



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 23479.001907/2017-23

1. DO OBJETO

1.1. O objeto deste Termo é REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO E MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA ATENDER AS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E ACADÊMICAS DA UNIFESSPA, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas, inclusive as encaminhadas pelos órgãos e entidades participantes, estabelecida neste instrumento TIPO MENOR PREÇO POR ITEM.

ITEM	DESCRIÇÃO	DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR	CATMAT	UNIDADE DE FORNECIMENTO	QUANT.	VALOR MÉDIO UNITÁRIO (R\$)	VALOR MÉDIO TOTAL (R\$)
01	APONTADOR FIXO DE MESA	APONTADOR LAPIS, MATERIAL METÁLICO E PLÁSTICO, TIPO MESA, COR PRETA, TAMANHO MÉDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS REGULADOR DE PONTA, COM DEPÓSITO.	343228	UNIDADE	3	36,66	109,98
02	BEBEDOURO ELÉTRICO	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFAO, MATERIAL AÇO GALVANIZADO, TIPO ELÉTRICO DE COLUNA, ACABAMENTO EXTERNO PINTADO, CAPACIDADE 20, VOLTAGEM 110, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 2 TORNEIRAS (NATURAL E GELADA), SERPENTINA EXTERNA, PÉS ANTIDERRAPANTES, APARADOR DE EXCESSO DE ÁGUA REMOVÍVEL	6173	UNIDADE	29	361,59	10.486,11
03	BOTIJÃO GÁS	BOTIJÃO GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP, MATERIAL CHAPA AÇO, TIPO GÁS PROPANOBUTANO, CAPACIDADE BOTIJÃO 13, APLICAÇÃO FOGÃO RESIDENCIAL, NORMAS TÉCNICAS ABNT 8.460	220583	UNIDADE	1	163,17	163,17
04	BOTIJÃO GÁS LIQUEFEITO	BOTIJÃO GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP, MATERIAL CHAPA AÇO, TIPO GÁS PROPANOBUTANO, CAPACIDADE BOTIJÃO 5, APLICAÇÃO FOGÃO RESIDENCIAL, NORMAS TÉCNICAS ABNT 8.460	220582	UNIDADE	2	62,50	62,50
05	CAFETEIRA ELÉTRICA	CAFETEIRA ELÉTRICA COM JARRA TÉRMICA EM AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE PARA 1,2 A 1,5L NO RESERVATÓRIO DE ÁGUA. SISTEMA CORTA-PINGOS, INDICADOR DE NÍVEL DE ÁGUA, PORTA-FILTRO REMOVÍVEL, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, BASE ANTIDERRAPANTE. POTÊNCIA 700 A 1000W. VOLTAGEM 110/220.	27693	UNIDADE	33	312,99	10.328,67
06	CALCULADORA ELETRÔNICA	CALCULADORA ELETRÔNICA FINANCEIRA, TIPO TECLADO NUMÉRICO, TIPO VISOR CRISTAL LÍQUIDO, FUNÇÕES PROGRAMADAS, TVM, TELAS INDEPENDENTES, FINANCEIRA, ACESSÓRIOS MANUAL EM PORTUGUÊS, CAPA PROTETORA EM COURO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS BATERIA LONGA DURAÇÃO	150717	UNIDADE	5	198,67	993,35
07	CALCULADORA ELETRÔNICA TIPO MESA	CALCULADORA ELETRÔNICA, NÚMERO DÍGITOS 12, TIPO MESA, APLICAÇÃO FINANCEIRA, FONTE ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA/BIVOLT, TENSÃO 110 / 220, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS IMPRESSÃO BICOLOR, FITA NÁILON, CÁLCULOS DE TAXAS.	285859	UNIDADE	1	185,00	185,00
08	CONDICIONADOR DE AR SPLIT 18.000 BTUS HI WALL	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO 18.000, VAZÃO AR 900, TENSÃO 220, FREQUÊNCIA 60, CORRENTE ELÉTRICA REFRIGERAÇÃO 8,75, TIPO SPLIT HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS CONTROLE REMOTO DIGITAL SEM FIO / COMPRESSOR ROTA. COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	244002	UNIDADE	21	2.250,00	47.250,00
09	CONDICIONADOR DE AR SPLIT 24.000 BTUS HI WALL	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO 24.000, TENSÃO 220, NÍVEL RUÍDO INTERNO 57, TIPO SPLIT, MODELO HI WALL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS 1 CICLO FRIO, CONTROLE REMOTO SEM FIO. COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	355741	UNIDADE	4	3.269,96	13.079,84
10	CONJUNTO DE FERRAMENTAS PARA MANUTENÇÃO EM GERAL	CONJUNTO FERRAMENTAS, COMPONENTES CHAVES BOCA, FENDA, PHILIPS, TETRA, ESTRELA, APLICAÇÃO MANUTENÇÃO EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS ESTOJO 25 PEÇAS, CABOS ADAPTADOR, ALONGADOR, TRENA.	150120	UNIDADE	4	137,57	550,28



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

11	ESCADA AUXILIAR	ESCADA TIPO HOSPITALAR, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, NÚMERO DEGRAUS 2, REVESTIMENTO DEGRAUS TAPETE ANTIDERRAPANTE, TIPO DEGRAUS FIXO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PÉS COM PONTEIRA DE BORRACHA.	150158	UNIDADE	2	99,67	199,34
12	ESCADA DOMÉSTICA	ESCADA DOMÉSTICA, MATERIAL ALUMÍNIO, NÚMERO DEGRAUS 6, REVESTIMENTO DEGRAUS BORRACHA ANTIDERRAPANTE, TIPO PINTURA EPOXI, TIPO DEGRAUS ARTICULÁVEIS, COR ALUMÍNIO NATURAL, ALTURA APROXIMADAMENTE 1,50, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PÉS ANTIDERRAPANTES, SAPATAS BORRACHA, TRAVAMENTO	252122	UNIDADE	2	127,26	254,52
13	FOGÃO GÁS	FOGÃO A GÁS TIPO DOMÉSTICO COM 04 BOCAS, TAMPA DE VIDRO COM PUXADOR, VIDRO TOTAL PANORÂMICO NA PORTA DO FORNO, ACENDIMENTO ELÉTRICO AUTOMÁTICO TOTAL (110V), MESA SOBREPOSTA EM AÇO INOX, ESPALHADORES ESMALTADOS, PUXADOR DO FORNO EM AÇO SUPERDISTANCIADO, 1 GRADE COM DUAS POSIÇÕES, VÁLVULA DE SEGURANÇA NO FORNO, INJETOR DE GÁS HORIZONTAL, FORNO AUTOLIMPANTE, ACOMPANHA RELÓGIO E MANGUEIRA, COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	28096	UNIDADE	6	584,31	3.505,86
14	FORNO MICROONDAS	FORNO MICROONDAS, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 27, COMPRIMENTO 435, LARGURA 545, ALTURA 330, POTÊNCIA 950, VOLTAGEM 127/220, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS PRATO GIRATÓRIO E TIMER. EFICIÊNCIA ENERGÉTICA 'A'. FUNÇÕES COZINHAR, ASSAR E AQUECER. COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	34703	UNIDADE	34	661,62	22.495,08
15	FRAGMENTADORA DE PAPEL PARA ESCRITÓRIO	FRAGMENTADORA DE PAPEL AUTOMÁTICA, COM UM COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 28 LITROS, CORTA NO MÍNIMO 25 FOLHAS (75G) EM PARTÍCULAS 3,9 X 44 MM / CARTÃO / CD/DVD ALÉM DE FRAGMENTAR CARTÕES, CDS E DVDS, IDEAL PARA USO EM ESCRITÓRIO. VOLTAGEM: 110 OU 220 V. ABERTURA: 220MM; BOTÃO REVERSO; BOTÃO ON-AUTO/OFF; DIMENSÕES (COM CESTO): 370 X 280 X 640 MM; REGIME CONTÍNUO POR NO MÍNIMO 2 HORAS, SEM PARADA PARA RESFRIAMENTO DO MOTOR, NÍVEL MÍNIMO DE SEGURANÇA 3 (NORMA DIN 66399) NÍVEL DE RUÍDO MÁXIMO DE 65DB (NBR 10.152/87); PENTES RASPADORES FABRICADOS EM METAL E ENGRENAGENS FABRICADOS EM METAL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. ITEM COM APLICAÇÃO DA COTA RESERVADA	46914	UNIDADE	15	6.402,64	96.039,30
16	FRIGOBAR	FRIGOBAR, CAPACIDADE 120, ALTURA 86, LARGURA 47,70, PROFUNDIDADE 54, TENSÃO ALIMENTAÇÃO 110, COR BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COMPARTIMENTO NA PORTA E GAVETA NA PARTE INFERIOR. COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	239911	UNIDADE	8	905,00	7.240,00
17	FURADEIRA DE IMPACTO	FURADEIRA DE IMPACTO, POTÊNCIA DO MOTOR 550W; VELOCIDADE VARIÁVEL; MANDRIL 13 MM; EMPUNHADURA LATERAL; APLICAÇÃO EM CONCRETO E ALVENARIA; PODE SER UTILIZADA COMO PARAFUSADEIRA; ITENS INCLUSOS: 42 ACESSÓRIOS; 1 MALETA.	125440	UNIDADE	4	232,34	929,36
18	LIXEIRA EM AÇO	LIXEIRA, MATERIAL AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE 10, TIPO SEM TAMPA, ALTURA 30, COR CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS SEM PEDAL, REVESTIMENTO SEM REVESTIMENTO, ESPESSURA 0,6, FORMATO QUADRADA, TAMANHO MÉDIO, MATERIAL BORDA AÇO INOXIDÁVEL, LARGURA 25, PROFUNDIDADE 31, APLICAÇÃO COLETA DE LIXO	259224	UNIDADE	21	186,25	3.911,25
19	PERFURADOR DE PAPEL 100 FOLHAS	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL, TIPO GRANDE, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO 100, FUNCIONAMENTO MANUAL	235272	UNIDADE	3	111,97	335,91
20	PERFURADOR DE PAPEL 300 FOLHAS	PERFURADOR PAPEL, MATERIAL METAL, TIPO GRANDE, TRATAMENTO SUPERFICIAL PINTADO, CAPACIDADE PERFURAÇÃO 300, FUNCIONAMENTO MANUAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FUROS COM DISTÂNCIA 80MM, PINO VAZADOR AÇO TEMPE, QUANTIDADE FUROS 2	319220	UNIDADE	1	670,30	670,30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

21	REFRIGERADOR DOMESTICO 340 L	REFRIGERADOR DOMÉSTICO, CAPACIDADE 340, VOLTAGEM 110/220, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS FROST FREE, ALTURA 1700, LARGURA 620, PROFUNDIDADE 685, COR BRANCA	6165	UNIDADE	1	2.299,00	2.299,00
22	ROTULADORA ELETRÔNICA 12MM	ROTULADORA ELETRÔNICA COM TECLADO DO TIPO QWERTY, CORTADOR INTEGRADO E MANUAL COM LARGURA MÁXIMA DE IMPRESSÃO DE 9MM, LARGURA MÁXIMA DE FITA DE 12MM RESOLUÇÃO DE 180 DPI, VISOR LCD DE 16 CARACTERES X 1 LINHA E MEMÓRIA INTEGRADA DE NO MÍNIMO 30 ETIQUETAS.	32905	UNIDADE	2	263,11	526,22
23	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO GPS	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO GPS - ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: MEMÓRIA FLASH (INTERNA) 2GB, MEMÓRIA RAM: 64MB, TELA 4.3", MEMÓRIA TIPO MICRO SD, PROCESSADOR 800MHZ, CONEXÕES USB / ÁUDIO P2, COBERTURA 1800, IDIOMA PORTUGUÊS, TELA TOUCHSCREEN.	108774	UNIDADE	2	1.668,32	3.336,64
24	VENTILADOR DE PAREDE	VENTILADOR TIPO PAREDE, APLICAÇÃO AMBIENTE GRANDE, POTÊNCIA MOTOR 1/8, COM DIÂMETRO DA GRADE MÍNIMO DE 60CM, GRADE DE AÇO CROMADO COM TRATAMENTO ANTI FERRUGEM, HÉLICE DE POLIPROPILENO NATURAL COM 3 A 4 PÁS, CONTAGEM DE VELOCIDADE MÍNIMA DE 1.100 E MÁXIMA DE 1.500 RPM, 400W DE POTÊNCIA E ROTAÇÃO DE 1.120 RPM; COM PROTETOR TÉRMICO, COM EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DE CONSUMO CLASSE A	129747	UNIDADE	12	179,65	2.155,80
25	FRAGMENTADORA DE PAPEL PARA ESCRITÓRIO	FRAGMENTADORA DE PAPEL AUTOMÁTICA, COM UM COM CAPACIDADE MÍNIMA DE 28 LITROS, CORTA NO MÍNIMO 25 FOLHAS (75G) EM PARTÍCULAS 3,9 X 44 MM / CARTÃO / CD/DVD ALÉM DE FRAGMENTAR CARTÕES, CDS E DVDS, IDEAL PARA USO EM ESCRITÓRIO. VOLTAGEM: 110 OU 220 V. ABERTURA: 220MM; BOTÃO REVERSO; BOTÃO ON-AUTO/OFF; DIMENSÕES (COM CESTO): 370 X 280 X 640 MM; REGIME CONTÍNUO POR NO MÍNIMO 2 HORAS, SEM PARADA PARA RESFRIAMENTO DO MOTOR, NÍVEL MÍNIMO DE SEGURANÇA 3 (NORMA DIN 66399) NÍVEL DE RUÍDO MÁXIMO DE 65DB (NBR 10.152/87); PENTES RASPADORES FABRICADOS EM METAL E ENGRENAGENS FABRICADOS EM METAL. GARANTIA MÍNIMA DE 12 (DOZE) MESES. COTA RESERVADA DE ATÉ 25% EXCLUSIVA PARA PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP DO ITEM 15	46914	UNIDADE	4	6.402,62	25.610,48
TOTAL ESTIMADO: R\$ 252.780,46 (DUZENTOS E CINQUENTA E DOIS MIL, SETECENTOS E OITENTA REAIS E QUARENTA E SEIS CENTAVOS).							

1.2. O valor estimado total para aquisição dos itens é de **R\$ 252.780,46 (DUZENTOS E CINQUENTA E DOIS MIL, SETECENTOS E OITENTA REAIS E QUARENTA E SEIS CENTAVOS)**, para atender a demandas referente a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará – Unifesspa.

1.3. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.

1.4. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

1.5. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 7º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A UNIFESSPA criada pela Lei nº 12.824/2013, tem por objetivo ministrar ensino superior, desenvolver pesquisa nas diversas áreas do conhecimento e promover a extensão universitária, caracterizando sua inserção regional mediante atuação multicampi.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

- 2.2. Este processo de aquisição tem por objetivo atender as demandas comuns das unidades acadêmicas e administrativas da Universidade, visando garantir uma prestação de serviços de excelência e qualidade.
- 2.3. O processo de aquisição de materiais permanentes e equipamentos de uso comum foram estabelecidos no planejamento realizado pela Diretoria de Compras, Contratos e Convênios – DCO, no ano 2016, para a realização da 2ª Agenda de Compras de Material Permanente e Equipamentos.
- 2.4. Portanto, faz-se necessária a presente aquisição dos Equipamentos e Materiais Permanente conforme descritos acima para atender as requisições das unidades administrativas e acadêmicas geradas pelo Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC, no período de 07 a 18 de novembro de 2016.
- 2.5. Para o planejamento deste Termo de Referência e a quantificação dos custos dos materiais, levou-se em conta as quantidades estimadas cadastradas pelos Gestores ou servidores designados das Unidades acadêmicas e administrativas da Unifesspa, por meio das requisições inseridas no SIPAC. Cada requisição das unidades levou em consideração a demanda prevista no planejamento institucional, estando de acordo a atividade finalística da Unifesspa.

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº. 3.555, de 08 de agosto de 2000, e do Decreto nº 5.450, de 31 de maio de 2005.
- 3.2. De acordo com o art. 1º da Lei 10.520/2002, para a aquisição de materiais de consumo, poderá ser adotada a licitação na modalidade pregão, já que estes produtos são de uso comuns e se enquadram dentro dos padrões de desempenho e qualidade usuais do mercado.

4. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

- 4.1. O prazo de entrega dos bens é de **30 (trinta) dias**, contados do (a) recebimento da Autorização de Fornecimento e Empenho, em remessa *parcelada*. Os materiais referentes a UNIVERISDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ – UNIFESSPA deverão ser entregues no Almoxarifado da Unifesspa, localizado na Cidade de Marabá/PA, no horário de 08:00 às 12:00 horas e de 14:00 às 17:00 horas. Fone: 094 2101-7122. O endereço da entrega será informado na Autorização de Fornecimento enviada ao Fornecedor. O endereço da entrega será informado na Autorização de Fornecimento enviada ao Fornecedor.
- 4.2. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a **10 (dez) dias**, ou a (metade, um terço, dois terços, etc.) do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 4.3. Os bens serão recebidos provisoriamente imediatamente, após efetuada a entrega para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato.
- 4.4. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de **05 (cinco) dias**, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 4.5. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de **10 (dez) dias**, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade E quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

- 4.5.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 4.6. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 5.1. São obrigações da Contratante:
- 5.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
 - 5.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 5.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 5.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
 - 5.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 5.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.
- 5.3. A Administração realizará pesquisa de preços periodicamente, em prazo não superior a **180 (cento e oitenta) dias**, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados em Ata.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 6.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 6.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;*
 - 6.1.1.1. *O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada;*
 - 6.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 6.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 6.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas** que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 6.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS**

- 6.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

7. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

8. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 8.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

9. CONTROLE DA EXECUÇÃO

- 9.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

- 9.1.1. O recebimento de material de valor superior a **R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais)** será confiado a uma comissão de, no mínimo, **3 (três) membros**, designados pela autoridade competente.

- 9.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em co-responsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

- 9.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 10.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 10.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 10.1.3. fraudar na execução do contrato;
- 10.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 10.1.5. cometer fraude fiscal;
- 10.1.6. não manter a proposta.

- 10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 10.2.1. advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 10.2.2. multa moratória de **0,5% (cinco centésimos por cento)** por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **20 (vinte) dias**;
- 10.2.3. multa compensatória de **10% (dez por cento)** sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS

- 10.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 10.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 10.2.6. impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 10.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 10.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:
- 10.3.1. tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- 10.3.2. tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
- 10.3.3. demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 10.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 10.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

Município de Marabá, 17 de abril de 2017.

RAIMUNDO NONATO SANTOS DA SILVA
Coordenador de Compras - Port. nº 475/2015

LEANDRO MAIA TEIXEIRA
Chefe da Divisão de Compras e Serviços