

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

1 - DADOS CADASTRAIS DO PROPONENTE

1.1 Órgão/Entidade Proponente UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE			1.2 CNPJ 24.365.710/0001-83		
1.3 Endereço Av. Senador Salgado Filho, 3000 – Bairro de Lagoa Nova					
1.4 Cidade Natal		1.5 UF RN	1.6 CEP 59078-970		1.7 Esfera Administrativa Federal
1.8 DDD 84	1.9 Fone 3215-3119		1.10 Fax		1.11 E-mail reitor@reitoria.ufrn.br
1.12 Conta Corrente Conta Única		1.13 Banco Banco do Brasil		1.14 Agência 1668-3	
1.15 Praça Pagamento Natal				1.16 Nome do Responsável Ângela Maria Paiva Cruz	
1.17 CPF 074.596.964.04				1.18 N° RG/Órgão Expedidor SSP/RN 187.914	
1.19 Cargo Professora		1.20 Função Reitora		1.21 Matrícula 0349720	
1.22 Endereço Residencial Rua Praia de Caraúbas nº 8829, Ponta Negra, Natal-RN.				1.23 CEP 59094-210	

2 - DADOS CADASTRAIS DE OUTROS PARTICIPES

2.1 Órgão/Entidade Proponente UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ			2.2 CNPJ 18.657.063/0001-80		
2.3 Endereço Folha 31, Quadra 7, Lote Especial - Nova Marabá.					
2.4 Cidade Marabá		2.5 UF PA	2.6 CEP 68.501-970		2.7 Esfera Administrativa Federal
2.8 DDD (94)	2.9 Fone 2101-7100		2.10 Fax 2101-7100		2.11 E-mail reitor@unifesspa.edu.br
2.12 Conta Corrente Conta Única		2.13 Banco Banco do Brasil		2.14 Agência 0565-7	
2.15 Praça de Pagamento Marabá (0483)				2.16 Nome do Responsável Maurílio de Abreu Monteiro	
2.17 CPF 185.819.432-68				2.18 N° RG/Órgão Expedidor 1523205 - 2ª VIA SSP/PA	
2.19 Cargo Professor		2.20 Função Reitor		2.21 Matrícula 1055480	
2.22 Endereço Residencial Folha 23, Quadra 21, Lote 11, Condomínio Portal da Orla, torre "B", apartamento 403, Nova Marabá, Marabá- Pará.				2.23 CEP 68509-652	

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

3 - DISCRIMINAÇÃO DO PROJETO

3.1 Título do Projeto	3.2 Período de Execução	
Cooperação técnica para apoio a implantação dos sistemas informatizados de gestão de informações acadêmicas, administrativas, recursos humanos – SIGAA, SIPAC, SIGRH e demais sistemas.	3.2.1 Início <i>Novembro/2015</i>	3.2.2 Término <i>Dezembro/2019</i>
<p>3.3 Objeto do Projeto:</p> <p>Promover o apoio a implantação de um novo sistema integrado de gestão administrativa na UNIFESSPA, bem como a gerência de seus dados, através de sistemas desenvolvidos pela UFRN e transferidos para a UNIFESSPA, mediante transferência de tecnologia para implantação e sustentação realizada pela equipe da UNIFESSPA.</p>		
<p>3.4 Justificativa</p> <p>Em 5 de junho deste ano foi assinada a Lei nº 12.824 que dispôs sobre a criação da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - UNIFESSPA, vinculada ao MEC, através de desmembramento da UFPA. Além do Campus de Marabá, que pertencia à UFPA e agora passa à condição de sede da nova Universidade, foram criados mais quatro Campi: em Rondon do Pará, Santana do Araguaia, São Felix do Xingu e Xinguara. No Campus I, em Marabá, já vinham sendo ofertados os cursos de Ciências Sociais, Direito, Educação do Campo, Letras (Língua Portuguesa), Matemática, Pedagogia e Sistemas de Informação. O Campus II oferece os cursos de Agronomia, Ciências Naturais, Engenharia de Materiais, Engenharia de Minas e Meio Ambiente, Física, Geologia e Química. Estão matriculados três mil alunos, número que será ampliado com a implementação de novos cursos em Marabá e nos quatro Campi agora criados. Em média, são 2.114 alunos matriculados somente na graduação, segundo consta no Relatório da UFPA de 2012. A Lei de criação da UNIFESSPA assegura 506 cargos de Professor do Magistério Superior, o que levará, evidentemente, à oferta de novos cursos de graduação e ampliação do número de vagas existentes. Segundo consta no Projeto, a nova Universidade deverá abrigar 59 cursos de graduação, sendo 36 em Marabá e os demais nos outros Campi. Este pressuposto indica ser indispensável e existência de um conjunto de sistemas de gestão, capazes de apoiar os processos de ensino, de pesquisa, de extensão e administrativos, impulsionando o funcionamento integral de novas unidades de ensino, necessárias para atender a um quantitativo superior de alunos e cursos, gerado pela expansão desse novo Polo de educação superior instalado no Estado do Pará. Assim é necessária a criação de uma infraestrutura de Sistemas de Informações Gerenciais para dar provimento às atividades da UNIFESSPA. Como a UNIFESSPA ainda possui contingente reduzido de colaboradores ligados a área de Tecnologia da Informação dada a sua recente criação, justifica-se então a utilização do SIG-UFRN, que é um conjunto de Sistemas de Gestão voltados ao âmbito de Instituições de ensino, e utilizado também pela Universidade Federal do Para, da qual a Unifesspa foi desmembrada, como forma de acelerar o processo de implantação dos processos internos da UNIFESSPA.</p>		

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

4 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa, Fase, Especificação, Indicador Físico e Período de Execução).

Sistemas	Módulos	Especificação	Indicador Físico		Período de Execução	
			Un. Med	Qtde	Início	Término
1 Administrativo (SIPAC)	1.1 Introdução	Introdução ao SIPAC: Visão Geral	Horas	4	Abr/2014	Abr/2014
	1.2 Orçamento	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Orçamento.	Horas	24	Mai/2014	Jun/2014
	1.3 Protocolo	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Protocolo.	Horas	16	Jun/2014	Out/2014
	1.4 Contratos	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Contratos.	Horas	24	Ago/2014	Dez/2014
	1.5 Catálogo de materiais e Requisições de Materiais	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Catálogo de Materiais.	Horas	6	Jan/2015	Jan/2015
	1.6 Compras	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Compras.	Horas	8	Fev/2015	Fev/2015
	1.7 Licitação	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Licitação.	Horas	8	Mar/2015	Mar/2015
	1.8 Sistema e Registro de Preço (SRP)	Capacitação e reuniões sobre o módulo de SRP.	Horas	4	Abr/2015	Abr/2015
	1.9 Almoxarifado	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Almoxarifado.	Horas	16	Abr/2015	Jul/2015
	1.10 Boletim de Serviços	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Boletim de Serviços.	Horas	4	Dez/2015	Dez/2015
	1.11 Bolsas	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Bolsas.	Horas	8	Jan/2016	Jan/2016
	1.12 Requisição de diárias, passagem e Hospedagem / Atendimento de Requisições	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Requisições.	Horas	8	Abr/2016	Mai/2016
	1.13 Biblioteca e compra de livros	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Compra de Livros.	Horas	8	Jul/2016	Jul/2016
	1.14 Patrimônio	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Patrimônio.	Horas	24	Ago/2017	Out/2017
	1.15 Liquidação de Despesa	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Liquidação da Despesa.	Horas	12	Out/2017	Nov/2017
	1.16 Infraestrutura	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Infraestrutura.	Horas	12	Nov/2017	Dez/2017
	1.17 Faturas	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Faturas.	Horas	4	Jan/2018	Mar/2018

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ

1.18 Transporte	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Transportes.	Horas	8	Mar/2018	Jun/2018
1.19 Projetos/Convênios	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Projetos/Convênios.	Horas	16	Jun/2018	Jul/2018
1.20 Auditoria e Controle Interno	Capacitação e reuniões sobre o módulo de Auditoria e Controle Interno.	Horas	8	Jul/2018	Set/2018
1.21 Apoio Negocial	Apoio negocial com serviço de responder questionamentos sobre o funcionamento dos sistemas, dos módulos implantados, mapeamento dos processos, debates entre gestores e demais serviços relacionados ao apoio da utilização do sistema e dos treinamentos acima abordados.	Meses	53	Abr/2014	Dez/2018
1.22 Apoio Técnico	Apoio técnico com serviço de responder questionamentos sobre o modelo de dados, infraestrutura, tecnologias e funcionamento dos sistemas.	Meses	53	Abr/2014	Dez/2018
1.23 Atendimento	Atendimento da equipe de suporte do órgão de informática da instituição parceira, com o suporte da UFRN. O suporte da UFRN é um suporte nível dois não sendo possível o atendimento direto ao usuário da organização e sim a sua equipe de suporte e gestores.	Meses	53	Abr/2014	Dez/2018
1.24 Permissão de acesso aos repositórios dos projetos	Acesso aos repositórios de documentações e código fonte de todos os sistemas do SIG-UFRN	Meses	55	Abr/2014	Dez/2019

5. PLANO DE APLICAÇÃO (R\$ 477.080,00)

CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA		Total R\$
5.1 Código da Despesa*	5.2 Especificação	
Custeio		
339039	Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	477.080,00
Subtotal de Custeio		477.080,00
Total Geral (Custeio)		477.080,00

* Classificação da despesa quanto à sua natureza.

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**6 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 477.080,00)**

Data	Natureza da Despesa	Valor
Abril/2016	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$129.600,00
Set/2017	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$35.440,64
Set/2018	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$120.000,00
Dez/2019	33.90.39 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$192.039,36

7 – DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, **DECLARO**, para fins de prova junto a **UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ (UNIFESSPA)**, para efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotação consignada nos orçamentos da União, na forma deste Plano de Trabalho.

Local e Data

Profa. Dra. Ângela Maria Paiva Cruz
Reitora da UFRN

UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ**8 – Declaração do Concedente**

Autorizo a descentralização do(s) crédito(s) orçamentário(s), nas condições propostas, ficando o Dirigente do Órgão/Entidade proponente autorizado a fazer constar nos processos licitatórios e contratos que os recursos para cobertura das despesas inerentes a exercícios futuros, relativos à ação descrita no Cronograma de Execução deste Termo, estão contemplados no Plano Plurianual e serão oportunamente descentralizados para o Órgão/Entidade solicitante, nas mesmas condições ora convencionadas.

Local e Data

Prof. Dr. Maurilio, de Abreu Monteiro
Reitor da UNIFESSPA