, Cep. 68.500-000, Marabá-PA, CEP 68.507-590 | | |
| Responsável: | Prof. Dr. Maurilio de Abreu Monteiro | | |
| Cargo: | Reitor <i>Pro Tempore</i> - Designado pelo Presidente através da portaria MEC Nº 569 de 28 de junho de 2013 | | |
| CPF: | 185.819.432-68 | RG: | 1523205-SSP/PA |

| II - UG/GESTÃO-RECEBEDORA | | | |
|--|--|------------|----------------|
| Universidade Federal do Pará - UFPA | | | |
| CNPJ: | 34.621.748/0001-23 | | |
| Endereço: | Rua Augusto Corrêa, nº 01, Belém-PA | | |
| Responsável: | Prof. Dr. Carlos Edilson de Almeida Maneschy | | |
| Cargo: | Reitor – Designado pelo decreto presidencial de 27 de junho de 2013. | | |
| CPF | 066.166.902-53 | RG: | 4059742-SSP/PA |

| III – IDENTIFICAÇÃO DO TERMO DE DESCENTRALIZAÇÃO: | |
|--|--|
| Título: | Plano de Ações de Capacitação dos servidores da Unifesspa/ 2015/ 2016 |
| Objeto: | Descentralização de Recursos da Unifesspa para a UFPA objetivando custear as despesas que possibilitem a realização de cursos de capacitação para os servidores da Unifesspa. |
| Justificativa | Lei 8.112/90, Decreto 5.707/06 assim como a notória experiência da UFPA – PROGEP – DDD – CAPACIT na realização de cursos de capacitação para servidores públicos. A UFPA é o polo de desenvolvimento de capacitação da Região Norte. |

| IV - RELAÇÃO ENTRE AS PARTES |
|--|
| Para atingir os objetivos pactuados, as partes comprometem-se a disponibilizar a as informações necessárias para o bom andamento do acordo bem como cumprir as seguintes obrigações: |
| 1. COMPETE À PARTE DESCENTRALIZADORA - Unifesspa: |
| a) descentralizar ao parceiro os recursos orçamentários e financeiros necessários à execução das ações objeto do presente Termo de Execução Descentralizada, obedecendo o Cronograma de Desembolso constante do Plano de Trabalho; |
| b) estabelecer as prioridades técnicas e as diretrizes de execução dos recursos descentralizados juntamente com o parceiro; |
| c) analisar os relatórios de execução física enviados pelo parceiro e emitir parecer sob o aspecto técnico quanto à execução física e alcance dos objetivos do presente Termo; |



- d) fornecer dados e informações necessárias ao bom desenvolvimento das ações previstas no presente Termo de Execução Descentralizada;
- e) acompanhar e avaliar a execução do objeto deste Termo, inclusive designando servidores especificamente para esse fim, informando ao parceiro quando forem detectadas ocorrências de eventuais desvios; e
- f) assumir ou transferir a responsabilidade pela execução do objeto deste Instrumento no caso de paralisação das atividades por força de qualquer fato relevante que venha a ocorrer, de modo a evitar a descontinuidade das ações pactuadas.

2. COMPETE AO PARCEIRO - UFPA:

- a) executar o objeto deste Termo, observando os critérios de qualidade técnica, custos e prazos previstos no Plano de Trabalho (Anexo I) e Termo de Referência (Anexo II) aprovados;
- b) receber e movimentar os recursos financeiros relativos a este Termo, aplicando-os em conformidade com o Plano de Trabalho aprovado, exclusiva e tempestivamente no cumprimento do objeto pactuado;
- c) prestar assessoria técnica necessária à boa execução do Termo;
- d) exercer a atividade normativa, o controle e a fiscalização sobre a execução deste Termo juntamente com o descentralizador dos recursos;
- e) fornecer dados, informações e orientações necessários ao bom desenvolvimento e consecução deste Termo;
- f) designar responsável pelo acompanhamento do desenvolvimento das atividades deste Termo;
- g) facilitar a supervisão e fiscalização pela descentralizadora, permitindo-lhe o acompanhamento *in loco* e fornecendo, sempre que solicitadas, as informações e documentos relacionados com a execução do objeto;
- h) informar à descentralizadora quaisquer eventos que dificultem ou interrompam a execução do objeto deste Termo;
- i) adotar todas as medidas necessárias à correta execução deste Termo;
- j) apresentar relatório de atividades contendo avaliação qualitativa e quantitativa acerca dos resultados obtidos com a execução do Termo ao final da execução e quando solicitado pela unidade descentralizadora do recurso.
- k) prestar conta dos recursos descentralizados no âmbito do presente Termo de Execução Descentralizada em sua tomada de contas anual a ser apresentada aos órgãos de controle interno e externo da União;
- l) restituir, quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção deste Termo de Execução Descentralizada, os saldos dos créditos orçamentários e financeiros descentralizados e porventura não empenhados nos respectivos exercícios; e
- m) concluir o objeto do presente Termo nos prazos estabelecidos no Plano de Trabalho, permitida a prorrogação desse prazo mediante termo aditivo entre os partícipes.



V - DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DAS ATIVIDADES

A Prestação de Contas Final do presente Termo de Execução Descentralizada será formalizada pelo parceiro ao término do objeto, devendo ser encaminhados, à unidade descentralizadora no prazo de até 60 (sessenta) dias após o encerramento da vigência deste Instrumento, os seguintes documentos:

- Relatório de Cumprimento do Objeto, indicando relação de treinados ou capacitados e relação de serviços prestados conforme anexo IV;
- Relatório financeiro, conforme anexo III;
- Comprovante de recolhimento do saldo de recursos, quando houver.

Caberá à recebedora promover, por meio de sua Unidade Gestora, a prestação de contas referente à aplicação e execução orçamentária e financeira dos recursos oriundos deste Termo de Execução Descentralizada juntamente com sua Prestação de Contas Anual aos seus Órgãos de Controle Interno e Externo da União.

VI - PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

A execução do objeto do presente Termo requererá o montante de recursos no valor total de **R\$ 374.726,79 (Trezentos e Setenta e Quatro Mil, Setecentos e Vinte e Seis reais e Setenta e Nove Centavos)** a cargo da Unifesspa, conforme os dados abaixo indicados:

Programa de Trabalho: 88908 – Programa: **Capacitação de Servidores Públicos Federais**– Ação: **Capacitação de Servidores**

| ÓRGÃO | CLASSIFICAÇÃO POR NATUREZA DE DESPESA | | VALORES POR EXERCÍCIO (Em R\$) | | TOTAL |
|---|---------------------------------------|---|---|-------------------|-------------------|
| | CÓDIGO | NATUREZA | 2015 | 2016 | |
| 158718 | 33.90.39 | Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica | 151.684,55 | 223.042,24 | 374.726,79 |
| TOTAL | | | 151.684,55 | 223.042,24 | 374.726,79 |
| Órgão Descentralizador: Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa Fonte: 0112 PTRES: 088908 UG: 158718 Gestão: 26448 | | | Órgão Executor: Universidade Federal do Pará - UFPA UG: 153063 Gestão: 26239 | | |

VII - VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO:

O presente Termo de Execução Descentralizada vigorará por **14 (Quatorze) meses** contados a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por meio de Termo Aditivo, previamente acordado entre os partícipes, abrangendo aditivos de prazos, valores, metas e resultados, mantendo-se inalterado o objeto da avença.

O pedido de alteração do presente Termo deverá ser requerido formalmente à outra parte, com as devidas justificativas, até 30 (trinta) dias antes da data do término do prazo de vigência delimitado.

No caso de atraso na liberação do recurso por motivos atribuídos à unidade descentralizadora dos recursos, o prazo de vigência deste Instrumento será prorrogado "de ofício" antes de seu término, limitado ao exato período de atraso verificado.

VIII - DA DENÚNCIA E DA RESCISÃO



Este Termo de Execução Descentralizada poderá ser denunciado pelos partícipes e rescindido a qualquer tempo, por descumprimento de qualquer de suas Cláusulas, independentemente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos no art. 80 da Portaria Interministerial MPOG/MF/CGU nº 507, de 24 de novembro de 2011.

IX – DA PUBLICAÇÃO:

Para fins de transparência e publicidade este Termo, bem como os seus eventuais Termos Aditivos, serão publicados em extrato, no Diário Oficial da União, que será providenciado pela unidade descentralizadora, não tendo sua eficácia vinculada a publicidade, conforme PARECER Nº 09/2013/CÂMARA PERMANENTE CONVÊNIOS/DEPCONSU/PGF/AGU.

X – DO FORO:

As controvérsias oriundas do presente Termo de Execução Descentralizada, que não forem resolvidas entre os partícipes, serão processadas e julgadas na Justiça Federal da 1ª Região, Subseção Judiciária de Marabá, Estado do Pará, afastado qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja.

Marabá (PA), 21 de Setembro de 2015

Prof. Dr. Maurílio de Abreu Monteiro
Reitor da Unifesspa
P/ DESCENTRALIZADORA

**Prof. Dr. Carlos Edilson de Almeida
Maneschy**
Reitor da UFPA
P/ RECEBEDORA

TESTEMUNHAS:

RG nº 5030433
CPF nº: 964.242.492-49

RG nº 4174791
CPF nº: 994.939.932-72



ANEXO I
PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

| | | |
|--|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1.1. UNIDADE DESCENTRALIZADORA | | |
| Nome: Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa | CNPJ 18.657.063/0001-80 | Administração Indireta Federal |
| Endereço Folha 31, Quadra 07, Lote Especial, s/n, Bairro Nova Marabá, Marabá-PA | | CEP: 68507-590 |
| Nome do Responsável: Maurílio de Abreu Monteiro | | C.P.F.: 185.819.432-68 |
| Cargo: Docente | Função: Reitor | Matrícula: 1055480 |
| Endereço: Folha 23, Quadra 21, Lote 11, Condomínio Portal da Orla, Torre B, Apt. 403, Bairro Nova Marabá, Marabá-PA | | CEP: 68509-652 |
| 1.2. UNIDADE RECEBEDORA DOS RECURSOS | | |
| Nome: Universidade Federal do Pará - UFPA | CNPJ: 34.621.748/0001-23 | Administração Indireta Federal |
| Endereço: Rua Augusto Corrêa – Guamá, Belém-PA | | CEP: 66075-110 |
| Nome do Responsável: Carlos Edilson de Almeida Maneschy | | C.P.F. 066.166.902-53 |
| Cargo: Docente | Função: Reitor | Matrícula: 2153182 |
| Endereço: Av. Conselheiro Furtado, 2005, apto 901, Belém-PA | | CEP: 66063-060 |

2. DESCRIÇÃO DO OBJETO

2.1. TÍTULO DO PROJETO: Plano de Ações de Capacitação dos servidores da Unifesspa/ 2015/ 2016.

2.2. OBJETO: Descentralização de Recursos da Unifesspa para a UFPA objetivando custear as despesas que possibilitem a realização de cursos de capacitação para os servidores da Unifesspa.

3. JUSTIFICATIVA

Lei 8.112/90, Decreto 5.707/06 assim como a notória experiência da UFPA – PROGEP – DDD – CAPACIT na realização de cursos de capacitação para servidores públicos. A UFPA é o polo de desenvolvimento de capacitação da Região Norte.

4. RESULTADOS ESPERADOS (OBRIGATÓRIOS E ADICIONAIS)

Realizar 22 (vinte e dois) eventos de aprendizagem para servidores da Unifesspa, em Marabá-PA.



5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROJETO

| Meta | Descrição da Meta* | Etapas/Fases | Indicador | Início | Término |
|------|--------------------|--|-----------------------|---------|---------|
| 1 | 150 | ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL - 2015 | Capacitação realizada | Out/15 | Out/15 |
| 2 | 30 | SEGURANÇA DO TRABALHO (BRIGADA DE INCÊNDIO E PRIMEIROS SOCORROS) | Capacitação realizada | Out/15 | Out/15 |
| 3 | 100 | PROGRAMA DE FORMAÇÃO INICIAL NO SERVIÇO PÚBLICO (EAD) | Capacitação realizada | Out/15 | Out/15 |
| 4 | 20 | PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM TI (Etapa 1) | Capacitação realizada | Nov/15 | Nov/15 |
| 5 | 30 | FORMAÇÃO DE FACILITADORES DE APRENDIZAGEM | Capacitação realizada | Nov/15 | Nov/15 |
| 6 | 30 | GESTÃO ACADÊMICA | Capacitação realizada | Nov/15 | Nov/15 |
| 7 | 30 | GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS | Capacitação realizada | Nov/15 | Nov/15 |
| 8 | 60 | GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA | Capacitação realizada | Fev/16 | Fev/16 |
| 9 | 30 | LEGISLAÇÃO APLICADA AO ENSINO | Capacitação realizada | Fev/16 | Fev/16 |
| 10 | 20 | PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO EM TI (Etapa 2) | Capacitação realizada | Fev /16 | Mai/16 |
| 11 | 20 | ELABORAÇÃO DE TERMO DE REFERÊNCIA, EDITAIS E PROJETOS BÁSICOS | Capacitação realizada | Mar/16 | Mar/16 |
| 12 | 20 | OFICINA DE LEVANTAMENTO DE NECESSIDADES DE CAPACITAÇÃO POR COMPETÊNCIA | Capacitação realizada | Mar/16 | Mar/16 |
| 13 | 60 | GESTÃO DOCUMENTAL (PROTOCOLO E ARQUIVAMENTO) | Capacitação realizada | Mar/16 | Mar/16 |
| 14 | 30 | PLANEJAMENTO E GESTÃO DE CONCURSOS PÚBLICOS DOCENTES | Capacitação realizada | Abr/16 | Abr/16 |
| 15 | 30 | ATENDIMENTO EMERGENCIAL (BRIGADA DE INCÊNDIO E PRIMEIROS SOCORROS) | Capacitação realizada | Abr/16 | Abr/16 |
| 16 | 40 | INFORMÁTICA BÁSICA | Capacitação realizada | Mai/16 | Mai/16 |
| 17 | 40 | EXCEL | Capacitação realizada | Jun/16 | Jun/16 |
| 18 | 100 | ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL - 2016 | Capacitação realizada | Ago/16 | Ago/16 |
| 19 | 20 | ESTRATÉGIAS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSO | Capacitação realizada | Ago/16 | Ago/16 |
| 20 | 20 | PROCESSO ADMINISTRATIVO, INSTRUÇÃO PROCESSUAL E CONTROLE DE PROCESSO | Capacitação realizada | Ago/16 | Ago/16 |
| 21 | 30 | GESTÃO EM SECRETARIADO | Capacitação realizada | Set/16 | Set/16 |
| 22 | 20 | ANÁLISE E MELHORIA DE PROCESSOS - MASP | Capacitação realizada | Out/16 | Out/16 |

*O valor apresentado na coluna "Descrição da Meta" é referente ao número de servidores capacitados por evento.



6. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

6.1. PLANO DE APLICAÇÃO

A execução do objeto da parceria a ser estabelecida entre as partes requererá o montante total de recursos no valor de R\$ 374.726,79 (trezentos e setenta e quatro mil, setecentos e vinte e seis reais e setenta e nove centavos), constituído de duas parcelas, conforme demonstrado abaixo, a ser descentralizado pela Unifesspa para execução física e orçamentária do objeto pela UFPA nos termos estabelecidos no presente Plano de Trabalho, tendo os recursos a seguinte origem:

Programa de Trabalho: 88908 – Programa: Capacitação de Servidores Públicos Federais– Ação: Capacitação de Servidores

| ÓRGÃO | CLASSIFICAÇÃO POR NATUREZA DE DESPESA | | VALOR POR EXERCÍCIO | VALOR POR EXERCÍCIO | TOTAL |
|--------|---------------------------------------|---|---------------------|---------------------|------------|
| | CÓDIGO | NATUREZA | 2015 | 2016 | |
| 158718 | 33.90.39 | Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica | 151.684,55 | 223.042,24 | 374.726,79 |
| TOTAL | | | 151.684,55 | 223.042,24 | 374.726,79 |

7. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

| PARCELA | ÓRGÃO | CÓDIGO | VALOR | DATA DO DESEMBOLSO | DESEMBOLSO TOTAL |
|---------|-------|--------|------------|--------------------|------------------|
| 1ª | 26448 | 339000 | 151.684,55 | 10/2015 | 151.684,55 |
| 2ª | 26448 | 339000 | 223.042,24 | 01/2016 | 223.042,24 |
| TOTAL | | | | | 374.726,79 |

8. DATA E ASSINATURA

8.1. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE – GESTÃO RECEBEDORA

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro para fins de prova junto à Secretaria-Geral da Presidência da República, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal que impeça a transferência de recursos oriundos de dotação consignada nos Orçamentos da União na forma deste Plano de Trabalho.

Belém (PA), 21 de Setembro de 2015.

CARLOS EDILSON DE ALMEIDA MANESCHY
Reitor da Universidade Federal do Pará - UFPA

8.2. APROVAÇÃO DA GESTÃO DESCENTRALIZADORA

Marabá (PA), 21 de Setembro de 2015.

MAURÍLIO DE ABREU MONTERO
Reitor Pro Tempore da Universidade do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa



ANEXO II
TERMO DE REFERÊNCIA

Prestação de Serviços de Capacitação - Servidores da Unifesspa

1. OBJETO

Parceria com a Universidade Federal do Pará – UFPA para prestação de serviço (s) de capacitação aos servidores, Técnico-Administrativos e Docentes, pertencentes ao quadro de pessoal da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará – Unifesspa, consoante especificações e detalhes deste Termo de Referência.

2. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

A contratação de serviço (s) de capacitação tem o objetivo de capacitar servidores da Contratante para a prestação de um serviço público ágil, eficiente, focado no cidadão e comprometido em atingir a excelência.

A capacitação terá caráter teórico-prático dirigido para o contexto de atuação dos servidores da Contratante.

Os eventos de capacitação deverão ser realizados de segunda a sexta-feira entre 9h e 18h, nas dependências em local disponibilizado pela Contratante, o qual deverá estar localizado na Cidade de Marabá-PA.

A Contratante será a responsável pela infra-estrutura necessária à realização do treinamento e a Contratada pela observância do conteúdo programático detalhado, a fim de ministrar os cursos com as definições abaixo descritas:

| Item | Nome do Treinamento | Atual Número de Servidores. | Carga Horária (horas) |
|------|--|-----------------------------|-----------------------|
| 1 | Acolhimento Institucional - 2015 | 150 | 20 |
| 2 | Atendimento Emergencial (Brigada de Incêndio e Primeiros Socorros) | 30 | 20 |
| 3 | Programa de Formação Inicial no Serviço Público (EaD) | 100 | 82 |
| 4 | Programa de Capacitação em TI (Etapa 1) | 20 | 90 |
| 5 | Formação de Facilitadores de Aprendizagem | 30 | 40 |
| 6 | Gestão Acadêmica | 30 | 20 |
| 7 | Gestão e Fiscalização de Contratos | 30 | 20 |



| | | | |
|----|--|-----|-----|
| 8 | Gestão Orçamentária e Financeira | 60 | 20 |
| 9 | Legislação Aplicada ao Ensino | 30 | 20 |
| 10 | Programa de Capacitação em TI (Etapa 2) | 20 | 100 |
| 11 | Elaboração de Termo de Referência, Editais e Projetos Básicos | 20 | 20 |
| 12 | Oficina de Levantamento de Necessidades de Capacitação por Competência | 20 | 20 |
| 13 | Gestão Documental (Protocolo e Arquivamento) | 60 | 20 |
| 14 | Planejamento e Gestão de Concursos Públicos Docentes | 30 | 20 |
| 15 | Atendimento Emergencial (Brigada de Incêndio e Primeiros Socorros) | 30 | 20 |
| 16 | Informática Básica | 40 | 20 |
| 17 | Excel | 40 | 20 |
| 18 | Acolhimento Institucional - 2016 | 100 | 20 |
| 19 | Estratégias Para Captação De Recurso | 20 | 20 |
| 20 | Processo Administrativo, Instrução Processual e Controle de Processo | 20 | 40 |
| 21 | Gestão Em Secretariado | 30 | 20 |
| 22 | Análise e Melhoria de Processos - MASP | 20 | 40 |

A CONTRATADA deverá organizar cada um dos cursos, indicados no quadro acima, observando-se o princípio da economicidade. Para tanto, as turmas de mesmo curso serão preferencialmente ofertadas no mesmo período, executando-se uma em turno matutino e a outra em turno vespertino.

3. PRAZOS

O prazo de vigência do contrato para a prestação dos serviços será de **14 (quatorze) meses**, contados a partir da data da Assinatura do Contrato, podendo ser acrescido e o contrato prorrogado, na forma dos artigos 57, II, e 65, da Lei Federal n.º 8.666/93.

4. REQUISITOS DE NÍVEL DE SERVIÇO

4.1. Avaliação do Curso



Serão certificados somente os servidores que participarem de, no mínimo, 80% (oitenta por cento) de carga horária do evento de aprendizagem em que estiver inscrito, o que deverá ser comprovado por meio de assinatura em frequência emitida pela Coordenação do evento, salvo em eventos em modalidades EaD, cuja avaliação de aproveitamento será realizada por meio da entrega de atividades em meio eletrônico.

5. CRONOGRAMA FÍSICO-FINANCEIRO

O cronograma físico-financeiro será executado conforme o plano de trabalho, presente no processo nº 23479.003765/2015-75, referente ao objeto do presente termo de referência.

9. DEVERES E RESPONSABILIDADES

9.1. Da Contratante

1. Fornecer lista dos alunos em até 2(dois) dias úteis antes do início dos cursos;
2. Conferir as listas de presença;
3. Designar um responsável para ser o interlocutor com o coordenador do serviço da Contratada;
4. Disponibilizar local e infraestrutura para realização de treinamento;

9.2. Da Contratada

1. Ministrar o treinamento de acordo com as especificações contidas neste Termo de Referência;
2. Fornecer material de apoio
3. Fornecer, após 5(cinco) dias úteis da **Assinatura do Contrato**, a definição didática, o planejamento / conteúdo programático a ser ministrado e o material a ser apresentado e entregue no curso, para aprovação da Contratante.
4. Informar diariamente à Contratante, por e-mail, até às 12h, sobre ausência e atraso dos servidores da Contratante;
5. Realizar avaliação do curso;
6. Emitir certificados de conclusão no final de cada curso, para cada servidor participante;
7. Enviar para a Contratante cópia dos certificados nominais de conclusão, listas de presença e as avaliações do treinamento preenchidas pelos servidores da Contratante, em até 3(três) dias úteis após o término de cada módulo ou curso, descritos no **item 2 – Descrição dos Serviços** deste Termo de Referência;
8. Designar um profissional que será responsável pela coordenação do serviço;
9. Disponibilizar, no ato da contratação, instrutor (es), monitor (es) ou consultor (es) alocado (s) aos serviços de treinamento objeto deste Termo de Referência
10. Realizar os treinamentos de cada módulo descritos no item 2 – Descrição dos Serviços deste Termo de Referência, no prazo máximo de 3(três) meses a partir da Assinatura do Contrato.

1.0 ACOMPANHAMENTO / FISCALIZAÇÃO

A Comissão de Fiscalização da execução de serviços será constituída pela Contratante por documento específico após a assinatura do contrato.



A Contratada deverá encaminhar à Contratante, nos prazos estabelecidos no item 7, a lista de presença, os formulários de avaliação devidamente preenchidos e as cópias dos certificados nominais de conclusão que serão conferidos pela Comissão de Fiscalização da Contratante, ao final de cada módulo ou curso definido no item 2 – Descrição dos Serviços deste Termo de Referência.

Marabá, 21 de Setembro de 2015

Marcel Ferreira Miranda

MARCEL FERREIRA MIRANDA

Pró-Reitor de Gestão de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

Aprovo o presente Termo de Referência,

Marabá, 21 de Setembro de 2015

MAURÍLIO DE ABREU MONTEIRO

Reitor *Pro Tempore* da Universidade do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa



ANEXO III
SALDO DOS RECURSOS – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

O Termo de Execução Descentralizada nº XXX/ANO celebrado entre xxxxxx (unidade descentralizadora dos recursos) e xxxxx (unidade recebedora dos recursos), teve como objeto XXXX.

Para a execução do objeto pactuado entre as partes, definiu-se o seguinte plano de aplicação dos recursos:

| ÓRGÃO | CLASSIFICAÇÃO POR NATUREZA DE DESPESA | VALOR POR EXERCÍCIO | TOTAL |
|-------|---------------------------------------|---------------------|-------|
| | | 201X | |
| | | | |

A execução do plano de aplicação delimitado pode ser demonstrada na tabela a seguir:

| EXECUÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO | | | | | |
|--------------------------------|------------------------------------|-----------------|-----------------|--------------|-------------------|
| ITEM | DESCRIÇÃO | NAT. DA DESPESA | VALOR REPASSADO | VALOR GASTO | SALDO |
| EX: Bolsa | Auxílio financeiro para estudantes | 339018 | R\$ 2.000,00 | R\$ 1.900,00 | R\$ 100,00 |
| | | | | | |
| SALDO A DEVOLVER | | | | | R\$ 100,00 |

Por todo o exposto, atesto a não existência de recursos para devolução à Unidade Descentralizadora dos Recursos / ou realizo a devolução do saldo de recursos remanescentes no valor R\$ XXXX (por extenso), conforme guia XXX anexa.

Marabá, de de 201X.

Responsável Unidade Recebedora dos Recursos



ANEXO IV
PRESTAÇÃO DE CONTAS – CUMPRIMENTO DO OBJETO

O Termo de Execução Descentralizada nº XXX/ANO celebrado entre xxxxxx (unidade descentralizadora dos recursos) e xxxxx (unidade recebedora dos recursos), teve como objeto

Para a execução do objeto pactuado entre as partes, definiram-se as seguintes metas:

| Meta | Etapas/Fases | Indicador | Nº | Início | Término |
|------|--------------|-----------|----|--------|---------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| X | | | | | |

Considerando o cronograma pactuado e a forma de aferição definida para o alcance das metas, detalha-se a seguir as atividades desenvolvidas que evidenciam o cumprimento do objeto celebrado.

Meta 1 – XXXXXXXX

A meta 1 foi atingida com o desenvolvimento (Fundamentação do alcance da meta pactuada)

Meta 2 - XXXXXXXX

A meta 2 foi atingida com o desenvolvimento (Fundamentação do alcance da meta pactuada)

Meta X - XXXXXXXX

A meta X foi atingida com o desenvolvimento (Fundamentação do alcance da meta pactuada)

Relação de Treinados ou Capacitados pelo Termo (QUANDO FOR O CASO)

| Nome | CPF | XXXX |
|------|-----|------|
| | | |
| | | |
| | | |



Conclusão e demais considerações necessárias

Por todo o exposto, atesto o alcance do objeto pactuado e encaminho a presente prestação de contas para avaliação e análise da Unidade Descentralizadora dos Recursos.

Marabá, de de 201X.

Responsável Unidade Receptora dos Recursos



AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 61/2015 UASG 153036

Processo nº 23086002545201548. Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de mobiliário em geral e eletrodomésticos para atender a demanda do curso de medicina, do programa idiomas sem fronteiras e da diretoria de relações internacionais da UFVJM Total de Itens Licitados: 00020. Edital: 06/10/2015 de 08h00 às 12h00 e de 13h às 17h00. Endereço: Rodovia Mgt 367, km 583, nº 5000 - Alto da Jacuba - Campus Jk Alto da Jacuba - DIAMANTINA - MG. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 20/10/2015 às 09h00 site www.comprasnet.gov.br.

EMILENE MISTICA COSTA BRUCE
Chefe da Divisão de Licitação

(SIDECA - 05/10/2015) 153036-15243-2015NE800075

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL
E SUDESTE DO PARÁ

EXTRATO DE INSTRUMENTO CONTRATUAL

Espécie: TERMO DE EXECUÇÃO DESCENTRALIZADA Nº 001/2015. Processo: 23073.014623/2015-04. Espécie: Termo de Execução Descentralizada de Recursos Nº 001/2015. CONVENIENTES: Celebram entre si a UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ-Unifesspa - CNPJ nº 18.657.063/0001-80, e a(o) UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ-UFPA - CNPJ nº 34.621.748/0001-23. OBJETO: Descentralização de Recursos da Unifesspa para a UFPA objetivando custear as despesas que possibilitem a realização de cursos de capacitação para os servidores da Unifesspa. CRÉDITO: Os recursos decorrentes do presente Convênio são provenientes: 1) Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa: UG: 158718, Gestão: 26448, Natureza de Despesa: 33.90.39. Recursos Financeiros: R\$ 374.726,79 (Trezentos e setenta e quatro mil, Setecentos e vinte e seis reais e setenta e nove centavos). Vigência: o presente termo vigorará por 14 (quatorze) meses a partir de sua assinatura. Data de Assinatura: 21/09/2015. Assinaturas: Maurílio de Abreu Monteiro, pela Unifesspa, e Carlos Edilson de Almeida Maneschky, pela UFPA.

UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO
INTERNACIONAL DA LUSOFONIA
AFRO-BRASILEIRA

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE
DE LICITAÇÃO Nº 51/2015 UASG 158565

Processo nº 3541/2015-61 . Objeto: Capacitação de servidor. Total de Itens Licitados: 00001. Fundamento Legal: Art. 25º, Inciso II da Lei nº 8.666 de 21/06/1993. Justificativa: Contratação de empresa de notória especialização. Declaração de Inexigibilidade em 02/10/2015. THIAGO DE ALBUQUERQUE GOMES. Pró-reitor de Administração. Ratificação em 05/10/2015. ARISTEU ROSENDO PONTES LIMA. Reitor em Exercício. Valor Global: R\$ 2.890,00. CNPJ CONTRATADA : 36.003.671/0001-53 CONSULTRE CONSULTORIA E TREINAMENTO LTDA.
(SIDECA - 05/10/2015) 158565-26442-2015NE800065

UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL
DO PARANÁ

EXTRATOS DE DISTRATOS

OBJETO: Rescisão de Contrato de Prestação de Serviços nº 001/2015 (Lei nº 8.745/93), em 30/09/2015, celebrado entre a UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ -CAMPUS LONDRINA e DIEGO LIMA CHECHIN CAMACHO ARREBOLA.

OBJETO: Rescisão de Contrato de Prestação de Serviços nº 001/2014 (Lei nº 8.745/93), em 27/09/2015, celebrado entre a UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ CAMPUS LONDRINA e NATALIA VICENTE DE REZENDE MUDENUTI.

CAMPUS APUCARANA

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2015 UASG 150149

Contrato nº 1/2014. Processo nº 23064002892201448. PREGÃO SISPP Nº 6/2014. Contratante: UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ. CNPJ Contratado: 15839921000110. Contratado: TERRACO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA- EPP. Objeto: Modificação da cláusula sétima. Fundamento Legal: Lei 8666/93. Vigência: 08/07/2015 a 13/07/2016. Valor Total: R\$7,45. Fonte: 112000000- 2015NE800017. Data de Assinatura: 08/07/2015.

(SICON - 05/10/2015) 150149-15246-2015NE800147

CAMPUS CAMPO MOURÃO

EXTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgão Gerenciador: Câmpus Campo Mourão, UASG 153251. Processo nº 23064.006070/2015-17, Ata de Registro de Preços nº 13/2015, firmada com a empresa LUDA PNEUS LTDA - ME, CNPJ 20.122.244/0001-54. Pregão Eletrônico nº 09/2015. Objeto: Registro de Preços para eventual aquisição de Pneus, Item 01. Valor Total: R\$ 1.351,84 . Vigência: de 28/09/2015 a 27/09/2016. Assinam: pela Contratante Heron Oliveira dos Santos Lima (Diretor Geral) e pela Contratada Marcela Cecon (Administradora).

CAMPUS CURITIBA

EXTRATO DE CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato administrativo de prestação de serviços (Lei nº 8.745/93), que acordam a UNIVERSIDADE TECNOLÓGICA FEDERAL DO PARANÁ - CÂMPUS CURITIBA e:

| Contrato nº | Contratado | Classe/Nível/Titulação | Vigência |
|-------------|--------------------------------|------------------------|------------------------|
| 33/2015 | RAFAEL DE CASTRO ANDRADE | A-1/ MESTRADO | 1/9/2015 a 31/12/2015 |
| 34/2015 | FABIO DA SILVA LISBOA | A-1/ DOUTORADO | 1/9/2015 a 31/12/2015 |
| 35/2015 | ALINE NIKOSHELI NEPOMUCENO | A-1/ MESTRADO | 1/9/2015 a 31/12/2015 |
| 36/2015 | MONIA SILVIA BAZZO SANTISTEVAN | A-1/ ESPECIALIZAÇÃO | 15/9/2015 a 31/12/2015 |

OBJETO: a prestação de serviços de Professor Substituto. VALOR: a Contratante pagará ao Contratado, mensalmente, a importância equivalente a remuneração de Professor da carreira do Magistério Superior, em regime de trabalho de 40 horas semanais.

AVISOS DE LICITAÇÃO
PREGÃO Nº 28/2015 UASG 154358

Processo nº 23064006652201501. Objeto: Pregão Eletrônico - Serviço de Controle de Acesso. Total de Itens Licitados: 00002. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 11h30 e de 13h às 17h30. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA-PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/10/2015 às 15h00 site www.comprasnet.gov.br.

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

PREGÃO Nº 30/2015 UASG 154358

Processo nº 23064006654201592 . Objeto: Pregão Eletrônico - Manutenção Corretiva e Preventiva de Equipamentos. Total de Itens Licitados: 00004. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 11h30 e de 13h às 17h30. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA - PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 26/10/2015 às 15h00 site www.comprasnet.gov.br.

SERGIO AUGUSTO ROLIM VALEIXO
Pregoeiro

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

PREGÃO Nº 44/2015 UASG 154358

Processo nº 23064006855201590. Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de elétrico e eletrônico. Total de Itens Licitados: 00109. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 12h00 e de 13h às 17h00. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA - PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/10/2015 às 09h00 site www.comprasnet.gov.br.

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

PREGÃO Nº 45/2015 UASG 154358

Processo nº 23064006857201589 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de material de expediente. Total de Itens Licitados: 00058. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 11h30 e de 13h às 17h00. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA - PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/10/2015 às 10h00 site www.comprasnet.gov.br.

JANAINA ELIZA FADEL MAZZA CANEDO
DOS SANTOS
Chefe da Dicom

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

PREGÃO Nº 46/2015 - UASG 154358

Processo nº 23064006858201523. Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de ferramentas e materiais diversos. Total de Itens Licitados: 00182. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 12h00 e de 13h às 17h00. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA - PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/10/2015 às 09h00 site www.comprasnet.gov.br.

INGRID CANTIERI MARIN
Pregoeira

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

PREGÃO Nº 47/2015 UASG 154358

Processo nº 23064007094201593 . Objeto: Pregão Eletrônico - Aquisição de cartuchos e toners. Total de Itens Licitados: 00087. Edital: 06/10/2015 de 08h30 às 11h30 e de 13h às 17h00. Endereço: Av. Sete de Setembro, 3165 Centro CURITIBA - PR. Entrega das Propostas: a partir de 06/10/2015 às 08h30 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 19/10/2015 às 14h00 site www.comprasnet.gov.br.

JANAINA ELIZA FADEL MAZZA CANEDO
DOS SANTOS
Chefe da Dicom

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

RESULTADO DE JULGAMENTO
PREGÃO Nº 16/2015

Empresas vencedoras: Decorinter (CNPJ:03.884.308/0001-35) no valor total de R\$ 7.700,00 e Compras Distribuidora (CNPJ:14.731.873/0001-89) no valor total de R\$ 1.674,50.

ANTONI GONÇALVES CAETANO
Pregoeiro

(SIDECA - 05/10/2015) 154358-15246-2015NE800163

CAMPUS PATO BRANCO

EXTRATOS DE REGISTRO DE PREÇOS

Órgão Gerenciador: Câmpus Pato Branco, UASG 153177. Processo nº 230064.003702/2015-91, Ata de Registro de Preços nº 38/2015, firmada com a empresa ALLERBEST COMÉRCIO DE PRODUTOS PARA LABORATÓRIO LTDA - EPP, CNPJ 81.203.838/0001-84. Pregão Eletrônico nº 06/2015. Objeto: Aquisição de Reagentes, Vidrarias e Instrumentos para Laboratório. Itens 79, 80, 203, 204 e 218. Valor Total: R\$ 2.079,61. Vigência: de 08/07/2015 a 07/07/2016. Assinam: pela Contratante Idemir Citadin, Diretor-Geral, pela Contratada Alfredo Bento de Araújo Neto, Representante legal.

Órgão Gerenciador: Câmpus Pato Branco, UASG 153177. Processo nº 230064.003702/2015-91, Ata de Registro de Preços nº 39/2015, firmada com a empresa ATLANTIS COMÉRCIO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA - EPP, CNPJ 10.596.399/0001-79. Pregão Eletrônico nº 06/2015. Objeto: Aquisição de Reagentes, Vidrarias e Instrumentos para Laboratório. Itens 29, 141 e 149. Valor Total: R\$ 1.741,05. Vigência: de 08/07/2015 a 07/07/2016. Assinam: pela Contratante Idemir Citadin, Diretor-Geral, pela Contratada Gustavo Luiz de Souza, Representante legal.

Órgão Gerenciador: Câmpus Pato Branco, UASG 153177. Processo nº 230064.003702/2015-91, Ata de Registro de Preços nº 40/2015, firmada com a empresa AZLAB EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS PARA LABORATÓRIOS E HOSPITAIS LTDA - ME, CNPJ 13.440.815/0001-33. Pregão Eletrônico nº 06/2015. Objeto: Aquisição de Reagentes, Vidrarias e Instrumentos para Laboratório. Item 37. Valor Total: R\$ 736,00. Vigência: de 08/07/2015 a 07/07/2016. Assinam: pela Contratante Idemir Citadin, Diretor-Geral, pela Contratada Anderson Henrique de Sousa, Representante legal.

Órgão Gerenciador: Câmpus Pato Branco, UASG 153177. Processo nº 230064.003702/2015-91, Ata de Registro de Preços nº 41/2015, firmada com a empresa CARVALHAES PRODUTOS PARA LABORATÓRIO LTDA, CNPJ 01.530.201/0001-42. Pregão Eletrônico nº 06/2015. Objeto: Aquisição de Reagentes, Vidrarias e Instrumentos para Laboratório. Itens 30, 160, 176, 206 e 223. Valor Total: R\$ 822,60. Vigência: de 08/07/2015 a 07/07/2016. Assinam: pela Contratante Idemir Citadin, Diretor-Geral, pela Contratada André Renato Asis, Representante legal.

Órgão Gerenciador: Câmpus Pato Branco, UASG 153177. Processo nº 230064.003702/2015-91, Ata de Registro de Preços nº 42/2015, firmada com a empresa CIENTIFIC COMÉRCIO & PRODUTOS LTDA - ME, CNPJ 21.263.301/0001-88. Pregão Eletrônico nº 06/2015. Objeto: Aquisição de Reagentes, Vidrarias e Instrumentos para Laboratório. Itens 2, 4, 7, 48, 191, 201 e 222. Valor Total: R\$ 920,56. Vigência: de 08/07/2015 a 07/07/2016. Assinam: pela Contratante Idemir Citadin, Diretor-Geral, pela Contratada Simone Dutra, Representante legal.