



**PREGÃO ELETRÔNICO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ-UNIFESSPA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO.**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2021
(Processo Administrativo nº 23479.002210/2021-54)

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará-UNIFESSPA, por meio da Pró-Reitoria de Administração, sediado(a) Folha 31, Quadra 07, Lote 100, Nova Marabá, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento menor preço por item, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, do Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012, do Decreto nº 7892, de 23 de janeiro de 2013, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 26 de abril, de 2018, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, da Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, do Decreto nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e as exigências estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: **25 de maio de 2021**

Horário: **09h 00min**

Local: Portal de Compras do Governo Federal – www.comprasgovernamentais.gov.br

1. DO OBJETO

- 1.1. O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para **Registro de Preço para a aquisição de materiais e equipamentos de áudio, vídeo e foto para atendimento das demandas das unidades administrativas e acadêmicas de todos os campi da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.
- 1.2. A licitação será dividida em 32 (Trinta e dois) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.
- 1.3. O critério de julgamento adotado será o menor preço do item, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

2. DO REGISTRO DE PREÇOS



- 2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços

3. DO CREDENCIAMENTO

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O cadastro no SICAF deverá ser feito no Portal de Compras do Governo Federal, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, por meio de certificado digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP - Brasil.
- 3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.
- 3.5. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.
- 3.5.1. A não observância do disposto no subitem anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação

4. DA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO.

- 4.1. Poderão participar deste Pregão interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto desta licitação, e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF, conforme disposto no art. 9º da IN SEGES/MP nº 3, de 2018.
- 4.1.1. Os licitantes deverão utilizar o certificado digital para acesso ao Sistema.
- 4.1.2. Para os itens 1, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 18, 19, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 e 32 a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- 4.2. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.
- 4.3. Não poderão participar desta licitação os interessados:



- 4.3.1. proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;
- 4.3.2. que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 4.3.3. estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;
- 4.3.4. que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;
- 4.3.5. que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou em processo de dissolução ou liquidação;
- 4.3.6. entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;
 - 4.3.6.1. A vedação da participação de empresas reunidas em consórcio não trará prejuízos à competitividade do certame, visto que, em regra, a formação de consórcios é admitida quando o objeto a ser licitado envolve questões de alta complexidade ou de relevante vulto, em que empresas, isoladamente, não teriam condições de suprir os requisitos de habilitação do edital, situação esta que não se enquadra o presente certame
- 4.3.7. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário).
- 4.4. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:
 - 4.4.1. que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49;
 - 4.4.1.1. nos itens exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame;
 - 4.4.1.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte.
 - 4.4.2. que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos;



- 4.4.3. que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias;
- 4.4.4. que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- 4.4.5. que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- 4.4.6. que a proposta foi elaborada de forma independente, nos termos da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 16 de setembro de 2009.
- 4.4.7. que não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- 4.4.8. que os serviços são prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação, conforme disposto no art. 93 da Lei nº 8.213, de 24 de julho de 1991.
- 4.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 5.1. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.
- 5.2. O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.
- 5.3. Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do SICAF, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.
- 5.4. As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.
- 5.5. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.



- 5.6. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema;
- 5.7. Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.
- 5.8. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

- 6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:
 - 6.1.1. Valor unitário e total do item.
 - 6.1.2. Marca;
 - 6.1.3. Fabricante;
 - 6.1.4. Descrição detalhada do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência: indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade ou de garantia, número do registro ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso;
- 6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.
- 6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento dos bens.
- 6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 6.5. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
- 6.6. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;
 - 6.6.1. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para



a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

7.2.1. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.2.2. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.2.3. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.3. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.4. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.5. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5.1. O lance deverá ser ofertado pelo valor total unitário do item.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.9 Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.10 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que



transcorrerá o período de tempo de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.11 Encerrado o prazo previsto no item anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.11.1 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.12.1 Não havendo lance final e fechado classificado na forma estabelecida nos itens anteriores, haverá o reinício da etapa fechada, para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.13 Poderá o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da etapa fechada, caso nenhum licitante classificado na etapa de lance fechado atender às exigências de habilitação.

7.14. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.15. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.16. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.18. **O Critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.**

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.



- 7.21. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 7.22. A melhor classificada nos termos do item anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 7.23. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 7.24. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- 7.25. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.
- 7.26. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 3º, § 2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens produzidos:
- 7.26.1. no país;
 - 7.26.2. por empresas brasileiras;
 - 7.26.3. por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - 7.26.4. por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.
- 7.27. Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas ou os lances empatados.
- 7.28. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro deverá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas neste Edital.
- 7.28.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
 - 7.28.2. O pregoeiro solicitará ao licitante melhor classificado que, no prazo de 2 (Duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, dos catálogos dos produtos ofertados, demonstrando que os mesmos atendem às exigências estabelecidas no Termo de Referência, documentos complementares, da aceitabilidade da proposta vencedora, e quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.



7.29. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA.

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto n.º 10.024/2019, bem como a análise das seguintes documentações:

- 8.1.1. Para os itens 22, 23 e 32 ao licitante provisoriamente classificado deverá apresentar ou enviar juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, cópia da Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE do produto ofertado, para comprovação de que pertence à(s) classe(s) exigida(s) no Termo de Referência.”
- 8.1.2. Para os itens 20 e 31 apresente ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, certificação do produto ofertado, caso o fabricante tenha aderido à certificação voluntária previstas na Portaria INMETRO nº 170, de 2012, ou comprovação, por qualquer meio válido, notadamente laudo pericial, de que o produto possui segurança, compatibilidade eletromagnética e eficiência energética equivalente àquela necessária para a certificação na forma da Portaria INMETRO nº 170, de 2012, conforme exigido no Termo de Referência.
- 8.1.3. Para todos os itens deverá apresentar ou envie juntamente com a proposta, sob pena de não-aceitação, o Comprovante de Registro do fabricante do produto no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, acompanhado do respectivo Certificado de Regularidade válido, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, e legislação correlata.
- 8.1.4. O Certificado de Regularidade poderá ser comprovado mediante consulta on line ao sítio oficial do IBAMA.

8.2. O licitante qualificado como produtor rural pessoa física deverá incluir, na sua proposta, os percentuais das contribuições previstas no art. 176 da Instrução Normativa RFB n. 971, de 2009, em razão do disposto no art. 184, inciso V, sob pena de desclassificação.

8.3. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor, apresentar preço final superior ao preço máximo fixado (Acórdão nº 1455/2018 -TCU - Plenário), desconto menor do que o mínimo exigido ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

8.3.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

8.4. Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

8.5. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser



reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

8.6. O Pregoeiro poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, por meio de funcionalidade disponível no sistema, no prazo de 2 (Duas), horas sob pena de não aceitação da proposta.

8.6.1. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

8.6.2. Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pelo Pregoeiro, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação da proposta.

8.7. Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.

8.8. Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a sua continuidade.

8.9. O Pregoeiro poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

8.9.1. Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

8.9.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

8.10. Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

8.11. Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9. DA HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).



d) Lista de Inidôneos e o Cadastro Integrado de Condenações por Ilícitos Administrativos - CADICON, mantidos pelo Tribunal de Contas da União - TCU;

9.1.1. Para a consulta de licitantes pessoa jurídica poderá haver a substituição das consultas das alíneas “b”, “c” e “d” acima pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do TCU (<https://certidoesapf.apps.tcu.gov.br/>)

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

9.1.2.1. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o gestor diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

9.1.2.2. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

9.1.2.3. O licitante será convocado para manifestação previamente à sua desclassificação.

9.1.3. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

9.1.4. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.2. Caso atendidas as condições de participação, a habilitação do licitantes será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal e trabalhista, à qualificação econômica financeira e habilitação técnica, conforme o disposto na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018.

9.2.1. O interessado, para efeitos de habilitação prevista na Instrução Normativa SEGES/MP nº 03, de 2018 mediante utilização do sistema, deverá atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas;

9.2.2. É dever do licitante atualizar previamente as comprovações constantes do SICAF para que estejam vigentes na data da abertura da sessão pública, ou encaminhar, em conjunto com a apresentação da proposta, a respectiva documentação atualizada.

9.2.3. O descumprimento do subitem acima implicará a inabilitação do licitante, exceto se a consulta aos sítios eletrônicos oficiais emissores de certidões feita pelo Pregoeiro lograr êxito em encontrar a(s) certidão(ões) válida(s), conforme art. 43, §3º, do Decreto 10.024, de 2019.

9.3. Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será



convocado a encaminhá-los, em formato digital, via sistema, no prazo de 2 (Duas) horas, sob pena de inabilitação.

9.4. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

9.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.6. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.6.1. Serão aceitos registros de CNPJ de licitante matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9.7. Ressalvado o disposto no item 5.3, os licitantes deverão encaminhar, nos termos deste Edital, a documentação relacionada nos itens a seguir, para fins de habilitação:

9.8. Habilitação jurídica:

9.8.1. No caso de empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.8.2. Em se tratando de microempreendedor individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio www.portaldoempreendedor.gov.br;

9.8.3. No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

9.8.4. inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

9.8.5. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

9.8.6. No caso de cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;

9.8.7. No caso de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País: decreto de autorização;

9.8.8. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

9.9. Regularidade fiscal e trabalhista:



- 9.9.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.9.2. prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 9.9.3. prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.9.4. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.9.5. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.9.6. prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.9.7. caso o licitante seja considerado isento dos tributos estaduais relacionados ao objeto licitatório, deverá comprovar tal condição mediante declaração da Fazenda Estadual do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 9.9.8. caso o licitante detentor do menor preço seja qualificado como microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação.
- 9.10. **Qualificação Econômico-Financeira.**
- 9.10.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;
- 9.11. **Qualificação Técnica**
- 9.11.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado.
- 9.12. O licitante enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado (a) da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal e (b) da apresentação do balanço patrimonial e das demonstrações contábeis do último exercício.
- 9.13. A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.
- 9.13.1. A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.



9.14. Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

9.15. A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

9.16. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

9.17. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

9.18. Nos itens não exclusivos a microempresas e empresas de pequeno porte, em havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

9.19. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

10. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA

10.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 2 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

10.13.1. ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

10.13.2. conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

10.2. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

10.2.1. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada, bem como certificados quanto aos critérios de sustentabilidades dos produtos ofertados quando for o caso.

10.3. Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).



- 10.3.1. Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.
- 10.4. A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.
- 10.5. A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.
- 10.6. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

11. DOS RECURSOS

- 11.1. Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal e trabalhista da licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, se for o caso, será concedido o prazo de no mínimo trinta minutos, para que qualquer licitante manifeste a intenção de recorrer, de forma motivada, isto é, indicando contra qual(is) decisão(ões) pretende recorrer e por quais motivos, em campo próprio do sistema.
- 11.2. Havendo quem se manifeste, caberá ao Pregoeiro verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.
- 11.2.1. Nesse momento o Pregoeiro não adentrará no mérito recursal, mas apenas verificará as condições de admissibilidade do recurso.
- 11.2.2. A falta de manifestação motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.
- 11.2.3. Uma vez admitido o recurso, o recorrente terá, a partir de então, o prazo de três dias para apresentar as razões, pelo sistema eletrônico, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contrarrazões também pelo sistema eletrônico, em outros três dias, que começarão a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.3. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 11.4. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

12. DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

- 12.1. A sessão pública poderá ser reaberta:
- 12.1.1. Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam.



12.1.2. Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

12.2. Todos os licitantes remanescentes deverão ser convocados para acompanhar a sessão reaberta.

12.2.1. A convocação se dará por meio do sistema eletrônico ("chat"), e-mail, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

12.2.2. A convocação feita por e-mail dar-se-á de acordo com os dados contidos no SICAF, sendo responsabilidade do licitante manter seus dados cadastrais atualizados.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

13.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato do Pregoeiro, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

13.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

14. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

14.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação

15. DA GARANTIA CONTRATUAL DOS BENS

15.1. Será exigida garantia contratual dos bens fornecidos na presente contratação, complementar à legal, conforme prazos mínimos e demais regras constantes do Termo de Referência.

16. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. Homologado o resultado da licitação, terá o adjudicatário o prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

16.2. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a Administração poderá encaminhá-la para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinada e devolvida no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

16.3. O prazo estabelecido no subitem anterior para assinatura da Ata de Registro de Preços poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pelo(s) licitante(s) vencedor(s), durante o seu transcurso, e desde que devidamente aceito.



16.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quanto necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

16.4.1. Será incluído na ata, sob a forma de anexo, o registro dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos do licitante vencedor na sequência da classificação do certame, excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 3º da Lei nº 8.666, de 1993;

17. DO TERMO DE CONTRATO OU INSTRUMENTO EQUIVALENTE

17.1. Após a homologação da licitação, em sendo realizada a contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.

17.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato ou aceitar instrumento equivalente, conforme o caso (Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização), sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

17.2.1. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou aceite do instrumento equivalente, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura ou aceite da Adjudicatária, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado ou aceite no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da data de seu recebimento.

17.2.2. O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

17.3. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida à empresa adjudicada, implica no reconhecimento de que:

17.3.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 8.666, de 1993;

17.3.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no edital e seus anexos;

17.3.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 77 e 78 da Lei nº 8.666/93 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 79 e 80 da mesma Lei.

17.3.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses prorrogável conforme previsão no instrumento contratual ou no termo de referência.

17.3.5. Previamente à contratação a Administração realizará consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018, e nos termos do art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 19 de julho de 2002, consulta prévia ao CADIN.



- 17.3.6. Nos casos em que houver necessidade de assinatura do instrumento de contrato, e o fornecedor não estiver inscrito no SICAF, este deverá proceder ao seu cadastramento, sem ônus, antes da contratação.
- 17.3.7. Na hipótese de irregularidade do registro no SICAF, o contratado deverá regularizar a sua situação perante o cadastro no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades previstas no edital e anexos.
- 17.4. Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.
- 17.5. Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

18. DO REAJUSTAMENTO EM SENTIDO GERAL

- 18.1. As regras acerca do reajustamento em sentido geral do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.

19. DO RECEBIMENTO DO OBJETO E DA FISCALIZAÇÃO

- 17.1. Os critérios de recebimento e aceitação do objeto e de fiscalização estão previstos no Termo de Referência.

20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

- 20.1. As obrigações da Contratante e da Contratada são as estabelecidas no Termo de Referência.

21. DO PAGAMENTO

- 21.1. As regras acerca do pagamento são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Edital.
- 21.1.1. É admitida a cessão de crédito decorrente da contratação de que trata este Instrumento Convocatório, nos termos do previsto na minuta contratual anexa a este Edital.
- 21.1.2. A presente contratação permite a antecipação de pagamento, conforme as regras previstas no Termo de Referência

22. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS.

- 20.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, o licitante/adjudicatário que:
- 20.1.1. não assinar o termo de contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;



- 20.1.2. não assinar a ata de registro de preços, quando cabível;
- 20.1.3. apresentar documentação falsa;
- 20.1.4. deixar de entregar os documentos exigidos no certame;
- 20.1.5. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 20.1.6. não manter a proposta;
- 20.1.7. cometer fraude fiscal;
- 20.1.8. comportar-se de modo inidôneo;
- 20.2. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente.
- 20.3. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os licitantes, em qualquer momento da licitação, mesmo após o encerramento da fase de lances.
- 20.4. O licitante/adjudicatário que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
 - 20.4.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;
 - 20.4.2. Multa de .1% (um por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do licitante;
 - 20.4.3. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
 - 20.4.4. Impedimento de licitar e de contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos;
- 20.5. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;
- 20.6. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.
- 20.7. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.
- 20.8. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 20.9. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.



- 20.10. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 20.11. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao licitante/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente na Lei nº 9.784, de 1999.
- 20.12. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 20.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.
- 20.14. As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas no Termo de Referência.

23. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

- 20.1. Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante mais bem classificado.
- 20.2. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante melhor classificado.
- 20.3. Havendo um ou mais licitantes que aceitem cotar suas propostas em valor igual ao do licitante vencedor, estes serão classificados segundo a ordem da última proposta individual apresentada durante a fase competitiva.
- 20.4. Esta ordem de classificação dos licitantes registrados deverá ser respeitada nas contratações e somente será utilizada acaso o melhor colocado no certame não assine a ata ou tenha seu registro cancelado nas hipóteses previstas nos artigos 20 e 21 do Decreto nº 7.892/213.

24. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

- 24.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.
- 24.2. A impugnação poderá ser realizada por forma eletrônica, pelo e-mail licitacao@unifesspa.edu.br, ou por petição dirigida ou protocolada no Protocolo Central da Unifesspa, no endereço Folha 31 Quadra 07 Lote 100, Nova Marabá, CEP 68.507-590, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço
- 24.3. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.
- 24.4. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.
- 24.5. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico via internet, no endereço indicado no Edital.
- 24.6. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.



24.7. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

24.7.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

24.8. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração..

25. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

25.1. Da sessão pública do Pregão divulgar-se-á Ata no sistema eletrônico.

25.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

25.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF.

25.4. No julgamento das propostas e da habilitação, o Pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

25.5. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

25.6. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

25.7. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

25.8. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

25.9. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

25.10. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

25.11. O Edital está disponibilizado, na íntegra, no endereço eletrônico licitacao@unifesspa.edu.br, e também poderão ser lidos e/ou obtidos no endereço, no endereço Folha 31 Quadra 07 Lote 100, Nova Marabá, CEP 68.507-590, nos dias úteis, no horário das 08:30 às 11:30 horas às 14h30 às 17h30 horas, mesmo endereço e período no qual os autos do processo administrativo permanecerão com vista franqueada aos interessados.

25.12. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

25.12.1. ANEXO I - Termo de Referência



- 25.12.2. ANEXO II – Estudos Técnicos Preliminares-ETP.
- 25.12.3. ANEXO III – Minuta de Ata de Registro de Preços.
- 25.12.4. ANEXO IV – Minuta de Termo de Contrato (quando for o caso)
- 25.12.5. ANEXO V – Modelo de proposta.
- 25.12.6. ANEXO VI – Modelo de autorização de Fornecimento.

Marabá-PA, 10 de maio de 2021

Jessica França de Souza de Souza
Coordenadoria de Licitação - COLIC



ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

(A partir da página 37)

ANEXO II – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

(A partir da Página 66)



ANEXO III – MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º XX/20XX
PREGÃO ELETRÔNICO SRP N.º XX/20XX
PROCESSO 23479.000000/20XX-XX

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ — UNIFESSPA**, entidade autárquica, criada pela Lei Federal nº 12.824, de 5 de junho de 2013, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.657.063/0001-80, com sede na Folha 31, Quadra 7, Lote Especial, s/n, bairro Nova Marabá, Marabá, PA, neste ato representado pelo seu reitor, **FRANCISCO RIBEIRO DA COSTA**, nomeado pelo Decreto de 15 de setembro de 2020, publicado no Diário Oficial da União de 15 de setembro de 2020, Seção 2 – Edição Extra, página 1, portador do CPF nº 376.392.262-87, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para **REGISTRO DE PREÇOS** nº/20..., processo administrativo **23479.000000/20XX-XX**, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual (**DESCREVER OBJETO DO PREGÃO**), especificado) no Termo de Referência, anexo do edital de **Pregão nº/20...**, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Fornecedor: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	CNPJ: 00.000.000/0000-00				
Representante: XXXXXXXXXXXXXXXX	CPF: 000.000.000-00				
Endereço: XXXXXXXXXXXX	Bairro: XXXXXXXXXXXX				
Cidade/UF: XXXXXXXX/XX	CEP: 00.000-00				
UASG:158718 - Universidade Federal do Sul E Sudeste do Pará - Órgão Gerenciador					
Item	Descrição	Unid.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
VALOR TOTAL				00.000,00	

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.



Nota Explicativa: adaptar a tabela acima, bem como a referente ao cadastro de reserva, quando for o caso, de acordo com as condições e características atinentes à natureza do serviço.

Nos termos do Parecer nº 00001/2016/CPLCA/CGU/AGU não cabe reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico em relação à Ata de Registro de Preços, uma vez que esses institutos estão relacionados à contratação (contrato administrativo em sentido amplo).

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O **órgão gerenciador** será a Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará - Unifesspa (UASG:158718).

3.2. São **órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços**:

Item nº	Órgãos Participantes

Nota Explicativa: O órgão gerenciador, previamente à abertura do certame, deverá registrar sua Intenção de Registro de Preços – IRP, com prazo mínimo de oito dias úteis, no Portal de Compras do Governo federal antes de publicar o Edital, salvo no caso de sua dispensa justificada, nos termos dos artigos 4º ao 6º do Decreto nº 7.892, de 2013. Não havendo órgãos participantes, suprimir o subitem 3.2.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1 **Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação.**

OU

4.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.

4.1.1. A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão

Nota explicativa: De acordo com o art. 22, § 9º do Decreto nº 7.892, de 2013 é permitida a adesão à ata de registro de preços por órgãos ou entidades municipais, distritais ou estaduais. Note-se, porém, que “...a possibilidade de adesão para órgão não participante (ou seja, que não participou dos procedimentos iniciais da licitação) não é uma obrigatoriedade a constar impensadamente em todos os editais de pregões para registro de preços, ... mas sim uma medida anômala e excepcional, uma faculdade que deve ser exercida de forma devidamente motivada” (TCU, Ac. n. 757/2015 – Plenário – g.n.)

Nesse sentido, citamos o acórdão TCU nº 2037/2019-Plenário, segundo o qual:



9.6. determinar à Secretaria-Geral de Controle Externo desta Corte que, em reforço ao constante do item 9.3 do Acórdão 757/2015-Plenário, oriente suas unidades sobre a necessidade de sempre avaliar os seguintes aspectos em processos envolvendo pregões para registro de preços:

9.6.1. a existência e o teor da justificativa para eventual previsão no edital da possibilidade de adesão à ata de registro de preços por órgãos ou entidades não participantes - art. 9º, inciso III, in fine, do Decreto 7.892/2013;

Quanto ao subitem 4.1.1, ele só será exigível após a edição do ato normativo do Secretário de Gestão, devendo a Administração verificar se já houve a publicação de tal ato.

4.2. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.3. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a... (máximo cinquenta) por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.4. As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao (máximo dobro)..... do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.

Nota Explicativa: No caso de compra nacional, entendida essa como sendo aquela “em que o órgão gerenciador conduz os procedimentos para registro de preços destinado à execução descentralizada de programa ou projeto federal, mediante prévia indicação da demanda pelos entes federados beneficiados”, o limite para adesões passa a ser cem por cento por órgão (subitem 4.3) e quádruplo de cada item na totalidade (subitem 4.4), devendo haver, nesse caso, o ajuste dos dispositivos acima.

4.4.1. Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).

4.5. Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.

4.6. Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.

4.6.1. Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da assinatura, não podendo ser prorrogada.



6. REVISÃO E CANCELAMENTO

- 6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.
- 6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).
- 6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.
- 6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
- 6.4.1. A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
- 6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
- 6.5.1. liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
- 6.5.2. convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
- 6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
- 6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:
- 6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;
- 6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- 6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou
- 6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).
- 6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.
- 6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:
- 6.9.1. por razão de interesse público; ou
- 6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

- 7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.
- 7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, §1º do Decreto nº 10.024/19.



7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/13.

8.3. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.

8.3.1. contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

8.3.2. contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances

Nota Explicativa: Utilizar o subitem acima no caso de licitações por registro de preços com mais de um item, que utilize a modelagem de aquisição por preço global de grupo de itens, **salvo quando, justificadamente, ficar demonstrado pela área demandante no Termo de Referência, de forma expressa, que é inexequível ou inviável, dentro do modelo de execução do contrato, a demanda proporcional ou total de todos os itens do respectivo grupo.**

Nesse sentido, atentar para a seguinte orientação da Secretaria de Gestão:

A Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão (SEGES/MP), em atenção aos Acórdãos 2.977/2012-TCU-Plenário, 2.695/2013-TCU-Plenário, 343/2014-TCU-Plenário, 4.205/2014-TCU-1ª Câmara, 757/2015-TCU-Plenário, 588/2016-TCU-Plenário, 2.901/2016-TCU-Plenário e 3.081/2016-TCU-Plenário orienta os órgãos e entidades integrantes do Sistema de Serviços Gerais (Sisg) que:

No âmbito das licitações realizadas sob a modelagem de aquisição por preço global de grupo de itens, somente será admitida as seguintes hipóteses:

a) aquisição da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou

b) aquisição de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances.

Constitui irregularidade a aquisição (emissão de empenho) de item de grupo adjudicado por preço global, de forma isolada, quando o preço unitário adjudicado ao vencedor do lote não for o menor lance válido ofertado na disputa relativo ao item, salvo quando, justificadamente, ficar demonstrado que é inexequível ou inviável, dentro do modelo de execução do contrato, a demanda proporcional ou total de todos os itens do respectivo grupo.

8.4. A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2013.



Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).*

<ASSINATURA VIA CERTIFICADO DIGITAL>

Prof. Dr. Francisco Ribeiro da Costa
Reitor da Unifesspa
P/ ÓRGÃO GERENCIADOR

P/ FORNECEDOR



ANEXO IV – MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº XX/20XX
PROCESSO 23479.XXXXXX/20XX-XX
PREGÃO ELETRÔNICO Nº XX/20XX

TERMO DE CONTRATO DE COMPRA Nº
...../....., QUE FAZEM ENTRE SI A
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE
DO PARÁ — UNIFESSPA E A EMPRESA
.....

A **UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ — UNIFESSPA**, entidade autárquica, criada pela Lei Federal nº 12.824, de 5 de junho de 2013, inscrita no CNPJ/MF sob nº 18.657.063/0001-80, com sede na Folha 31, Quadra 7, Lote Especial, s/n, bairro Nova Marabá, Marabá, PA, neste ato representado pelo seu reitor, **FRANCISCO RIBEIRO DA COSTA**, nomeado pelo Decreto de 15 de setembro de 2020, publicado no Diário Oficial da União de 15 de setembro de 2020, Seção 2 – Edição Extra, página 1, portador do CPF nº 376.392.262-87, doravante denominada **CONTRATANTE**, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº, sediado(a) na, em doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo(a) Sr.(a), portador(a) da Carteira de Identidade nº, expedida pela (o), e CPF nº, tendo em vista o que consta no Processo nº e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, **do Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, RESOLVEM** celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão nº/20..., **por Sistema de Registro de Preços nº/20...**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

Nota Explicativa: incorporar os trechos em vermelho caso se trate de contrato decorrente de Registro de Preços.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a aquisição de, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

Item	Descrição/ Especificação	Unidade de medida	Quantidade	Valor
1				
2				
3				
...				

Nota explicativa: A tabela acima é meramente ilustrativa, devendo compatibilizar-se com aquela prevista no Termo de Referência e com a proposta vencedora.



2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é aquele fixado no Termo de Referência, com início na data de ____/____/____ e encerramento em ____/____/____, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

Nota Explicativa: Deve-se observar que a vigência do contrato poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011. Atente-se, ainda, que os prazos utilizados no contrato deverão estar em harmonia com aqueles estipulados no Edital.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Termo de Contrato é de R\$ (.....).

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da União, para o exercício de 20..., na classificação abaixo:

Gestão/Unidade:

Fonte:

Programa de Trabalho:

Elemento de Despesa:

Pl:

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O prazo para pagamento e demais condições a ele referentes encontram-se no Termo de Referência.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são as estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

7.1. Não haverá exigência de garantia de execução para a presente contratação.

OU

Nota Explicativa: Utilizar o subitem acima se não houver previsão de prestação de garantia no Termo de Referência. Se houver previsão de garantia, utilizar o subitem abaixo.

7.1. Será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes do Termo de Referência.

Nota Explicativa: Pode ser exigida a comprovação da prestação da garantia após a assinatura do Termo de Contrato ou como condição para assinatura deste.

8. CLÁUSULA OITAVA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

8.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.



9. CLAÚSULA NONA - FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto será efetuada por Comissão/Representante designado pela CONTRATANTE, na forma estabelecida no Termo de Referência, anexo do Edital.

10. CLÁUSULA DÉCIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

10.1. As obrigações da CONTRATANTE e da CONTRATADA são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As sanções referentes à execução do contrato são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo do Edital.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – RESCISÃO

12.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

12.1.1. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

12.1.2. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

12.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

12.3. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.

12.4. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:

12.4.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.4.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.4.3. Indenizações e multas.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – VEDAÇÕES E PERMISSÕES

13.1. É vedado à CONTRATADA interromper a execução dos serviços sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

13.2. É permitido à CONTRATADA caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020.

13.2.1. A cessão de crédito, a ser feita mediante celebração de termo aditivo, dependerá de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista da cessionária, bem como da certificação de que a cessionária não se encontra impedida de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

13.2.2. A crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratada) pela execução do objeto contratual, com o desconto de eventuais multas, glosas e prejuízos causados à Administração, sem prejuízo da utilização de institutos tais como os da conta vinculada e do pagamento direto previstos na IN SEGES/ME nº 5, de 2017, caso aplicáveis.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.



14.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

Nota explicativa: Somente será possível a realização de aditivo contratual, nos termos do art. 65, §1º da Lei n. 8.666/93, dentro do prazo de vigência do contrato de fornecimento.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS CASOS OMISSOS.

15.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

16.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, por extrato, no Diário Oficial da União, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

17.1. O Foro para solucionar os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato será o da Justiça Federal da 1ª Região, Subseção Judiciária de Marabá, Estado do Pará, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja..

Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

<ASSINATURA VIA CERTIFICADO DIGITAL>

Prof. Dr. Francisco Ribeiro da Costa

Reitor da Unifesspa
P/ CONTRATANTE

P/ CONTRATADA



ANEXO V - MODELO DE PROPOSTA

TIMBRE

À

Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará

Pregão Eletrônico: XX/2021 – Pregoeiro XXXXXX

Processo: 23479. 002210/2021-54

Razão social da empresa:

CNPJ: _____

Endereço: _____

Telefone: (____) _____ - _____ [Ramal: ____] | Fax: (____) _____ - _____ | Celular: (____) _____ - _____

E-mail: _____

Banco: _____; Agência: _____; C/C: _____

Representante da empresa:

Nome: _____

Telefone: (____) _____ - _____; E-mail: _____

PLANILHA DE PREÇOS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
X1					
X2					
Total					

VALIDADE DA PROPOSTA	60 dias
DECLARAMOS QUE NOS NOSSOS PREÇOS COTADOS ESTÃO INCLUÍDAS TODAS AS DESPESAS DIRETAS E INDIRETAS, FRETE, TRIBUTOS, TAXA DE ADMINISTRAÇÃO, ENCARGOS SOCIAIS, TRABALHISTAS, TRANSPORTE E SEGURO ATÉ O DESTINO, LUCRO E DEMAIS ENCARGOS DE QUALQUER NATUREZA NECESSÁRIOS AO CUMPRIMENTO INTEGRAL DO OBJETO DESTES EDITAIS E SEUS ANEXOS, NADA MAIS SENDO VÁLIDO PLEITEAR A ESSE TÍTULO.	



Assinatura

OBS: NÃO SERÁ ACEITA A DESCRIÇÃO “CONFORME O EDITAL”.



ANEXO VI – AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO

Marabá, __ de __ de 20__.

Processo nº 23479.002210/2021-54

Ref: Pregão: XX/2021

Assunto: Aquisição de _____

À firma: _____

Prezado (a) Senhor (a),

Em decorrência do Processo Licitatório 23479. 002261/2021-86, Modalidade Pregão Eletrônico N° XX/2021 **Registro de Preço para a aquisição de de materiais e equipamentos de áudio, vídeo e foto para atendimento das demandas das unidades administrativas e acadêmicas de todos os campi da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará**, no qual essa empresa foi adjudicada como vencedora, remetemos, em anexo, a(s) Nota(s) de Empenho nº. _____, e, na forma do art. 62, da Lei n. 8.666/93, que faculta a substituição do Contrato por outro instrumento hábil, estamos encaminhando o presente documento, relativo à aquisição em epígrafe.

Consoante Edital Convocatório, e detalhado na proposta de V.Sa., a entrega do(s) material(ais) deverá ser efetuada no prazo de até **XX (XXXXXXX) dias**, a partir da data do recebimento desta e da Nota de Empenho.

Cumpre-nos informar que antes da efetivação do pagamento e, na forma prevista na legislação e no Edital convocatório, o aludido pagamento só será efetuado mediante atestado comprobatório da entrega do(s) material(s), bem como, consulta "on line", da situação cadastral dessa Empresa, ficando o referido pagamento suspenso, no caso de haver alguma pendência no SICAF.

Para controle de V.Sa., informamos ainda que, pela legislação vigente, caso ocorra atraso na entrega de qualquer dos itens de fornecimento, a licitante vencedora estará sujeita, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, ao pagamento de multa de mora de XX% (XXXX por cento) ao dia, por atraso injustificado na execução do conteúdo da Autorização de Fornecimento, calculada sobre o valor do material não fornecido, até o limite de XX (XXXXX) dias, a ser recolhida no prazo de XX (XXXXX) dias corridos contados da comunicação oficial.

Na hipótese da multa atingir o percentual de XX% (XXX por cento) sobre o valor do fornecimento, a UNIFESSPA poderá proceder a rescisão unilateral deste instrumento, hipótese em que o FORNECEDOR também se sujeitará às sanções administrativas previstas no Edital e no Estatuto das Licitações.

Informamos ainda a V.Sa., que a inobservância aos prazos e obrigações estipulados no Edital do **Pregão Eletrônico nº XX/20XX** implicará as penalidades previstas no art. 28 do decreto nº 5450/2005 e art. 87, e seus parágrafos, da Lei n. 8.666/93.

Finalmente, informamos que a contratação deverá ser cumprida em estrita observância à Lei n. 8.666/93 e suas alterações, devendo V.Sa. a por o "**De acordo**", na cópia deste expediente, o qual deverá ser devolvido a esta Universidade, para ulteriores providências, por meio de fone/fax no **(94) 2101-xxxx e 2101-xxxx** ou ainda por e-mail no endereço xxxxxxxxxxx@unifesspa.edu.br

Atenciosamente,

Ordenador de Despesa

De acordo

Em:/...../.....

Representante legal da Empresa



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS**



**TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO ELETRÔNICO (COMPRAS)
(Processo Administrativo nº 23479.002210/2021-54)**

1. DO OBJETO

- 1.1. **AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO PARA ATENDER AS UNIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVA DE TODOS OS CAMPI DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ – UNIFESSPA**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
01	APARELHO GRAVADOR DE VOZ	APARELHO GRAVADOR - GRAVADOR/REPRODUTOR, SISTEMA GRAVAÇÃO DIGITAL MP3. PERMITE GRAVAÇÃO EM MODO FOCAGEM E ESTÉREO PANORÂMICO. GRAVAÇÃO DE VOZ AUTOMÁTICA COM REDUÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO. MEMÓRIA INTERNA DE 4 GB, EXPANSÍVEL PARA 32 GB VIA ENTRADA MICROSD. VISOR LCD. PORTA USB. ENTRADA PARA MICROFONE ESTÉREO. SAÍDA PARA FONE DE OUVIDO. ALIMENTAÇÃO PILHAS PEQUENA, TAMANHO AA. CATMAT: 150802 SIPAC: 5233000000081	UNID.	91	546,33	49.716,03
02	GRAVADOR DIGITAL DE AUDIO PORTATIL	Gravador digital de áudio portátil com as seguintes características: - Gravação simultânea em 4 canais. - Sistema modular de microfones intercambiáveis. - Inclui módulo de microfone estéreo XY com dois microfones de condensador unidirecional em ângulo de 90 graus, com sistema de shockmount embutido. Sensibilidade -45 dB, 1 kHz a 1 Pa. Ganho de entrada: -8 a 52 dB. Entrada Pressão máxima de som: 140 dB SPL. - Entradas para fontes externas (microfone ou linha): pelo menos duas. Cada entrada com controle analógico próprio de ganho, com conectores de combinação XLR / TRS, cada um com alimentação phantom power selecionável (+12V/+24V/+48V). Impedância de entrada: 1,8 kW ou mais. Equivalent Noise Input (EIN): -120 dBu ou menos. - Tela de LCD 128x64 pixels. - Saída para fone de ouvido. Conector mini jack estéreo. - Saída de linha: Conector mini jack estéreo. Nível de saída: -10 dBm. Carga Impedância de saída: 10 kW ou mais. - Auto falante. - Mass Storage Class Operation: USB 2.0 de alta velocidade. - Gravação em cartão SD ou SDHC. - Gravação backup: -12 dB inferior. Modelo de referência Zoom H5 ou similar de qualidade superior. CATMAT: 341813 SIPAC: 5233000000158	UNID.	17	1.545,27	26.269,59



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
03	EQUIPAMENTOS PARA GRAVACAO E REPRODUCAO DE VIDEO	EQUIPAMENTOS PARA GRAVACAO E REPRODUCAO DE VIDEO. Kit para gravac?o em externa e estudio, contendo microfone, absorvedor ou blimp e vara de boom com as seguintes especificac?es: 01 - Microfone com capsula supercardioide com kit K6 incluso; com atenuac?o nas laterais do microfone, ampliando a captac?o de frente; Ampla resposta de frequencia (40-20.000 Hz). Capsula com fonte de alimentac?o modular K6. A K6 utiliza bateria alcalina AA padr?o e permite alimentac?o phantom power de fontes externas. Design permite montagem em cameras de video. 02 - Absorvedor para microfone profissional shotgun. Acessorio de suspens?o shock-mount com anel de encaixe para filmadoras profissionais. Base padr?o de rosca universal ? e 3/8, podendo ser utilizado com vara de boom. 03 - Vara de boom feita de fibra de carbono ultraleve. Ideal para microfones shotgun profissionais. Vara modular com 5 sess?es. Estende-se para ate 3 metros de comprimento. Base com espuma antiderrapante. CATMAT: 195836 SIPAC: 5233000000181	UNID.	01	3.884,58	3.884,58
04	CONVERSOR VIDEO	CONVERSOR VIDEO, NOME CONVERSORA VIDEO. Converte qualquer fonte de video SDI ou HDMI para webcam USB com qualidade de streaming da Web, quando interligado a computador ou notebook com sistema operacional Mac OS ou PC (Windows), atraves da conex?o USB. Compativel com softwares como o Skype ou plataformas de streaming como o YouTube ao vivo, Facebook Live, Twitch.tv, Periscope entre outros.Inclui entradas 12G-SDI e HDMI, entrada de microfone XLR, entrada de audio HiFi, convers?o de qualidade down e um comutador de 2 entradas ao vivo no painel frontal incluso. Conex?es: 1 entrada e 2 saidas SDI; 1 entrada e 1 saida HDMI 2.0 (2 canais de audio embutidos); 1 USB 2.0 tipo B; 1 Mini USB para atualizac?o de software; 1 webcam USB; 2 entradas de audio RCA analogico; 1 entrada de audio XLR analogico com niveis de microfone e de linha; 1 entrada para cabo AC. CATMAT: 140317	UNID.	01	3.816,57	3.816,57



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		SIPAC: 5233000000178				
05	INTERFACE DE AUDIO	INTERFACE DE AUDIO. INTERFACE 4x4 USB 3.0; CONEXÃO MIDI IN/OUT; RESOLUÇÃO 24 BITS/192KHZ. COMPATÍVEL COM QUALQUER SOFTWARE DE GRAVAÇÃO, INCLUINDO AVID PRO TOOLS, ABLETON LIVE E STEINBERG CUBASE; ENTRADAS COMBINADAS (P10 E XLR) E 4 SAÍDAS (2 XLR, P10 E 2 RCA); PHANTOM POWER NOS 4 CANAIS; P10 INSERT ANALÓGICO PARA UTILIZAÇÃO COM PROCESSAMENTOS EXTERNOS, TAIS COMO COMPRESSORES, EQUALIZADORES E EFEITOS; SAÍDA DE FONE PARA MONITORAÇÃO; CHAVEAMENTO PARA NÍVEIS DE SINAIS LINE/INST E PAD DE ATENUAÇÃO. MODELO DE REFERENCIA: (MODELO UMC404 HD) MARCA: BEHRINGER OU SIMILAR. GARANTIA: 12 MESES CATMAT: 138380 SIPAC: 5233000000132	UNID.	04	2.159,98	8.639,92
06	CENTRAL PROCESSADORA VIDEO	MIXER DIGITAL DE ÁUDIO E VÍDEO HD COM STREAMING. SWITCHER DIGITAL DE ÁUDIO E VÍDEO COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 4 CANAIS DE ENTRADA DE VÍDEO, COM TODAS AS CONEXÕES HDMI COMPATÍVEIS COM HDCP, TELA DE MONITORAMENTO INTEGRADA, CONTROLE FÍSICO PARA 8 CANAIS DE ÁUDIO; STREAMING VIA USB; COM EFEITOS DE ÁUDIO E VÍDEO; PROCESSAMENTO INTERNO DE VÍDEO: 4:2:2, 8 BITS; PROCESSAMENTO INTERNO DE ÁUDIO: 24 BITS, COM TAXA DE AMOSTRAGEM DE 48KHZ; CONEXÕES DE ENTRADA: VÍDEO: 4 (QUATRO) HDMI TIPO A, SENDO PELO MENOS UMA DELAS COMPARTILHADA COM 1 (UMA) CONEXÃO RCA (VÍDEO-COMPOSTO) E 1 (UMA) DB-15 (RGB); ÁUDIO: 4 (QUATRO) ENTRADAS COMBINADAS XLR E TRS, COM PHANTOM POWER DE USO OPCIONAL; 2 (DUAS) RCA PARA ÁUDIO ANALÓGICO ESTÉREO; ENTRADA P2 ESTÉREO; CONEXÕES DE SAÍDA: VÍDEO: 1 (UMA) HDMI TIPO A; 1 (UMA) DB-15 (RGB), 1 (UMA) HDMI TIPO A PARA MONITORAMENTO. MODELO DE REFERÊNCIA: ROLAND VR-4HD, OU SIMILAR.	UNID.	01	8.751,79	8.751,79



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		CATMAT: 464131 SIPAC: 5233000000177				
07	CAIXA ACUSTICA AMPLIFICADORA	CAIXA ACÚSTICA AMPLIFICADA INJETADA ATIVA 150W RMS COM 2 MICROFONES SEM FIO, COM ENTRADAS USB, SD CARD, ENTRADA DE LINHA PARA INSTRUMENTOS MUSICAIS, ENTRADAS OUTROS MICROFONES, AUX, RÁDIO FM E 2 MICROFONES SEM FIO. CONEXÃO BLUETOOTH.BATERIA INTERNA COM AUTONOMIA DE ATÉ 8 HORAS, CARREGAMENTO NA TOMADA.POSSUI ALÇAS LATERAIS, POSTOS DE ENCAIXE PARA INSTALAÇÃO SUSPENSÃO, SUPORTE PARA MONITOR, ALÇA RETRÁTIL E RODAS PARA FÁCIL LOCOMOÇÃO. CONTA COM POTÊNCIA DE 150W RMS, GUIA DE ONDA, ALTO-FALANTE DE 15 POLEGADAS E DRIVER SELENIUM.LTO-FALANTES: 15"COR: PRETO.POTÊNCIA: 150WSAÍDAS: LINE-OUT.ENTRADAS: USB/1SD/FM, ALÇA RETRÁTIL E LATERAL, RODINHA, BATERIA INTERNA (DURAÇÃO 8 HORAS),GUIA DE ONDA, VOLUME/1 VER. TIME/1 ECHO, LINE IN/BASS/TRABLE, VOLUME LINE E MASTER, ENCAIXE PARA PEDESTAL,SUPORTE PARA MONITOR, DRIVER SELENIUM - ENTRADA: 110V/220V/12V. DIMENSÕES MÁXIMAS: LARGURA:38,00 CM, ALTURA:64,50 CM, PROFUNDIDADE:46,00 CM, PESO:26,4 KG. CATMAT: 44016 SIPAC: 5233000000089	UNID.	24	939,93	22.558,32
08	CAIXA DE SOM ACUSTICA	CAIXA DE SOM ACÚSTICA, ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (COM FONTE CHAVEADA) 90 - 240 V, ALTO-FALANTES: WOOFER 6" COAXIAL, COR: PRETO, EQUALIZAÇÃO: 2 VIAS (GRAVES E AGUDOS), POTÊNCIA RMS: 50W, CANAL 1: BLUETOOTH, USB, SD CARD E FM, CONTROLE REMOTO COM TROCA DE PASTAS, AUXILIAR - IPHONE, IPAD, IPOD, TABLETS, CELULARES, MP3, CD, DVD, TV, TECLADO, ACORDEON, MICROFONE, VIOLÃO,	UNID.	22	515,33	11.337,26



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		CAVAQUINHO, DIMENSÕES (A X L X P MM): 339 X 285 X 208, PESO: 4,5 KG CATMAT: 150225 SIPAC: 5233000000099				
09	FONE DE OUVIDO PROFISSIONAL II (COTA PRINCIPAL)	FONE DE OUVIDO PROFISSIONAL, DRIVERS DINÂMICOS DE NEODÍMIO DE 40 MM OTIMIZÁVEL, INCLUI ADAPTADOR DE ROSCA 1/4 BANHADO EM OURO E MANUAL DO USUÁRIO, AMPLA FAIXA DE FREQUÊNCIA, REPRODUZ GAMA COMPLETA DE FREQUÊNCIAS BAIXAS E ALTAS, DESIGN FECHADO CIRCUMAURO PARA REDUÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO. GARANTIA: 12 MESES. CATMAT: 20583 SIPAC: 5233000000115	UNID.	156	529,00	82.524,00
10	MICROFONE DINAMICO	KIT DE MICROFONES COM EXCELENTE PROJEÇÃO VOCAL, PADRÃO POLAR CARDIOIDE QUE MINIMIZA REALIMENTAÇÃO E RUÍDOS DE DISTORÇÃO OBTENDO UM SOM CRISTALINO E DEFINITIVO. MICROFONE PROFISSIONAL DINÂMICO. CARACTERÍSTICAS: UNIDIRECIONAL ALTA SENSIBILIDADE, APLICAÇÃO VERSÁTIL, ALTA DURABILIDADE DINÂMICO, COM EXCELENTE PROJEÇÃO VOCAL CONFIGURAÇÃO CARDIOIDE PARA MINIMIZAÇÃO DE MICROFONIAS, APLICAÇÃO VERSÁTIL E CONSTRUÇÃO ROBUSTA A NÍVEIS PROFISSIONAIS. DADOS TÉCNICOS: CHAVE: LIGA DESLIGA COM INDICADOR IMPEDÂNCIA: - 60 -30 (A 1 KHZ) SENSIBILIDADE: DE 70DB - 3 DB (A 1 KHZ) RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: - 60 HZ A 13 KHZ. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 ESTOJO, 3 CABOS, 3 CACHIMBOS E 3 MICROFONES E A MALETA CONTENDO OS MATERIAIS ACIMA DESCRITOS. CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000100	UNID.	10	462,70	4.627,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
11	MICROFONE COM FIO	MICROFONE COM FIO PADRÃO POLAR CARDIOIDE UNIDIRECIONAL DINÂMICO UNIFORME, COM FIO; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA AJUSTADA PARA VOCAIS; SISTEMA SHOCK-MOUNT; FILTRO ESFÉRICO EMBUTIDO COM FILTRO POP INTEGRADO; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA DE 50 A 15.000 HZ; ACOMPANHA ADAPTADOR PARA PEDESTAL COM CAPACIDADE DE GIRO DE 180º; ACOMPANHA CABO COM 5M DE COMPRIMENTO E CONECTOR XLR MACHO EM UMA EXTREMIDADE E FÊMEA NA OUTRA. CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000135	UNID.	21	123,00	2.583,00
12	MICROFONE DE MÃO SEM FIO	Microfone S/ Fio - Polaridade De Áudio Do Transmissor: Pressão Positiva No Diafragma Do Microfone Produz Uma Tensão Positiva No Pino 2 (Em Relação Ao Pino 3 Da Saída Xlr) E Na Ponta Da Saída De ¼ - Resposta Da Frequência De Áudio: 50hz? 15khz- Distorção Harmônica Total: 0.5 - Escala Dinâmica: 90 Db, Ponderação A, Típico - Faixa De Temperatura De Operação: - 10°C 50°C . Faixa De Trabalho (A Faixa Real De Alcance Depende Da Absorção, Reflexão E Interferência Do Sinal De Rf) - Modo De Potência Hi (Alto): 75m (Linha De Vista) - Modo De Potência Lo (Baixo): 18m (Linha De Vista). Componentes Do Sistema:xa0 - Capsula Do Microfone Pg58 - Receptor Sv4 - Transmissor De Mão Sv2 - Cachimbo De Microfone - Fonte De Alimentação Ps21 - Guia Do Usuário. Capsula Do Microfone Pg58 - Tipo De Microfone: Dinâmico - Resposta De Frequência: 60hz A 15khz - Padrão Polar: Unidirecional (Cardióide) - Sensibilidade (1000hz): -53dbv/Pa (2.2mv), 1 Pascal = 94db Spl - Impedância: 300o. Receptor Sv4 Nível De Saída De Áudio (Ref. ±48khz De Desvio Com 1khz De Tom) - Conector Xlr Em Carga De 100ko: ?16dbv - Conector ¼ Em Carga De 100ko: ?22dbv. J9 Nível De Saída De Áudio (Ref. ±26khz De Desvio Com 1khz De Tom) - Conector Xlr Em Carga De 100ko: ?21dbv - Conector ¼ Em Carga De 100ko: ?27dbv. Impedância De Saída - Xlr: 600o - ¼: 600o. - Sensibilidade: -105dbm Para 12db Sinad, Típico - Rejeição De Imagem: Gt 50dbm, Típico - Requisitos De Alimentação Elétrica	UNID.	16	2.637,93	42.206,88



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		(Alimentado Pela Fonte De Alimentação Externa): 12?18vdc @ 130ma - Alojamento: Abs Moldado - Dimensões (A X L X P): 32,00 X 168,00 X 104,50mm - Peso: 245g. Transmissor De Mão Svx2 Potência De Saída De Rf (Depende Dos Regulamentos Aplicáveis Do País) - Modo De Potência Hi (Alto): 10mw Máximo - Modo De Potência Lo (Baixo): 1mw Máximo. - Nível De Entrada De Áudio (Máximo): -20dbv - Impedância De Entrada: 22ko - Alojamento: Abs Moldado - Requisitos De Alimentação Elétrica: 2 Pilhas Alcalinas Aa Ou Pilhas Recarregáveis - Vida Útil Da Bateria: Até 10 Horas (Alcalina) - Dimensões: 254 X 51mm Diâmetro - Peso: 270g (Sem Baterias). CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000148				
13	MICROFONE SEM FIO	MICROFONE - MICROFONE, TIPO SEM FIO, ALIMENTAÇÃO BATERIA AA, RESPOSTA FREQUÊNCIA 620- 806 MHZ, TIPO RECEPTOR MINI RACK, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UHF/DUPLO, COM SAÍDASINDEPENDENTES BALANCEADAS E, ALIMENTAÇÃO EXTERNA RECEPTOR 100/240 V CATMAT: 387905 SIPAC: 5233000000073	UNID.	50	490,16	24.508,00
14	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL PROFISSIONAL (COTA PRINCIPAL)	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM COM KIT CONTENDO BATERIA, CARTÃO DE MEMORIA, BOLSA, MICROFONE E FONE DE OUVIDO. 1- CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM, SENSOR CMOS APS-C DE 18 MP. ISO ATÉ 6400 (H:12 800). DISPARO CONTÍNUO DE 8 FPS. FILME FULL HD. AF DE ÁREA AMPLA DE 19 PONTOS. PROCESSADORES "DIGIC 4" DUPLOS. LCD CLEAR VIEW II DE 7,7 CM (3,0 POLEGADAS). VISOR INTELIGENTE. SISTEMA DE MEDIÇÃO IFCL. TRANSMISSOR SPEEDLITE INTEGRADO. O CORPO EM LIGA DE MAGNÉSIO LEVE TEM PROTECÇÃO CONTRA O PÓ E A HUMIDADE. 2-BATERIA(S) CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME CMOS [COMPATÍVEL COM A CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] TIPO DE BATERIA: ION INFOLITHIUM; LIION. SEM EFEITO DE MEMÓRIA (PODE	UNID.	14	7.196,69	100.753,66



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		SER CARREGADA A QUALQUER MOMENTO). FORNECE MAIOR TEMPO DE GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO. VIDA ÚTIL MAIS LONGA. POTÊNCIA: 13 WH. CAPACIDADE: 1800 MAH. TENSÃO DE SAÍDA: 7.2V. 3 - CARTÃO (ÕES) DE MEMÓRIA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME [COMPATÍVEL COM CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] CARTÃO SDHC. CAPACIDADE: 32GB. VELOCIDADE DE LEITURA: 95MB/S (633X).VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 90MB/S (600X). CLASSE DE PERFORMANCE: 10. DIMENSÕES: 32 x 24 x 2,1 MM. VOLTAGEM DE FUNCIONAMENTO: 2,7 3,6 V. 4 - BOLSA PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL MATERIAL: NYLON. TAMANHO: 43,5X32X20,5CM. PESO: 1 KILO 220 GRAMAS. COMPORTA CORPO DA CÂMERA SLR COM LENTE ZOOM ANEXADA, LAPTOP E ACESSÓRIOS ADICIONAIS. SISTEMA DE REDE SUSPENDE A SLR ACIMA DA PARTE INFERIOR DA CAIXA, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO DE IMPACTO SUPERIOR. PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E PAREDES FLEXÍVEIS CRIAM UM INTERIOR TOTALMENTE PERSONALIZÁVEL. QUATRO BOLSOS PARA ACESSÓRIOS PERMITEM ACESSO RÁPIDO A CARTÕES DE MEMÓRIA E OUTROS PEQUENOS ITENS. ESPUMA NO INTERIOR DA TAMPA DA MOCHILA PARA PROTEGER EQUIPAMENTOS. COMPARTIMENTO DE COMPUTADOR COMPATÍVEL COM LAPTOPS 16" E MACBOOK PRO 17". GANCHO DE FORÇA INDUSTRIAL E BANDAS DE ELEVACÃO DO LADO DA MOCHILA SEGURAM O TRIPÉ. PARTE EXTERNA COM BASE DE EVA À PROVA D'ÁGUA. 5 - 1 MICROFONE PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL COM PROTEÇÃO DE CAPSULA EM LÃ MICROFONE ACOPLÁVEL À CONECTOR DE FLASH DA CÂMERA. CAPSULA 0,50". CONDENSADOR POLAR SUPERCARDIÓIDE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 40 HZ A 20 KHZ DE ALTA PASS FILTER @ 80 HZ, 12 DB / OITAVA, SELECIONÁVEL FAIXA DINÂMICA (TÍPICA) 114 DB (POR IEC651, IEC268-15) RELAÇÃO SINAL-RUÍDO 74 DB (1 KHZ @ 1 PA; POR IEC651, IEC268-15) ENTRADA DE SOM NÍVEL MÁXIMO DE 134 DB (@ 1% THD EM 1K) REQUISITOS DE ALIMENTAÇÃO 9V SAÍDA DA BATERIA IMPEDÂNCIA				



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		2008#937; CONECTORES DE SAÍDA DE 1/8 "(3,5 MM) MINI PLUGUE ESTÉREO, PAD MASCULINO -10 E -20 DB DIMENSÕES (Ø X H X L) 2,55 X 4,02 X 8,84 "(65 X 102 X 250 MM) PESO 6,21 ONÇAS (176 G). PROTETOR DE VENTO EM LÃ. 6 - 2 FONE (S) DE OUVIDO PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 16HZ 24KHZ. SENSIBILIDADE: 115DB/MW. DESIGN: FONES DE OUVIDO ONEAR DJ. COR: VERMELHO. CABO COM 60CM DE COMPRIMENTO + ADAPTADOR P10. PLUG P2 3,5MM. BOLSA, COR PRATA CATMAT: 150012 SIPAC: 5233000000092				
15	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL	Câmera Fotográfica Digital, Resolução mínima: 20 MP. Zoom óptico mínimo: 5X.; Zoom digital mínimo: 16X.; Tipo de obturador: Eletrônico ; Velocidade mínima do obturador: 1/2000s ; Flash: integrado/automático; Conexão: USB; Capacidade de memória interna mínima de 4 GB; Alimentação: Bateria recarregável; Estabilizador óptico de imagem; Com produção de vídeo; Dimensões máximas: Altura: 13 cm. Largura: 12 cm. Profundidade: 9 cm. Peso máximo: 500 g; Visor: 2,7"; Cor: preta, preferencialmente; Garantia: 12 meses; Itens inclusos: Cabo USB; Cabo de áudio e vídeo; 1 Bateria recarregável reserva; 1 Adaptador/carregador; 1 manual de uso; Bolsa para armazenamento e transporte. CATMAT: 150012 SIPAC: 5233000000101	UNID.	25	949,30	23.732,50



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
16	FILMADORA 4K ULTRA HD CAMCORDER	FILMADORA COM CAPACIDADE DE CAPTURA DE IMAGEM COM A RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K DE 3840 X 2160. SENSOR CMOS EXMOR DE 1". CAPTURE FOTOS DE 20MP. GRAVAÇÃO VERSÁTIL COM CODECS XAVC S, AVCHD E MP4. LENTE COM ZOOM ÓTICO DE 12X. PROCESSADOR QUE PERMITA GRAVAÇÃO DE ALTA VELOCIDADE A 120 QPS. ESTABILIZAÇÃO ÓTICA DE IMAGEM STEADYSHOT COM MODO ATIVO. EVF OLED DE ALTO CONTRASTE E 0,39". LCD XTRA FINE GRANDE DE 3,5". SAPATA DE ACESSÓRIOS MULTIINTERFACE. SUPORTA CARTÕES DE MEMÓRIA SD/SDHC/SDXC E MEMORY STICK XCHG DUO / PRO DUO (MARK 2). USE SDXC CLASS 10 PARA FORMATOS UHD 4K E HD XAVCS. FILTROS ND INTEGRADOS: DESLIGADO, 1/4, 1/16, 1/64. AUXÍLIO DE FOCO MANUAL: EXIBIÇÃO AMPLIADA, PEAKING E FOCO DE RASTREAMENTO. ALTOFALANTE INTEGRADO (MONAURAL). BATERIA COMPATÍVEL INCLUSA. CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000064	UNID.	06	12.847,52	77.085,12
17	FILMADORA PORTATIL (COTA RESERVADA)	FILMADORA DIGITAL FULL HD; SENSOR DE IMAGEM TIPO CMOS; INTERVALO DE ZOOM: 20X; OPTICAL / 400X DIGITAL; COMPRIMENTO FOCAL EQUIVALENTE DE 35MM: 26,8 A 576 MM (COM PADRÃO IS / IS OFF) 28,8 A 576 MM (COM IS DINAMICO); ABERTURA MÁXIMA: F / 1,8 A 2,8; VELOCIDADE DE ZOOM: VELOCIDADE VARIÁVEL / VELOCIDADE CONSTANTE (16 NÍVEIS); RÁPIDO, NORMAL OU LENTO; SISTEMA DE FOCAGEM: AF HÍBRIDO: AF INSTANTÂNEO, AF MÉDIO, AF NORMAL), APENAS AF DE ROSTO, FOCO MANUAL; MODOS DE EXPOSIÇÃO: MODO AUTO: MODO MANUAL AUTOMÁTICO : P, TV, AV, M (EXPOSIÇÃO MANUAL), SCN (RETRATO, ESPORTES, NEVE, PRAIA, POR DO SOL, NOITE, BAIXA LUZ, FOCO, FOGOS DE ARTIFÍCIO); MODO CINEMA: P, TV, AV, M VELOCIDADE DO OBTURADOR 1/2000 SEG. (MÁXIMO); ESTABILIZAÇÃO DE IMAGEM SISTEMA ÓPTICO (MUDANÇA DE LENTE) E ESTABILIZAÇÃO ELETRÔNICA; EQUILÍBRIO DE BRANCOS: AUTO, LUZ DO DIA, SOMBRA, NUBLADO, TUNGSTÊNIO, FLUORESCENTE,	UNID.	05	17.910,06	89.550,30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		FLUORESCENTE H; SISTEMA DE VIDEO: NTSC FORMATOS DE VIDEO / CODECS SUPORTADOS: AVCHD, MPEG4; RESOLUC?ES E TAXAS DE QUADROS: AVCHD 1920 X 1080 / 59.94P (28, 17 MBPS); 1920 X 1080 / 59.94I, 29.97PSF, 23.98P (24, 17 MBPS); 1440 X 1080 / 59.94I, 29.97PSF, 23.98P (5 MBPS); MP4 1920 X 1080 / 59.94P (35 MBPS); 1920 X 1080 / 29.97P, 23.98P (24, 17 MBPS); 1280 X 720 / 29.97P, 23.98P (4 MBPS); 640 X 360 / 29.97P, 23.98P (3 MBPS); GRAVAC?O DE MOVIMENTO LENTO E RAPIDO1X A 2.5X (59.94P, REPRODUC?O DE 35 MBPS, TAXA DE BITS DE GRAVAC?O MAXIMA DE 17.5) DE 0.5X A 1200X (REPRODUC?O DE 29.97P, 24/17 MBPS, TAXA DEBITSDEGRAVAC?OMAXIMADE48MBPS) 0.4XA1X(23.98P,24/17 MBPS DE REPRODUC?O, TAXA DE BITS DE GRAVAC?O MAXIMA DE 60 MBPS);TEMPOMAXIMODEGRAVAC?O:COMCART?ODE64GB: AVCHD : 28MBPS:5HR.5MIN;24MBPS:5HR.55MIN;17MBPS:8H20MIN;5 MBPS:24HR.30MINUTOS;MP4: 35MBPS:4HR.24MBPS:5HR.55MIN. 17 MBPS: 8 HR. 20 MINUTOS; 4 MBPS: 34 HR. 45 MIN; 3 MBPS: 45 HR. 55 MIN; VISOR: LCD A CORES; TELA SENSIVEL AO TOQUE: 3,5 POLEGADAS OLED, PAINEL TACTIL CAPACITIVO; SLOTS PARA CART?O DE MIDIA: 2 X SD / SDHC / SDXC; TERMINAL USB: USB 2.0 (MINI-B), SOMENTE SAIDA; 2 ENTRADAS PARA MICROFONE TIPO XLR; SAIDA SDI: HD / SD-SDI (AMOSTRAGEM DE CORES 4: 2: 2); SAIDA HDMI: MINI-HDMI; SAIDA A / V: MINI-JACK DE 4 POLOS DE 3,5 MM (SOMENTE SAIDA DE VIDEO / AUDIO); SAIDA DE FONE DE OUVIDOMINI-JACK ESTEREO DE 3,5 MM; ENTRADA DE CONTROLE REMOTO: MINI-JACK ESTEREO DE 2,5 MM. KIT ACOMPANHA: 01 MICROFONE SHOTGUN COMPATIVEL COM CONECTOR XLR MACHO; BARREIRA DE LENTE TIPO LENS HOOD; BATERIA DE IONS DE LITIO; ADAPTADOR DE ALIMENTAC?O CA COMPACTO; CONTROLADOR SEM FIO; CABO HDMI; CABO USB; CABO DE VIDEO ESTEREO; CD DE SOFTWARE COMPATIVEL.				



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000171				
18	FILMADORA DIGITAL	FILMADORA PORTÁTIL, NOME FILMADORA PORTÁTIL, FILMADORA PORTÁTIL GRAVAÇÃO FULL HD 1920 X 1080; 1920X1080/60P COM X.V.COLOR (TM); HDMI(R) (V.1.3 COM X.V.COLOR(TM)); GRAVAÇÃO AUTOMÁTICA "AUTO REC". GRAVAÇÃO EM TEMPO TRANSCORRIDO; ESTABILIZADOR. SISTEMA DE NAVEGAÇÃO LASER TOUCH COM COMANDO DE GRAVAÇÃO E FUNÇÃO ZOOM. CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000076	UNID.	14	1.485,03	20.790,42
19	MONITOR DE VÍDEO BROADCAST	MONITOR BROADCAST LCD COM 15", ENTRADA HDMI, YPBPR E SDI. RESOLUÇÃO DE TELA: 1024X768 PIXELS; MODO DE SUPORTE HDMI: 480I (60/59.94), 576I (50), 720P (60/59,94/50/30/29.97/25/24/23.97), 1080I (60/59.94/50), E 1080P 60/59,94/50/30/29.97/5/24). CONTRASTE 600:1, ENTRADA HDMI, 3G/HD/SD-SDI, YPBPR, VIDEO, ÁUDIO (L/R). SAÍDA: 3G/HD/SD-SDI, YPBPR, VIDEO. ENTRADA DE ALIMENTAÇÃO DC 6V-14V. COMPATÍVEL COM BATERIAS V-MONT. ACOMPANHA CABO HDMI, FONTE. CATMAT: 150699 SIPAC: 5233000000119	UNID.	02	14.002,65	28.005,30
20	PROJETOR (COTA PRINCIPAL)	PROJETOR MULTIMÍDIA: RESOLUÇÃO: 1080P RESOLUÇÃO NATIVA (1920 X 1080) OU SUPERIOR; BRILHO: 1700 ANSI LUMENS OU SUPERIOR; RELAÇÃO DE CONTRASTE 4000:1 OU SUPERIOR; DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO DE 1,5 A 8M OU SUPERIOR; TAMANHO DA IMAGEM: 25 A 280 POLEGADAS (DIAGONAL) OU SUPERIOR; CONTROLE REMOTO, COMPATIBILIDADE: UXGA, WXGA, SXGA +, SXGA, XGA, SVGA, VGA REDIMENSIONADO, COMPATÍVEL COM PC E MACINTOSH; COMPATIBILIDADE DE VÍDEO: NTSC, PAL; HDTV (720P, 1080I, 1080P); CONECTORES: HDMI (1.3 OU	UNID.	121	3.029,61	366.582,81



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		SUPERIOR), VGA -IN, VÍDEO COMPOSTO OU SUPERIOR. CATMAT: 150675 SIPAC: 5233000000083				
21	TELA DE PROJECAO	TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ PROFISSIONAL, TIPO AJUSTE TELA MANUAL E RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO COURVIN, MATERIAL TECIDO, COR ACABAMENTO PRETA, TIPO FIXAÇÃO MÓVEL, COR BRANCA, ALTURA 1,75, LARGURA 1,75, ESPESSURA 2, MATERIAL TRIPLÊ AÇO CATMAT: 230106 SIPAC: 5233000000085	UNID.	62	376,87	23.365,94
22	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 40~42" WIDE FULL HD	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 40~42" WIDE FULL HD. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: TIPO DE TV: LED. - RESOLUÇÃO: FULL HD - 1920X1080P. - FORMATO DA TELA: WIDESCREEN (16:9) - WI-FI INTEGRADO - CONEXÕES: 1 ETHERNET LAN RJ-45, 2 HDMI, 1 USB E 1 VÍDEO COMPONENTE (Y/PB/PR) OU VÍDEO COMPOSTO (AV) - RECURSOS DE ÁUDIO: POTÊNCIA DE ÁUDIO MÍNIMO (RMS): 10 W. AJUSTES DE ÁUDIO: BALANÇO/AGUDO/GRAVES - MUTE - RELÓGIO - SLEEP TIMER - ESTÉREO - SAP - ZOOM - COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO (EPG) - CONTROLE REMOTO - BIVOLT AUTOMÁTICO - ACOMPANHA CABO DE ALIMENTAÇÃO. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS	UNID.	16	1.458,63	23.338,08



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		SELO PROCEL, ENCE OU SELO INMETRO CATEGORIA: A CATMAT: 403328 SIPAC: 5233000000117				
23	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD (COTA PRINCIPAL)	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: TIPO DE TV: LED. - RESOLUÇÃO: UHD - 3840 X 2160P. - FORMATO DA TELA: WIDESCREEN (16:9) - WI-FI INTEGRADO - CONEXÕES: 1 ETHERNET LAN RJ-45, 2 HDMI, 1 USB E 1 VÍDEO COMPONENTE (Y/PB/PR) OU VÍDEO COMPOSTO (AV) - RECURSOS DE ÁUDIO: POTÊNCIA DE ÁUDIO MÍNIMO (RMS): 10 W. AJUSTES DE ÁUDIO: BALANÇO/AGUDO/GRAVES - MUTE - RELÓGIO - SLEEP TIMER - ESTÉREO - SAP - ZOOM - COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO (EPG) - CONTROLE REMOTO - BIVOLT AUTOMÁTICO - ACOMPANHA CABO DE ALIMENTAÇÃO. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS SELO PROCEL, ENCE OU SELO INMETRO CATEGORIA: A CATMAT: 412006 SIPAC: 5233000000159	UNID.	36	2.759,65	99.347,40



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
24	FLASH	Flash para camera fotografica DSLR. Encaixe: Sapata Controle de Exposic?o: E-TTL / E-TTL II. Angulo de Cobertura: 84 - 23,3 . Adaptador Wide Angle: 114 . Disparo ajustavel: 1/1 - 1/64. Ajuste da cabeca: 0 a + 90 . Cabeca Giratoria: 330 . Cobertura: 14 mm - 105 mm (Full frame). Distancia Faixa: 2,30-77,43 '(0,7-23,6 m) em f / 1.4. Cabeca de Zoom Quadro completo: 24 mm - 105 milímetros. Terminal Fora da Camera: Nenhum. Tempo de Reciclagem Aproximadamente de: 0,1 - 3,5 segundos. Sem fio. Metodo de Operac?o: RF. Distancia: ate 98,43 ' / 30 m. Metodo: pulso Optical. Distancia: ate 49.21 ' / 15 m Compativel com camera Canon, modelo EOS 6D pertencente ao acervo da instituic?o. 01 Flash Speedlite; 01 Difusor; 01 Filtro SCF-E2 cores para mudar temperatura de cor; 01 Mini suporte; 01 Soft Case Speedlite; 01 Soft Case Acessorio. CATMAT: 304496 SIPAC: 5233000000179	UNID.	02	971,67	1.943,34
25	ILUMINADOR DE LED	Iluminador de led para estúdio de tv e vídeo. leds bicolor, com 252 leds na cor fria (branca) até 5600°K e 252 leds na cor quente (amarela) de 3200°K. Temperatura de cor: 3300-5600k. transformador 13~16.8v; potência lumens de 2900 lux (1M/4200K); alimentação (energia) do aparelho:110V-240V 50/60HZ transformador dc incluso. funciona com baterias de litio. inclui 1 controle remoto, 1 transformador dc 16.8V bivolt, 1 filtro difusor branco, 1 cabo de energia, 1 adaptador de montagem sobre tripé. kit contendo 02 baterias de lítio compatíveis, 1 carregador de bateria compatível, 1 controle remoto, 1 transformador dc 16.8v bivolt, 1 filtro difusor branco, 1 cabo de energia, 1 adaptador de montagem sobre tripé. CATMAT: 150416 SIPAC: 5233000000153	UNID.	02	1.187,39	2.374,78



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
26	TRIPÉ PARA CÂMERA PROFISSIONAL	<p>KIT TRIPÉ PARA CÂMERA PROFISSIONAL CONTENDO CABEÇA HIDRÁULICA, TRIPÉ E BOLSA. CABEÇA HIDRÁULICA. POSSIBILITA MOVIMENTOS SUAVES E PRECISOS PARA EQUIPAMENTOS DE ATÉ 7,5 KG. ROSCAS DE 3/8" NA PLACA SUPERIOR PARA CONEXÃO DE MONITORES, BRAÇOS E OUTROS ACESSÓRIOS DIRETAMENTE NA CABEÇA. TILT CONTÍNUO. PAN BLOQUEIO DE 360º INDEPENDENTE. CONEXÃO DA CABEÇA POR ESFERA DE 75 MM. TRIPÉ DE ALUMÍNIO COM PERNAS QUE SUPOREM NO MÍNIMO 20 KG; PÉS COM PONTAS E COM CAPAS DE BORRACHA. ALTURA MÁXIMA DE PELO MENOS 1,69 M. CABEÇA DO TRIPÉ INCLUSA, COM PLACA SUPERIOR DESLIZANTE. MODELO DE REFERÊNCIA: MARCA MANFROTTO 504HD-546BK COM CABEÇA DE VÍDEO HIDRÁULICA OU SIMILAR, OU SUPERIOR.</p> <p>CATMAT: 26867 SIPAC: 5233000000129</p>	UNID.	04	2.044,37	8.177,48
27	TRIPE	<p>TRIPE PROFISSIONAL PARA FILMADORA COM CAPACIDADE DE CARGA (5KG); MATERIAL LIGA DE ALUMÍNIO; ENCAIXE DE CONEXÃO DE CABEÇA; MEIA ESFERA DE 60MM; SISTEMA DE CONTRAPESO MOLA; FAIXA DE CONTRAPESO; PRÉ-AJUSTADO PARA 5,3 LIBRAS (2,4KG); LIBERAÇÃO RÁPIDA/PRATO WEDGE SIM – 500PLONG; ARRASTO DE TILT CARTUCHO HIDRÁULICO COM ARRASTE FIXO FAIXA DE INCLINAÇÃO -70º/+90º; TRAVA DE INCLINAÇÃO SIM; CONTRAPESO COM MOLA SIM; ARRASTE PANORÂMICO FIXO; FAIXA DE PAN 360º; TRAVA DE PAN SIM; BARRA DE PAN 1 – INCLUÍDA; NIVELAMENTO DE BOLHA/ILUMINADA SIM/NÃO; FAIXA DE TEMPERATURA -4 A 140°F (-20 A 60°C); ALTURA 34,96 POLEGADAS (12,6CM); PESO 2,47 LIBRAS (1,12 KG)</p> <p>CATMAT: 26867 SIPAC: 5233000000063</p>	UNID.	08	1.601,44	12.811,52



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
28	FONE DE OUVIDO PROFISSIONAL II (COTA RESERVADA DO ITEM 09)	FONE DE OUVIDO PROFISSIONAL, DRIVERS DINÂMICOS DE NEODÍMIO DE 40 MM OTIMIZÁVEL, INCLUI ADAPTADOR DE ROSCA 1/4 BANHADO EM OURO E MANUAL DO USUÁRIO, AMPLA FAIXA DE FREQUÊNCIA, REPRODUZ GAMA COMPLETA DE FREQUÊNCIAS BAIXAS E ALTAS, DESIGN FECHADO CIRCUMAUURAL PARA REDUÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO. GARANTIA: 12 MESES. CATMAT: 20583 SIPAC: 5233000000115	UNID.	40	529,00	21.160,00
29	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL PROFISSIONAL (COTA RESERVADA DO ITEM 14)	CÂMERA FOTOGRAFICA DIGITAL DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM COM KIT CONTENDO BATERIA, CARTÃO DE MEMORIA, BOLSA, MICROFONE E FONE DE OUVIDO. 1- CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM, SENSOR CMOS APS-C DE 18 MP. ISO ATÉ 6400 (H:12 800). DISPARO CONTÍNUO DE 8 FPS. FILME FULL HD. AF DE ÁREA AMPLA DE 19 PONTOS. PROCESSADORES "DIGIC 4" DUPLOS. LCD CLEAR VIEW II DE 7,7 CM (3,0 POLEGADAS). VISOR INTELIGENTE. SISTEMA DE MEDIÇÃO IFCL. TRANSMISSOR SPEEDLITE INTEGRADO. O CORPO EM LIGA DE MAGNÉSIO LEVE TEM PROTECÇÃO CONTRA O PÓ E A HUMIDADE. 2-BATERIA(S) CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME CMOS [COMPATÍVEL COM A CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] TIPO DE BATERIA: ION INFOLITHIUM; LIION. SEM EFEITO DE MEMÓRIA (PODE SER CARREGADA A QUALQUER MOMENTO). FORNECE MAIOR TEMPO DE GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO. VIDA ÚTIL MAIS LONGA. POTÊNCIA: 13 WH. CAPACIDADE: 1800 MAH. TENSÃO DE SAÍDA: 7.2V. 3 - CARTÃO (ÕES) DE MEMÓRIA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME [COMPATÍVEL COM CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] CARTÃO SDHC. CAPACIDADE: 32GB. VELOCIDADE DE LEITURA: 95MB/S (633X).VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 90MB/S (600X). CLASSE DE PERFORMANCE: 10. DIMENSÕES: 32 x 24 x 2,1 MM. VOLTAGEM DE FUNCIONAMENTO: 2,7 3,6 V. 4 - BOLSA PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL MATERIAL: NYLON.	UNID.	04	7.196,69	28.786,76



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		<p>TAMANHO: 43,5X32X20,5CM. PESO: 1 KILO 220 GRAMAS. COMPORTA CORPO DA CÂMERA SLR COM LENTE ZOOM ANEXADA, LAPTOP E ACESSÓRIOS ADICIONAIS. SISTEMA DE REDE SUSPENDE A SLR ACIMA DA PARTE INFERIOR DA CAIXA, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO DE IMPACTO SUPERIOR. PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E PAREDES FLEXÍVEIS CRIAM UM INTERIOR TOTALMENTE PERSONALIZÁVEL. QUATRO BOLSOS PARA ACESSÓRIOS PERMITEM ACESSO RÁPIDO A CARTÕES DE MEMÓRIA E OUTROS PEQUENOS ITENS. ESPUMA NO INTERIOR DA TAMPA DA MOCHILA PARA PROTEGER EQUIPAMENTOS. COMPARTIMENTO DE COMPUTADOR COMPATÍVEL COM LAPTOPS 16" E MACBOOK PRO 17". GANCHO DE FORÇA INDUSTRIAL E BANDAS DE ELEVAÇÃO DO LADO DA MOCHILA SEGURAM O TRIPÉ. PARTE EXTERNA COM BASE DE EVA À PROVA D'ÁGUA. 5 - 1 MICROFONE PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL COM PROTEÇÃO DE CAPSULA EM LÃ MICROFONE ACOPLÁVEL À CONECTOR DE FLASH DA CÂMERA. CAPSULA 0,50". CONDENSADOR POLAR SUPERCARDÍOIDE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 40 HZ A 20 KHZ DE ALTA PASS FILTER @ 80 HZ, 12 DB / OITAVA, SELECIONÁVEL FAIXA DINÂMICA (TÍPICA) 114 DB (POR IEC651, IEC268-15) RELAÇÃO SINAL-RUÍDO 74 DB (1 KHZ @ 1 PA; POR IEC651, IEC268-15) ENTRADA DE SOM NÍVEL MÁXIMO DE 134 DB (@ 1% THD EM 1K) REQUISITOS DE ALIMENTAÇÃO 9V SAÍDA DA BATERIA IMPEDÂNCIA 200&#937; CONECTORES DE SAÍDA DE 1/8 "(3,5 MM) MINI PLUGUE ESTÉREO, PAD MASCULINO -10 E -20 DB DIMENSÕES (Ø X H X L) 2,55 X 4,02 X 8,84 "(65 X 102 X 250 MM) PESO 6,21 ONÇAS (176 G). PROTETOR DE VENTO EM LÃ. 6 - 2 FONE (S) DE OUVIDO PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 16HZ 24KHZ. SENSIBILIDADE: 115DB/MW. DESIGN: FONES DE OUVIDO ONEAR DJ. COR: VERMELHO. CABO COM 60CM DE COMPRIMENTO + ADAPTADOR P10. PLUG P2 3,5MM. BOLSA, COR PRATA</p> <p>CATMAT: 150012</p>				



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		SIPAC: 5233000000092				
30	FILMADORA PORTATIL (COTA RESERVADA DO ITEM 17)	FILMADORA DIGITAL FULL HD; SENSOR DE IMAGEM TIPO CMOS; INTERVALO DE ZOOM: 20X; OPTICAL / 400X DIGITAL; COMPRIMENTO FOCAL EQUIVALENTE DE 35MM: 26,8 A 576 MM (COM PADRÃO IS / IS OFF) 28,8 A 576 MM (COM IS DINAMICO); ABERTURA MAXIMA: F / 1,8 A 2,8; VELOCIDADE DE ZOOM: VELOCIDADE VARIÁVEL / VELOCIDADE CONSTANTE (16 NÍVEIS); RÁPIDO, NORMAL OU LENTO; SISTEMA DE FOCAGEM: AF HÍBRIDO: AF INSTANTÂNEO, AF MÉDIO, AF NORMAL), APENAS AF DE ROSTO, FOCO MANUAL; MODOS DE EXPOSIÇÃO: MODO AUTO: MODO MANUAL AUTOMÁTICO : P, TV, AV, M (EXPOSIÇÃO MANUAL), SCN (RETRATO, ESPORTES, NEVE, PRAIA, POR DO SOL, NOITE, BAIXA LUZ, FOCO, FOGOS DE ARTIFÍCIO); MODO CINEMA: P, TV, AV,M VELOCIDADE DO OBTURADOR 1/2000 SEG. (MÁXIMO); ESTABILIZAÇÃO DE IMAGEM SISTEMA ÓPTICO (MUDANÇA DE LENTE) E ESTABILIZAÇÃO ELETRÔNICA; EQUILÍBRIO DE BRANCOS: AUTO, LUZ DO DIA, SOMBRA, NUBLADO, TUNGSTÊNIO, FLUORESCENTE, FLUORESCENTE H; SISTEMA DE VÍDEO: NTSC FORMATOS DE VÍDEO / CODECS SUPORTADOS: AVCHD, MPEG4; RESOLUÇÕES E TAXAS DE QUADROS: AVCHD 1920 X 1080 / 59.94P (28, 17 MBPS); 1920 X 1080 / 59.94i, 29.97PSF, 23.98P (24, 17 MBPS); 1440 X 1080 / 59.94i, 29.97PSF, 23.98P (5 MBPS); MP4 1920 X 1080 / 59.94P (35 MBPS); 1920 X 1080 / 29.97P, 23.98P (24, 17 MBPS); 1280 X 720 / 29.97P, 23.98P (4 MBPS); 640 X 360 / 29.97P, 23.98P (3 MBPS); GRAVAÇÃO DE MOVIMENTO LENTO E RÁPIDO 1X A 2.5X (59.94P, REPRODUÇÃO DE 35 MBPS, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 17.5) DE 0.5X A 1200X (REPRODUÇÃO DE 29.97P, 24/17 MBPS, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 48 MBPS) 0.4X A 1X (23.98P, 24/17 MBPS DE REPRODUÇÃO, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 60 MBPS); TEMPO MÁXIMO DE GRAVAÇÃO: COM CARTÃO DE 64 GB: AVCHD :	UNID.	01	17.910,06	17.910,06



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		28MBPS:5HR.5MIN;24MBPS:5HR.55MIN;17MBPS:8H20MIN;5 MBPS:24HR.30MINUTOS;MP4: 35MBPS:4HR.24MBPS:5HR.55MIN. 17 MBPS: 8 HR. 20 MINUTOS; 4 MBPS: 34 HR. 45 MIN; 3 MBPS: 45 HR. 55 MIN; VISOR: LCD A CORES; TELA SENSIVEL AO TOQUE: 3,5 POLEGADAS OLED, PAINEL TACTIL CAPACITIVO; SLOTS PARA CARTÃO DE MIDIA: 2 X SD / SDHC / SDXC; TERMINAL USB: USB 2.0 (MINI-B), SOMENTE SAIDA; 2 ENTRADAS PARA MICROFONE TIPO XLR; SAIDA SDI: HD / SD-SDI (AMOSTRAGEM DE CORES 4: 2: 2); SAIDA HDMI: MINI-HDMI; SAIDA A / V: MINI-JACK DE 4 POLOS DE 3,5 MM (SOMENTE SAIDA DE VIDEO / AUDIO); SAIDA DE FONE DE OUVIDOMINI-JACK ESTEREO DE 3,5 MM; ENTRADA DE CONTROLE REMOTO: MINI-JACK ESTEREO DE 2,5 MM. KIT ACOMPANHA: 01 MICROFONE SHOTGUN COMPATIVEL COM CONECTOR XLR MACHO; BARREIRA DE LENTE TIPO LENS HOOD; BATERIA DE IONS DE LITIO; ADAPTADOR DE ALIMENTAÇÃO CA COMPACTO; CONTROLADOR SEM FIO; CABO HDMI; CABO USB; CABO DE VIDEO ESTEREO; CD DE SOFTWARE COMPATIVEL. CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000171				
31	PROJETOR (COTA RESERVADA DO ITEM 20)	PROJETOR MULTIMÍDIA: RESOLUÇÃO: 1080P RESOLUÇÃO NATIVA (1920 X 1080) OU SUPERIOR; BRILHO: 1700 ÂNSI LUMENS OU SUPERIOR; RELAÇÃO DE CONTRASTE 4000:1 OU SUPERIOR; DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO DE 1,5 A 8M OU SUPERIOR; TAMANHO DA IMAGEM: 25 A 280 POLEGADAS (DIAGONAL) OU SUPERIOR; CONTROLE REMOTO, COMPATIBILIDADE: UXGA, WXGA, SXGA +, SXGA, XGA, SVGA, VGA REDIMENSIONADO, COMPATÍVEL COM PC E MACINTOSH; COMPATIBILIDADE DE VÍDEO: NTSC, PAL; HDTV (720P, 1080i, 1080P); CONECTORES: HDMI (1.3 OU SUPERIOR), VGA -IN, VÍDEO COMPOSTO OU SUPERIOR. CATMAT: 150675 SIPAC: 5233000000083	UNID.	26	3.029,61	78.769,86



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
32	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD (COTA RESERVADA DO ITEM 23)	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: TIPO DE TV: LED. - RESOLUÇÃO: UHD - 3840 X 2160P. - FORMATO DA TELA: WIDESCREEN (16:9) - WI-FI INTEGRADO - CONEXÕES: 1 ETHERNET LAN RJ-45, 2 HDMI, 1 USB E 1 VÍDEO COMPONENTE (Y/PB/PR) OU VÍDEO COMPOSTO (AV) - RECURSOS DE ÁUDIO: POTÊNCIA DE ÁUDIO MÍNIMO (RMS): 10 W. AJUSTES DE ÁUDIO: BALANÇO/AGUDO/GRAVES - MUTE - RELÓGIO - SLEEP TIMER - ESTÉREO - SAP - ZOOM - COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO (EPG) - CONTROLE REMOTO - BIVOLT AUTOMÁTICO - ACOMPANHA CABO DE ALIMENTAÇÃO. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS SELO PROCEL, ENCE OU SELO INMETRO CATEGORIA: A CATMAT: 412006 SIPAC: 5233000000159	UNID.	12	2.759,65	33.115,80
VALOR TOTAL ESTIMADO EM R\$1.349.024,07 (Um Milhão, Trezentos e Quarenta e Nove Mil, Vinte e Quatro Reais e Sete Centavos).						



- 1.2. Para os itens 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 10, 11, 12, 13, 15, 16, 18, 19, 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 e 32, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- 1.3. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado da cota principal.
- 1.4. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.
- 1.5. Será dada a prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando forem adjudicados aos licitantes qualificados como microempresas ou empresas de pequeno porte, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou as condições do pedido, conforme vier a ser decidido pela Administração, nos termos do art. 8º, §4º do Decreto n. 8.538, de 2015.
- 1.6. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura da Ata de Registro de Preços.
- 1.7. Havendo divergência entre a descrição do objeto constante no edital e a descrição do objeto constante no site do COMPRASNET ou na nota de empenho, prevalecerá, sempre, a descrição deste Termo de Referência.
- 1.8. O critério de julgamento adotado será o menor preço por item

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Justificativa e objetivo da contratação encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

- 3.1. A descrição da solução como um todo, encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 4.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 3.555, de 08 de agosto de 2000, e do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019.
- 4.2. De acordo com o art. 1º da Lei 10.520/2002, para a aquisição de equipamentos de áudio, vídeo e foto, poderá ser adotada a licitação na modalidade pregão, já que estes produtos são de uso comuns e se enquadram dentro dos padrões de desempenho e qualidade usuais do mercado.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

- 5.1. O prazo de entrega dos bens é de 45 (quarenta e cinco) dias corridos, em remessa única, contados da data do envio eletrônico da Nota de Empenho (NE) devidamente assinada, acompanhada pela respectiva Autorização de Fornecimento (AF), no endereço:
- 5.1.1. Unidade III - Cidade Universitária, Avenida dos Ipês, s/nº, Loteamento Cidade Jardim-Nova Marabá/PA – CEP:68.507-000.
- 5.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 5.3. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 25 (vinte e cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 5.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 5.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE



- 6.1. São obrigações da Contratante:
- 6.1.1. receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
 - 6.1.2. verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 6.1.3. comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 6.1.4. acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
 - 6.1.5. efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
- 7.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
 - 7.1.1.1. O objeto deve estar acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada
 - 7.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 7.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 7.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 7.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 7.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

8. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

9. DA ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 9.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

10. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 10.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
 - 10.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 176.000,00 (cento e setenta e seis mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.
- 10.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 10.3. O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.



11. DO PAGAMENTO

- 11.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 11.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.
- 11.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 11.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 11.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.
- 11.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 11.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 11.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 11.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 11.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 11.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 11.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.
- 11.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 11.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 11.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 11.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Contratante, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.



I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = (TX) \quad I = \frac{(6 / 100)}{365} \quad I = 0,00016438$$

TX = Percentual da taxa anual = 6%

12. DO REAJUSTE

- 12.1. Os preços são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.
- 12.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice IPCA/IBGE exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 12.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 12.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o CONTRATANTE pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.
- 12.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
- 12.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.
- 12.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 12.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

13. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

- 13.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução, pelas razões abaixo justificadas
- 13.1.1. Devido ser material a pronta a entrega e que possui garantia do fabricante.

14. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 14.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- 14.1.1. inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 14.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 14.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 14.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 14.1.5. cometer fraude fiscal;
- 14.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- 14.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 14.2.2. multa moratória de 10% (dez por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 14.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
- 14.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;
- 14.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;
- 14.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades da União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;
- 14.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 16.1 deste Termo de Referência.
- 14.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

- 14.3. As sanções previstas nos subitens 14.2.1, 14.2.5, 14.2.6 e 14.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.
- 14.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:
 - 14.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
 - 14.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
 - 14.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 14.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 14.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor da União, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa da União e cobrados judicialmente.
- 14.7. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 14.8. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, a União ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.
- 14.9. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 14.10. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.
- 14.11. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.
- 14.12. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 14.13. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

15. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS.

- 15.1. O custo estimado da contratação é de R\$ **1.349.024,07 (Um Milhão, Trezentos e Quarenta e Nove Mil, Vinte e Quatro Reais e Sete Centavos).**

16. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

- 16.1. Por tratar-se de futura aquisição mediante a utilização do sistema de registro de preços (SRP) a informação da dotação orçamentária necessária para custear a futura aquisição será informada no momento da solicitação de emissão de nota de empenho.

17. DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

17.1. A futura contratada deverá obedecer todos os critérios de sustentabilidade descritas abaixo:

17.1.1. A aquisição dos televisores só será admitida a oferta de televisores que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 563/2014, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória.

17.1.2. Para os objetos previstos neste Termo de Referência deverão ser ofertados aqueles que representam melhor eficiência energética, com Selo Procel de economia de energia, caso exista classificação para a respectiva categoria.

17.1.3. Para todos os itens relacionados no item 1.1, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, só será admitida a



oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981;

17.1.3.1. Itens de 01 a 32 (FTE-Categoria: Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; Código: 5;

17.1.4. O Todos os itens/bens/materiais/equipamentos deverão ser seguramente embalados com material reciclável (Lei nº 12.305/2010, artº 32);

17.1.5. As embalagens devem ser fabricadas com material que propiciem a reutilização ou reciclagem;

17.1.6. Os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenilpolibromados (PBDEs);

17.1.7. Todo o material a ser fornecido deverá considerar a composição, características ou componentes sustentáveis, atendendo, dessa forma, o disposto na IN no 01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo III, art. 5.º, I, II, III e § 1º, exceto aqueles em que não se aplica a referida instrução.

17.1.8. A Contratada deverá adotar, no que couber, as disposições da Instrução Normativa SLTI/MPOG Nº 01, de 19 de janeiro de 2010; da Resolução CONAMA Nº 362, de 23 de junho de 2005; da Resolução CONAMA Nº 416, de 30 de setembro de 2009; bem como da Resolução CONAMA Nº 340, de 25 de setembro de 2003, para que seja assegurada a viabilidade técnica e o adequado tratamento dos impactos ambientais específicos.

17.1.9. A Contratada deverá, ainda, respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

17.1.10. A Contratada deverá também dispor e apresenta o Certificado de regularidade no Cadastro Técnico Federal do Instituto de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) em nome do fabricante dos produtos ofertados.

17.1.11. No descarte das embalagens e/ou na montagem dos produtos constantes deste documento poderão ocasionar um grande volume de lixo a ser descartado. Para minimizar esses danos é necessário que haja um descarte de forma correta do resíduo produzido.

17.1.12. A Contratada deverá comprometer-se com a Sustentabilidade Ambiental, nos termos das exigências impostas pela IN 01/2010, mediante apresentação de Declaração, no ato da assinatura do contrato.

17.1.13. Conforme o dispositivo da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo III, art 5 do MPOG, para aceitação da proposta a empresa deverá prevê adoção das seguintes práticas de sustentabilidade no fornecimento do material e execução dos serviços, quando couber

17.1.13.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

17.1.13.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

17.1.13.3. Que os bens devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

17.1.14. Ressalte-se que foram observadas as regras contidas no Decreto nº 7.746 de 2012, no que é cabível.

17.1.15. A presente contratação deverá observar os benefícios concedidos as microempresas e empresas de pequeno porte, em especial quanto ao realizar processo licitatório preferencialmente destinado as microempresas e empresas de pequeno porte ou com cotas específicas destinadas as mesmas

18. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução e justificativa para a utilização do sistema de registro de preços.

18.1. A presente licitação para aquisição dos materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a Administração.

18.2. Considerando a limitação de espaço físico e a possibilidade de aquisição de quantitativos de forma parcelada durante o período de vigência da Ata, optou-se pelo fornecimento dos bens através do sistema de registro de preços fundamentado no art. 3º, inciso II, do Decreto nº. 7.892/2013, conforme a seguir transcrito:

(...) Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses: (...) II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de



entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa.

- 18.3. A utilização do sistema de registro de preços é a forma que mais se adequa às necessidades desta universidade, em razão da sua vantajosidade, em conformidade com o que preceitua o art. 3º, do Decreto n. 7.892/2013, especificamente quanto ao inciso "II", do referido decreto.
- 18.4. Todos os materiais constantes nesse documento são independentes entre si, ou seja para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.
- 18.5. Outro fator da divisibilidade dos itens é calendário de contratações da Unifesspa, onde os requisitantes geralmente podem solicitar o empenho das matérias 02 (duas) vezes ao ano conforme suas necessidades e para não lotar o almoxarifado da Unifesspa sem necessidade, podendo fazer com o que mesmo possa ser utilizado de outras formas a fim de otimizar as atividades de tal setor.
- 18.6. Faz-se entender que a utilização de Sistema de Registro de Preços está justificada, pois a Administração Pública está indicando o objeto que pretende adquirir e informando os quantitativos estimados e máximos pretendidos. Ressalta-se que diferentemente da licitação convencional, não há o compromisso assumido de contratação, nem mesmo de utilização dos quantitativos estimados. O Sistema de Registro de Preços constitui um importante instrumento de gestão, onde as demandas são incertas, frequentes ou de difícil mensuração.
- 18.7. A opção pelo Sistema de Registro de Preço – SRP tem como um de seus objetivos principais o princípio da Economicidade, que em termos práticos significa ganhos reais na economia de recursos financeiros, uma vez que a aquisição/contratação poderá ser gradativa, de acordo com a necessidade da Administração.
- 18.8. Em consonância com o Decreto nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013, verifica-se a viabilidade de realização de licitação sob o regime de registro de preços por prazo fixo e determinado para os bens em tela.
- 18.9. Ainda segundo o Decreto, nº 7.892 a Unifesspa não está obrigada a contratar o quantitativo mencionado, posto que as aquisições serão realizadas na medida da necessidade e conveniência da Administração.
- 18.10. O registro de preços visa estabelecer o preço máximo que a empresa licitante/ vencedora/ contratada poderá exigir da Unifesspa, durante o prazo de validade da ata de registro de preços que será de 12 (doze) meses, conforme disposto no Decreto nº 7.892 de 2013, nas condições e formas mencionadas neste Termo de Referência.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS.

- 19.1. Será permitida a Adesão da Ata por outros entes da Administração conforme prevê o DECRETO nº 9.488, de 30 de agosto de 2018.
- 19.2. Justifica-se a permissão de Adesão à Ata visando aumentar o interesse dos fornecedores e garantir o sucesso desta licitação. Além disso, tais itens se enquadram com a especificação e características comuns para atualização dos órgãos da Administração Pública.
- 19.3. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

Marabá/PA, 24 de março de 2021.

Dionesia Pereira da Silva
SIAPE 2243663
DICS/DCO/PROAD/UNIFESSPA

Estudo Técnico Preliminar 19/2021

1. Informações Básicas

Número do processo: 23479.002210/2021-54

2. Descrição da necessidade

O presente documento manifesta a necessidade de AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO PARA ATENDER AS UNIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVA DE TODOS OS CAMPI DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ – UNIFESSPA.

A demanda constante neste documento está contemplada no Plano Anual de Contratações da Unifesspa – PAC 2021 e está devidamente registrada no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – PGC, nos termos da Instrução Normativa nº 02/2021 – Unifesspa.

Para elaboração deste documento e a quantificação dos materiais, levou-se em conta as quantidades estimadas cadastradas pelas Unidades administrativas e acadêmicas da Unifesspa, por meio de cadastro no Sistema Planejamento Gerenciamento de Contratações – PGC. Cada demanda inserida neste documento levou em consideração a demanda prevista no planejamento institucional, estando de acordo a atividade finalística da Unifesspa.

Com a contratação demandada neste documento pretende-se levar a comunidade acadêmica um ensino de qualidade, bem como uma melhoria nos eventos e atividades acadêmicas e administrativas da Unifesspa.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
PRO REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO	MARCELE JULIANE MENEZES CASTRO
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS	JAIRO FABRICIO DA SILVA OLIVEIRA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1 Todos os materiais que se pretende adquirir serão utilizados em salas administrativas, salas de aulas, laboratórios ou outros espaços dentro das acomodações da Unifesspa. Nesse sentido.

4.2. Requisitos:

4.2.1. A aquisição dos televisores só será admitida a oferta de televisores que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 563/2014, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória;

4.2.2. Para os objetos previstos neste Termo de Referência deverão ser ofertados aqueles que representam melhor eficiência energética, com Selo Procel de economia de energia, caso exista classificação para a respectiva categoria.

4.2.3. Para todos os itens relacionados no item 6.2, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981:

4.2.3.1. ITEM 01 a 27 (FTE-Categoria: Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; Código: 5;

4.2.4. O Todos os itens/bens/materiais/equipamentos deverão ser seguramente embalados com material reciclável (Lei nº 12.305/2010, artº 32).

4.2.5. As embalagens devem ser fabricadas com material que propiciem a reutilização ou reciclagem;

4.2.6. Os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);

4.2.7. Todos os itens que trata esse documento, deverão ter no mínimo 12 (doze) meses de garantia, ou a garantia do fabricante. Será considerada a de maior tempo.

- 4.2.8. Deverá ser apresentado juntamente com a proposta de preços catálogo do material fornecido para que seja verificado se o produto ofertado cumpre os requisitos técnicos estabelecidos neste documento.
- 4.2.9. O prazo de entrega dos bens é de 45 (quarenta e cinco) dias corridos, em remessa única, contados da data do envio eletrônico da Nota de Empenho (NE) devidamente assinada, acompanhada pela respectiva Autorização de Fornecimento (AF), no endereço:
- 4.2.9.1. Unidade III - Cidade Universitária, Avenida dos Ipês, s/nº, Loteamento Cidade Jardim-Nova Marabá/PA – CEP:68.507-000.
- 4.2.10. Todos os itens/bens/materiais/equipamentos descritos neste termo deverão ser entregues em perfeito estado de funcionamento.
- 4.2.11. Deverão ser fornecidos apenas componentes novos, sendo vedado, em quaisquer circunstâncias, o uso de produtos recondicionados, reciclados, enfim, provenientes de reutilização de material já empregado.
- 4.2.12. Quando não houver definição de cor nas especificações dos itens/bens/materiais/equipamentos, esta deverá ser escolhida pelo solicitante dentre as disponíveis na cartela/mostruário da empresa vencedora, no momento da aquisição.
- 4.2.13. O cumprimento do objeto do presente documento compreende o fornecimento e a entrega do objeto licitado, no local específico indicado no item 3.2.5.1.
- 4.2.14. Os itens/bens/materiais/equipamentos deverão ser entregues em dias úteis, das 8h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, e devendo ser descarregados e colocados em local indicado por servidor responsável.
- 4.2.15. Os itens/bens/materiais/equipamentos deverão ser entregues acondicionados. A embalagem deverá possuir identificação externa contendo no mínimo a descrição do bem, salvo exceções aceitas pelo requisitante.
- 4.2.16. A contratada deverá efetuar a reposição dos itens/bens/materiais/equipamentos e/ou a troca destes, em caso de apresentarem defeitos, no prazo de até 25 (vinte e cinco) dias úteis, contados da data em que a empresa for comunicada, sem prejuízo da garantia de fabricação, para efeito de reposição.
- 4.2.17. Os quantitativos estimados para contratação servem apenas como orientação para composição de preços, não constituindo, sob nenhuma hipótese, garantia de faturamento total.
- 4.2.18. O FORNECEDOR não poderá se recusar a entregar os itens/bens/materiais/equipamentos solicitados na Nota de Empenho (NE) e Autorização de Fornecimento (AF), mesmo que em pequena quantidade requerida.

5. Levantamento de Mercado

- 5.1. O cenário de aquisições referente a itens de áudio, vídeo e foto nos remete a soluções como a aquisição, locação ou comodato de aparelhos.
- 5.2. A primeira é aquisição através da utilização de pregão eletrônico realizado mediante o Sistema de Registro de Preços (SRP), onde a Administração não é obrigada a adquirir os quantitativos totais constante neste documento.
- 5.2.1. Destaca-se que a aquisição via SRP traz benefícios para a Administração, uma vez que ela solicitará os materiais conforme a necessidade do setor requisitante.
- 5.2.2. A Unifesspa não precisará destinar espaço por longo período de tempo para o armazenamento dos itens licitados, uma vez que os mesmos serão requisitados somente quando da real necessidade de uso.
- 5.2.3. Destaca-se que a aquisição pretendida através deste documento é realizada tendo como base a solicitação de aquisição pelas unidades administrativas e acadêmicas da Unifesspa mediante agenda de contratações estabelecidas no calendário de contratação, estando devidamente registradas no Plano Anual de Contratações.
- 5.2.4. A utilização do SRP ainda permite a compra compartilhada com outros órgãos através da divulgação da intenção de Registro de Preços (IRP).
- 5.2.5. Destaca-se ainda que a aquisição dos produtos conhecimentos comumente como matérias de prateleiras, cujo padrão de fabricação atende a necessidade de um numero muito grande do mercado comercial tende a ser mais econômica.
- 5.2.6. Ainda falando sobre a aquisição a mesma também pode ser realizada através da realização de licitação tradicional na qual se teria a obrigatoriedade de adquirir todos os bens deste documento conforme a validade da proposta comercial dos licitantes.
- 5.2.7. Nesse modelo de contratação é necessário que haja um levantamento real dos quantitativos a serem adquiridos levando em consideração o orçamento disponível.
- 5.2.8. Nessa contratação pode ainda não haver um grande ganho em economia devido os quantitativos.
- 5.2.9. Pode haver ainda um custo com o armazenamento dos produtos que deverão ser adquiridos há obrigatoriedade de aquisição de todos os itens licitados
- 5.3. Embora exista a opção de locação dos equipamentos, em pesquisa no painel de preços e nos sites especializados não se verificou a utilização dessa solução por outros órgãos da Administração Pública Federal e até mesmo de empresas privadas.
- 5.3.1. Deve ser ressaltado que a locação poderia demandar elevar o custo da contratação, uma vez que existiria o custo com disponibilização de profissional para manusear o equipamento ou ainda seguros para a proteção do equipamento.
- 5.3.2. Deve ser destacado que a Unifesspa possui profissionais na Assessoria de Comunicação e Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação.
- 5.3.3. Destaca-se ainda que a locação de equipamentos no âmbito da Unifesspa se dá mais para equipamentos que são utilizados para eventos de grande porte.
- 5.4. Quanto a solução de mercado em regime de comodato também não foi verificado contratações similares no painel de preço e

assim fica mais complexo a sua utilização.

5.5. Devido à natureza da contratação pretendida, o ideal é de que seja realizado a aquisição mediante pregão eletrônico, através por sistema de registro de preços e por item.

5.6. Por se tratar de aquisição facilmente encontradas no mercado desse tipo de produto, não há opções de mercado diferenciadas.

5.7. Vários órgãos utilizam a mesma metodologia de compras do objeto deste documento, ou seja, licitação mediante pregão eletrônico por sistema de registro de preços tais como:

ANEXO I - PLANILHA I

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Com base nas opções de mercado a forma mais viável para a Unifesspa a aquisição dos bens objeto deste documento é aquisição de produtos já disponíveis no mercado através do SRP.

6.2. A empresa deverá apresentar Catálogo dos produtos cotados, em língua portuguesa, demonstrando que os produtos ofertados cumprem os requisitos técnicos requisitados, com códigos correspondentes aos modelos ofertados, de acordo com às especificações requeridas.

6.3. A presente contratação deverá observar os benefícios concedidos as microempresas e empresas de pequeno porte, em especial quanto ao realizar processo licitatório preferencialmente destinado as microempresas e empresas de pequeno porte ou com cotas específicas destinadas as mesmas.

6.4. Os bens a serem adquiridos são classificados como comuns, pois os padrões de qualidades podem ser facilmente atendidos por empresas do ramo desta contratação, sem causar prejuízos a competitividade objetivando conseguir a proposta mais vantajosa para a Administração.

6.5. Destaca-se que como qualificação técnica será requerido dos potenciais fornecedores atestado de capacidade técnica que demonstre compatibilidade com o objeto desta contratação. A qualificação econômico financeira será aquela disposto no edital de licitação.

6.6. O prazo de entrega dos bens é de 45 (quarenta e cinco) dias, contados do recebimento da nota de empenho, em remessa única conforme solicitações do setor responsável, no seguinte endereço: Unidade III - Cidade Universitária, Avenida dos Ipês, s/nº, Loteamento Cidade Jardim-Nova Marabá

6.7. Correrão às expensas da contratada a substituição de materiais, peças e equipamentos em desacordo com as especificações e /ou considerados impróprios pela fiscalização da Unifesspa;

6.8. A aquisição dos televisores Só será admitida a oferta de televisores que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 563/2014, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória;

6.9. Para os objetos previstos neste Termo de Referência deverão ser ofertados aqueles que representam melhor eficiência energética, com Selo Procel de economia de energia, caso exista classificação para a respectiva categoria.

6.10. Para todos os itens relacionados no item 6.2, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981:

6.10.1. ITEM 01 a 27 (FTE-Categoria: Indústria de Material Elétrico, Eletrônico e Comunicações; Código: 5;

6.11. O Todos os itens/bens/materiais/equipamentos deverão ser seguramente embalados com material reciclável (Lei nº 12.305 /2010, artº 32).

6.12. As embalagens devem ser fabricadas com material que propiciem a reutilização ou reciclagem;

6.13. Os bens não podem conter substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs);

6.14. Todos os itens que trata esse documento, deverão ter no mínimo 12 (doze) meses de garantia, ou a garantia do fabricante. Será considerada a de maior tempo.

6.15. Deverá ser apresentado juntamente com a proposta de preços catálogo do material fornecido para que seja verificado se o produto ofertado cumpre os requisitos técnicos estabelecidos neste documento.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. A estimativa dos quantitativos foi realizada mediante inserção pelos setores requisitantes através do Plano Anual de Contratações - PAC (relatório constante no processo de contratação a ordem 02).

7.2. Tabela de quantitativos consolidada conforme requisições constantes no Plano Anual de Contratações – PAC:

ANEXO I - PLANILHA II

7.3. Todo o material a ser fornecido deverá considerar a composição, características ou componentes sustentáveis, atendendo, dessa forma, o disposto na IN no 01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo III, art. 5.º, I, II, III e § 1º, exceto aqueles em que não se aplica a referida instrução.

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1. A pesquisa de preços para a maioria dos itens foi realizada conforme o estabelecido na Instrução Normativa nº 73/2020-SEGES.

8.2. A comprovação da pesquisa de preços está anexada ao processo.

8.3. O Valor total estimado para a contratação é de R\$ R\$1.349.024,07 (Um Milhão, Trezentos e Quarenta e Nove Mil, Vinte e Quatro Reais e Sete Centavos).

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. A presente licitação para aquisição dos materiais objeto deste documento deverá ser realizada por item, de forma a aumentar a competitividade entre os possíveis fornecedores buscando alcançar a proposta mais vantajosa para a Administração.

9.2. Considerando a limitação de espaço físico e a possibilidade de aquisição de quantitativos de forma parcelada durante o período de vigência da Ata, optou-se pelo fornecimento dos bens através do sistema de registro de preços fundamentado no art. 3º, inciso II, do Decreto nº. 7.892/2013, conforme a seguir transcrito:

(...) Art. 3º O Sistema de Registro de Preços poderá ser adotado nas seguintes hipóteses: (...) II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;

9.3. A utilização do sistema de registro de preços é a forma que mais se adequa as necessidades desta universidade, em razão da sua vantajosidade, em conformidade com o que preceitua o art. 3º, do Decreto n. 7.892/2013, especificamente quanto ao inciso “II”, do referido decreto.

9.4. Todos os materiais constantes nesse documento são independentes entre si, ou seja para que seja adquirido e utilizado não há necessidade de outro, por este motivo devem ser licitados por item.

9.5. Outro fator da divisibilidade dos itens é calendário de contratações da Unifesspa, onde os requisitantes geralmente podem solicitar o empenho dos materiais 02 (duas) vezes ao ano conforme suas necessidades e para não lotar o almoxarifado da Unifesspa sem necessidade, podendo fazer com o que mesmo possa ser utilizado de outras formas a fim de otimizar as atividades de tal setor:

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. A aquisição objeto deste documento não requer outras contratações para sua execução, por se tratar de bem a pronta entrega.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. Embora não tenha vinculação com meta específica do PDI, a aquisição do material proposto nesse estudo é de grande utilidade para a manutenção das atividades já desenvolvidas pelas unidades administrativas e acadêmicas da Unifesspa e está indiretamente relacionada com o PDI relativamente aos objetivos de números 01 (Ser excelente no ensino, pesquisa e extensão na perspectiva da promoção da cidadania, do desenvolvimento regional, da inclusão social, da diversidade e do respeito ao meio ambiente); 02 (Expandir a oferta do ensino de graduação e pós-graduação, com

qualidade); 03)Promover e desenvolver a extensão, integrada ao ensino e à pesquisa, voltada para o desenvolvimento local e regional sustentável e equânime); 05 (Promover a inovação de forma integrada ao ensino, à pesquisa, à extensão e à atividade administrativa), 07 (Fortalecer o planejamento com ênfase na integração e avaliação das ações, orçamento e indicadores); 10 (Ampliar e adequar a estrutura e a infraestrutura física e tecnológica, com critérios de acessibilidade e sustentabilidade, para garantir o pleno funcionamento da Unifesspa) e 11 (Dinamizar a comunicação interna e externa das atividades e conquistas acadêmicas e administrativas).

11.2. Para uniformizar o procedimento de aquisição do objeto deste documento pelas as diversas unidades da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará demandam sua necessidade por meio da agenda de compras, de responsabilidade da Diretoria de Compras, Contratos e Convênios – DCO, que está inserida na estrutura organizacional da Pró Reitoria de Administração (PROAD).

11.3. A contratação objeto deste documento faz parte das ações do planejamento estabelecido pela Diretoria de Compras, Contratos e Convênios – DCO constantes do Calendário de Contratações e PAC (Plano Anual de Contratações) 2021 da Unifesspa.

11.4. A demanda está contemplada no Plano Anual de Contratações da Unifesspa – PAC 2021 e devidamente registrada no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – PGC, nos termos da Instrução Normativa nº 02/2021 – Unifesspa.

11.5. As quantidades informadas neste documento serão suficientes para atender as necessidades das unidades acadêmicas e administrativas de todos os campi da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará, pelo período de 12 meses, tomando como parâmetro básico os quantitativos estimados na proposta orçamentária para o exercício de 2021, conforme demandas registradas no Plano Anual de Contratações.

12. Resultados Pretendidos

12.1. A aquisição dos materiais constantes no item 6.2 deste documento se mostra necessário para execução das atividades administrativas e acadêmicas produzindo uma maior qualidade do ensino ofertado, bem como um melhor ambiente de trabalho aos servidores.

12.2. Destaca-se que a aquisição almejada sendo realizada por pregão eletrônico através do sistema de registro de preços por item proporcionará uma maior economicidade para a Unifesspa, uma vez que possibilitará a participação de um maior número de potenciais fornecedores fazendo com o que haja uma maior disputa pelos itens e consequentemente os valores serão menores.

12.3. Outro fato é que a utilização do sistema de registro de preços permitirá a compra de forma parcelada o que não ocupará o espaço do almoxarifado da Unifesspa e nem mesmo haverá um dispêndio de recursos em momento anterior a sua realização, recursos esses que poderão ser investidos em outras ações da Unifesspa.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não há necessidade de providências no ambiente da Unifesspa que guardará os materiais objeto deste documento, ou seja, o almoxarifado.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. No descarte das embalagens e/ou na montagem dos produtos constantes deste documento poderão ocasionar um grande volume de lixo a ser descartado. Para minimizar esses danos é necessário que haja um descarte de forma correta do resíduo produzido.

14.2. Para os itens constantes da tabela do item 6.2 deste documento, cuja atividade de fabricação ou industrialização é enquadrada no Anexo I da Instrução Normativa IBAMA nº 06, de 15/03/2013, só será admitida a oferta de produto cujo fabricante esteja regularmente registrado no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, instituído pelo artigo 17, inciso II, da Lei nº 6.938, de 1981.

14.3. Todo o material a ser fornecido deverá considerar a composição, características ou componentes sustentáveis, atendendo, dessa forma, o disposto na IN nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo III, art. 5º, I, II, III e § 1º, exceto aqueles em que não se aplica a referida instrução.

14.4. A Contratada deverá comprometer-se com a Sustentabilidade Ambiental, nos termos das exigências impostas pela IN 01/2010, mediante apresentação de Declaração, no ato da assinatura do contrato.

14.5. A Contratada deverá adotar, no que couber, as disposições da Instrução Normativa SLTI/MPOG Nº 01, de 19 de janeiro de 2010; da Resolução CONAMA Nº 362, de 23 de junho de 2005; da Resolução CONAMA Nº 416, de 30 de setembro de 2009; bem como da Resolução CONAMA Nº 340, de 25 de setembro de 2003, para que seja assegurada a viabilidade técnica e o adequado tratamento dos impactos ambientais específicos.

14.6. A Contratada deverá, ainda, respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

14.7. A Contratada deverá também dispor e apresentar o Certificado de regularidade no Cadastro Técnico Federal do Instituto de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) em nome do fabricante dos produtos ofertados.

14.8. Conforme o dispositivo da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, Capítulo III, art 5 do MPOG, para aceitação da proposta a empresa deverá prevê adoção das seguintes práticas de sustentabilidade no fornecimento do material e execução dos serviços, quando couber:

14.8.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2;

14.8.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos

seus similares;

14.8.3. Que os bens devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento; e

14.9. Ressalte-se que foram observadas as regras contidas no Decreto nº 7.746 de 2012, no que é cabível.

15. Referência Legal.

15.1. Serão considerados bens comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado. Essa justificativa encontra amparo legal nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da lei nº 10.520/2002.

15.2. Decreto nº 10.024 de 20 de setembro de 2019, que regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e serviços comuns;

15.3. A lei 8.666, de 21/06/1993 e alterações que regulamentam as contratações públicas.

15.4. O fornecimento dos bens deverá atender, no que couber, a Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010 que trata sobre critérios de sustentabilidade ambiental.

15.5. Decreto 7.892, de 23 de janeiro de 2013 que regulamenta o uso de registro de preços nas contratações públicas;

15.6. A Instrução Normativa nº 01, de 17 de janeiro de 2019 Unifesspa que versa sobre o Plano Anual de Contratações.

15.7. A Instrução Normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério Da Economia, que dispõe sobre regras e diretrizes para a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) do procedimento de aquisição no âmbito da Administração Pública Federal Direta, autárquica e fundacional.

15.8. A Instrução Normativa nº 73, de 5 de agosto de 2020, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério Da Economia, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional

15.9. Lei Complementar nº 123/2006 que versa sobre o tratamento diferenciado concedido as empresas de pequeno porte.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

16.1. Declaramos a viabilidade da contratação mediante Pregão eletrônico cuja disposto seja realizada por item, por ser a mais adequada e vantajosa para a administração.

16.2. Esta equipe de planejamento declara **VIÁVEL** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME

17. Responsáveis

DIONESIA PEREIRA DA SILVA

Administrativo - Divisão de Compras

PATRÍCIO ALVES MIRANDA DA ROCHA

Administrativo - Assessoria de Comunicação

Lista de Anexos

Atenção: alguns arquivos digitais enumerados abaixo podem ter sido anexados mesmo sem poderem ser impressos.

- Anexo I - ANEXO I.pdf (770.92 KB)

Anexo I - ANEXO I.pdf



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ANEXO I

PLANILHA I

Orgão	Uasg	Pregão
COMANDO DA 3 DIV DO EX - BASE ADM DA GUAR SM	160413	50/2019
COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO	160346	06/2019
INSTITUTO FEDERAL DE EDUC.CIENC.E TEC.DE SC	158516	22/2020
4 REGIMENTO DE CAVALARIA BLINDADO/RS	160431	15/2019
3 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO	160202	01/2020
JUSTICA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - DF	090023	18/2020
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 10A.REGIAO	080016	31/2020
2 GRUPO DE ARTILHARIA ANTIAEREA	160473	05/2020
4 BATALHAO DE ENGENHARIA DE COMBATE	160113	18/2020
INSTITUTO FEDERAL DE EDUC.CIENC.E TEC.DE SC	158516	36/2020
GRUPAMENTO DE APOIO DE ANAPOLIS	120624	11/2020
1 BATALHAO DE COMUNICACOES DIVISIONARIO/RS	160250	15/2020
COMANDO 16A BRIGADA DE INFANT.DE SELVA/MEX/AM	160537	13/2020
ENAP-ESCOLA NACIONAL DE ADM.PUBLICA/DF	114702	13/2020
38 BATALHAO DE INFANTARIA/MEX/ES	160093	15/2020
HOSP ENS DR WASHINGTON ANTONIO BARROS	155180	21/2020
13 BATALHAO DE INFANTARIA BLINDADO	160232	14/2020
25 BATALHAO DE CACADORES	160204	25/2020
UTFPR - CAMPUS MEDIANEIRA	153029	20/2020
41 BATALHAO DE INFANTARIA MOTORIZADO-MEX/GO	160102	07/2020
COMANDO 6 BRIGADA DE INFANTARIA BLINDADA/RS	160414	05/2020
7.DEPOSITO DE SUPRIMENTO	160198	14/2020
6 BATALHÃO DE POLICIA DO EXERCITO	160034	07/2020
FUNDACAO UNIVERS.FEDERAL/MS	154054	62/2020
COMANDO DA 4 REGIAO MILITAR/DIV EX	160118	23/2020



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



PLANILHA II

ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
01	APARELHO GRAVADOR DE VOZ	APARELHO GRAVADOR - GRAVADOR/REPRODUTOR, SISTEMA GRAVAÇÃO DIGITAL MP3. PERMITE GRAVAÇÃO EM MODO FOCAGEM E ESTÉREO PANORÂMICO. GRAVAÇÃO DE VOZ AUTOMÁTICA COM REDUÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO. MEMÓRIA INTERNA DE 4 GB, EXPANSÍVEL PARA 32 GB VIA ENTRADA MICROSD. VISOR LCD. PORTA USB. ENTRADA PARA MICROFONE ESTÉREO. SAÍDA PARA FONE DE OUVIDO. ALIMENTAÇÃO PILHAS PEQUENA, TAMANHO AA. CATMAT: 150802 SIPAC: 5233000000081	UNID.	91	546,33	49.716,03



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



02	GRAVADOR DIGITAL DE AUDIO PORTATIL	Gravador digital de áudio portátil com as seguintes características: - Gravação simultânea em 4 canais. - Sistema modular de microfones intercambiáveis. - Inclui módulo de microfone estéreo XY com dois microfones de condensador unidirecional em ângulo de 90 graus, com sistema de shockmount embutido. Sensibilidade -45 dB, 1 kHz a 1 Pa. Ganho de entrada: -8 a 52 dB. Entrada Pressão máxima de som: 140 dB SPL. - Entradas para fontes externas (microfone ou linha): pelo menos duas. Cada entrada com controle analógico próprio de ganho, com conectores de combinação XLR / TRS, cada um com alimentação phantom power selecionável (+12V/+24V/+48V). Impedância de entrada: 1,8 kW ou mais. Equivalent Noise Input (EIN): -120 dBu ou menos. - Tela de LCD 128x64 pixels. - Saída para fone de ouvido. Conector mini jack estéreo. - Saída de linha: Conector mini jack estéreo. Nível de saída: -10 dBm. Carga Impedância de saída: 10 kW ou mais. - Auto falante. - Mass Storage Class Operation: USB 2.0 de alta velocidade. - Gravação em cartão SD ou SDHC. - Gravação backup: -12 dB inferior. Modelo de referência Zoom H5 ou similar de qualidade superior.	UNID.	17	1.545,27	26.269,59
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		CATMAT: 341813 SIPAC: 5233000000158				



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



03	EQUIPAMENTOS PARA GRAVACAO E REPRODUCAO DE VIDEO	EQUIPAMENTOS PARA GRAVACAO E REPRODUCAO DE VIDEO. Kit para gravac?o em externa e estudio, contendo microfone, absorvedor ou blimp e vara de boom com as seguintes especificac?es: 01 - Microfone com capsula supercardioide com kit K6 incluso; com atenuac?o nas laterais do microfone, ampliando a captac?o de frente; Ampla resposta de frequencia (40-20.000 Hz). Capsula com fonte de alimentac?o modular K6. A K6 utiliza bateria alcalina AA padr?o e permite alimentac?o phantom power de fontes externas. Design permite montagem em cameras de video. 02 - Absorvedor para microfone profissional shotgun. Acessorio de suspens?o shock-mount com anel de encaixe para filmadoras profissionais. Base padr?o de rosca universal ? e 3/8, podendo ser utilizado com vara de boom. 03 - Vara de boom feita de fibra de carbono ultraleve. Ideal para microfones shotgun profissionais. Vara modular com 5 sess?es. Estende-se para ate 3 metros de comprimento. Base com espuma antiderrapante. CATMAT: 195836 SIPAC: 5233000000181	UNID.	01	3.884,58	3.884,58
04	CONVERSOR VIDEO	CONVERSOR VIDEO, NOME CONVERSORA VIDEO. Converte qualquer fonte de video SDI ou HDMI para webcam USB com qualidade de streaming da Web, quando interligado a computador ou notebook com sistema operacional Mac OS ou PC (Windows), atraves da conex?o USB. Compativel com softwares como o Skype ou plataformas de streaming como o YouTube ao vivo, Facebook Live, Twitch.tv, Periscope entre outros.Inclui entradas 12G-SDI e HDMI, entrada de microfone XLR, entrada de audio HiFi, convers?o de qualidade down e um comutador	UNID.	01	3.816,57	3.816,57
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



		de 2 entradas ao vivo no painel frontal incluso. Conexões: 1 entrada e 2 saídas SDI; 1 entrada e 1 saída HDMI 2.0 (2 canais de áudio embutidos); 1 USB 2.0 tipo B; 1 Mini USB para atualização de software; 1 webcam USB; 2 entradas de áudio RCA analógico; 1 entrada de áudio XLR analógico com níveis de microfone e de linha; 1 entrada para cabo AC. CATMAT: 140317 SIPAC: 5233000000178				
05	INTERFACE DE AUDIO	INTERFACE DE AUDIO. INTERFACE 4x4 USB 3.0; CONEXÃO MIDI IN/OUT; RESOLUÇÃO 24 BITS/192KHZ. COMPATÍVEL COM QUALQUER SOFTWARE DE GRAVAÇÃO, INCLUINDO AVID PRO TOOLS, ABLETON LIVE E STEINBERG CUBASE; ENTRADAS COMBINADAS (P10 E XLR) E 4 SAÍDAS (2 XLR, P10 E 2 RCA); PHANTOM POWER NOS 4 CANAIS; P10 INSERT ANALÓGICO PARA UTILIZAÇÃO COM PROCESSAMENTOS EXTERNOS, TAIS COMO COMPRESSORES, EQUALIZADORES E EFEITOS; SAÍDA DE FONE PARA MONITORAÇÃO; CHAVEAMENTO PARA NÍVEIS DE SINAIS LINE/INST E PAD DE ATENUAÇÃO. MODELO DE REFERENCIA: (MODELO UMC404 HD) MARCA: BEHRINGER OU SIMILAR. GARANTIA: 12 MESES CATMAT: 138380 SIPAC: 5233000000132	UNID.	04	2.159,98	8.639,92
06	CENTRAL PROCESSADORA VIDEO	MIXER DIGITAL DE ÁUDIO E VÍDEO HD COM STREAMING. SWITCHER DIGITAL DE ÁUDIO E VÍDEO COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: 4 CANAIS DE ENTRADA DE VÍDEO, COM TODAS AS CONEXÕES HDMI COMPATÍVEIS COM HDCP, TELA DE MONITORAMENTO INTEGRADA, CONTROLE FÍSICO PARA 8 CANAIS DE ÁUDIO; STREAMING VIA USB; COM EFEITOS DE ÁUDIO E VÍDEO; PROCESSAMENTO INTERNO DE VÍDEO: 4:2:2, 8 BITS; PROCESSAMENTO INTERNO DE ÁUDIO: 24 BITS, COM TAXA DE AMOSTRAGEM DE 48KHZ; CONEXÕES DE ENTRADA: VÍDEO: 4 (QUATRO) HDMI TIPO A, SENDO PELO MENOS UMA DELAS COMPARTILHADA COM 1 (UMA) CONEXÃO RCA (VÍDEO-COMPOSTO) E 1 (UMA) DB-15 (RGB); ÁUDIO: 4 (QUATRO) ENTRADAS COMBINADAS XLR E TRS, COM PHANTOM POWER DE USO OPCIONAL; 2 (DUAS) RCA	UNID.	01	8.751,79	8,751,79



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
		PARA ÁUDIO ANALÓGICO ESTÉREO; ENTRADA P2 ESTÉREO; CONEXÕES DE SAÍDA: VÍDEO: 1 (UMA) HDMI TIPO A; 1 (UMA) DB-15 (RGB), 1 (UMA) HDMI TIPO A PARA MONITORAMENTO. MODELO DE REFERÊNCIA: ROLAND VR-4HD, OU SIMILAR. CATMAT: 464131 SIPAC: 5233000000177				
07	CAIXA ACUSTICA AMPLIFICADORA	CAIXA ACÚSTICA AMPLIFICADA INJETADA ATIVA 150W RMS COM 2 MICROFONES SEM FIO, COM ENTRADAS USB, SD CARD, ENTRADA DE LINHA PARA INSTRUMENTOS MUSICAIS, ENTRADAS OUTROS MICROFONES, AUX, RÁDIO FM E 2 MICROFONES SEM FIO. CONEXÃO BLUETOOTH.BATERIA INTERNA COM AUTONOMIA DE ATÉ 8 HORAS, CARREGAMENTO NA TOMADA.POSSUI ALÇAS LATERAIS, POSTOS DE ENCAIXE PARA INSTALAÇÃO SUSPensa, SUPORTE PARA MONITOR, ALÇA RETRÁTIL E RODAS PARA FÁCIL LOCOMOÇÃO. CONTA COM POTÊNCIA DE 150W RMS, GUIA DE ONDA, ALTO-FALANTE DE 15 POLEGADAS E DRIVER SELENIUM.LTO-FALANTES: 15"COR: PRETOPOTÊNCIA: 150WSAÍDAS: LINE-OUT.ENTRADAS: USB/1SD/FM, ALÇA RETRÁTIL E LATERAL, RODINHA, BATERIA INTERNA (DURAÇÃO 8 HORAS),GUIA DE ONDA, VOLUME/1 VER. TIME/1 ECHO, LINE IN/BASS/TRABLE, VOLUME LINE E MASTER, ENCAIXE PARA PEDESTAL,SUPORTE PARA MONITOR, DRIVER SELENIUM - ENTRADA: 110V/220V/12V. DIMENSÕES MÁXIMAS: LARGURA:38,00 CM, ALTURA:64,50 CM, PROFUNDIDADE:46,00 CM, PESO:26,4 KG. CATMAT: 44016 SIPAC: 5233000000089	UNID.	24	939,93	22.558,32



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



08	CAIXA DE SOM ACUSTICA	CAIXA DE SOM ACÚSTICA, ALIMENTAÇÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO (COM FONTE CHAVEADA) 90 - 240 V, ALTO-FALANTES: WOOFER 6" COAXIAL, COR: PRETO, EQUALIZAÇÃO: 2 VIAS (GRAVES E AGUDOS), POTÊNCIA RMS: 50W, CANAL 1: BLUETOOTH, USB, SD CARD E FM, CONTROLE REMOTO COM TROCA DE PASTAS, AUXILIAR - IPHONE, IPAD, IPOD, TABLETS, CELULARES, MP3, CD, DVD, TV, TECLADO, ACORDEON, MICROFONE, VIOLÃO, CAVAQUINHO, DIMENSÕES (A X L X P MM): 339 X 285 X 208, PESO: 4,5 KG CATMAT: 150225 SIPAC: 5233000000099	UNID.	22	515,33	11.337,26
09	FONE DE OUVIDO PROFISSIONA L II	FONE DE OUVIDO PROFISSIONAL, DRIVERS DINÂMICOS DE NEODÍMIO DE 40 MM OTIMIZÁVEL, INCLUI ADAPTADOR DE ROSCA 1/4 BANHADO EM OURO E MANUAL DO USUÁRIO, AMPLA FAIXA DE FREQUÊNCIA, REPRODUZ GAMA COMPLETA DE FREQUÊNCIAS BAIXAS E ALTAS, DESIGN FECHADO CIRCUMAUURAL PARA REDUÇÃO DE RUÍDO DE FUNDO. GARANTIA: 12 MESES. CATMAT: 20583 SIPAC: 5233000000115	UNID.	196	529,00	103.684,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



10	MICROFONE DINAMICO	<p>KIT DE MICROFONES COM EXCELENTE PROJEÇÃO VOCAL, PADRÃO POLAR CARDIOIDE QUE MINIMIZA REALIMENTAÇÃO E RUÍDOS DE DISTORÇÃO OBTENDO UM SOM CRISTALINO E DEFINITIVO. MICROFONE PROFISSIONAL DINÂMICO. CARACTERÍSTICAS:UNI-DIRECIONAL ALTA SENSIBILIDADE, APLICAÇÃO VERSÁTIL, ALTA DURABILIDADE DINÂMICO, COM EXCELENTE PROJEÇÃO VOCAL CONFIGURAÇÃO CARDIOIDE PARA MINIMIZAÇÃO DE MICROFONIAS, APLICAÇÃO VERSÁTIL E CONSTRUÇÃO ROBUSTA A NÍVEIS PROFISSIONAIS. DADOS TÉCNICOS: CHAVE: LIGA DESLIGA COM INDICADOR IMPEDÂNCIA: - 60 -30 (A 1 KHZ)SENSIBILIDADE: DE 70DB - 3 DB (A 1 KHZ)RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: - 60 HZ A 13 KHZ. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: 1 ESTOJO, 3 CABOS, 3 CACHIMBOS E 3 MICROFONES E A MALETA CONTENDO OS MATERIAIS ACIMA DESCRITOS.</p> <p>CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000100</p>	UNID.	10	462,70	4.627,00
----	--------------------	---	-------	----	--------	----------

ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
11	MICROFONE COM FIO	<p>MICROFONE COM FIO PADRÃO POLAR CARDIOIDE UNIDIRECIONAL DINÂMICO UNIFORME, COM FIO; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA AJUSTADA PARA VOAIS; SISTEMA SHOCK-MOUNT; FILTRO ESFÉRICO EMBUTIDO COM FILTRO POP INTEGRADO; RESPOSTA DE FREQUÊNCIA DE 50 A 15.000 HZ; ACOMPANHA ADAPTADOR PARA PEDESTAL COM CAPACIDADE DE GIRO DE 180º; ACOMPANHA CABO COM 5M DE COMPRIMENTO E CONECTOR XLR MACHO EM UMA EXTREMIDADE E FÊMEA NA OUTRA.</p> <p>CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000135</p>	UNID.	21	123,00	2.583,00



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



12	MICROFONE DE MÃO SEM FIO	<p>Microfone S/ Fio - Polaridade De Áudio Do Transmissor: Pressão Positiva No Diafragma Do Microfone Produz Uma Tensão Positiva No Pino 2 (Em Relação Ao Pino 3 Da Saída Xlr) E Na Ponta Da Saída De ¼ - Resposta Da Frequência De Áudio: 50hz? 15khz- Distorção Harmônica Total: 0.5 - Escala Dinâmica: 90 Db, Ponderação A, Típico - Faixa De Temperatura De Operação: -10°C 50°C . Faixa De Trabalho (A Faixa Real De Alcance Depende Da Absorção, Reflexão E Interferência Do Sinal De Rf) - Modo De Potência Hi (Alto): 75m (Linha De Vista) - Modo De Potência Lo (Baixo): 18m (Linha De Vista). Componentes Do Sistema:xa0 - Capsula Do Microfone Pg58 - Receptor Svx4 - Transmissor De Mão Svx2 - Cachimbo De Microfone - Fonte De Alimentação Ps21 - Guia Do Usuário. Capsula Do Microfone Pg58 - Tipo De Microfone: Dinâmico - Resposta De Frequência: 60hz A 15khz - Padrão Polar: Unidirecional (Cardióide) - Sensibilidade (1000hz): -53dbv/Pa (2.2mv), 1 Pascal = 94db Spl - Impedância: 300o. Receptor Svx4 Nível De Saída De Áudio (Ref. ±48khz De Desvio Com 1khz De Tom) - Conector Xlr Em Carga De 100ko: ?16dbv - Conector ¼ Em Carga De 100ko: ?22dbv. J9 Nível De Saída De Áudio (Ref. ±26khz De Desvio Com 1khz De Tom) - Conector Xlr Em Carga De 100ko: ?21dbv - Conector ¼ Em Carga De 100ko: ?27dbv. Impedância De Saída - Xlr: 600o - ¼: 600o. - Sensibilidade: -105dbm Para 12db Sinad, Típico - Rejeição De Imagem: Gt 50dbm, Típico - Requisitos De Alimentação Elétrica (Alimentado Pela Fonte De Alimentação Externa): 12?18vdc @ 130ma - Alojamento: Abs Moldado - Dimensões (A X L X P): 32,00 X 168,00 X 104,50mm - Peso: 245g. Transmissor De Mão Svx2 Potência De Saída De Rf (Depende Dos Regulamentos Aplicáveis Do País) - Modo De Potência Hi (Alto): 10mw Máximo - Modo De Potência Lo (Baixo): 1mw Máximo. - Nível De Entrada De Áudio (Máximo): -20dbv - Impedância De Entrada: 22ko - Alojamento: Abs Moldado - Requisitos De Alimentação Elétrica: 2 Pilhas Alcalinas Aa Ou Pilhas Recarregáveis - Vida Útil Da Bateria: Até 10 Horas (Alcalina) - Dimensões: 254 X 51mm Diâmetro - Peso: 270g (Sem Baterias).</p> <p>CATMAT: 44032 SIPAC: 5233000000148</p>	UNID.	16	2.637,93	42.206,88
----	--------------------------	---	-------	----	----------	-----------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)
13	MICROFONE SEM FIO	MICROFONE - MICROFONE, TIPO SEM FIO, ALIMENTAÇÃO BATERIA AA, RESPOSTA FREQUÊNCIA 620- 806 MHZ, TIPO RECEPTOR MINI RACK, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS UHF/DUPLO, COM SAÍDASINDEPENDENTES BALANCEADAS E, ALIMENTAÇÃO EXTERNA RECEPTOR 100/240 V CATMAT: 387905 SIPAC: 5233000000073	UNID.	50	490,16	24.508,00
14	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL PROFISSIONAL	CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM COM KIT CONTENDO BATERIA, CARTÃO DE MEMORIA, BOLSA, MICROFONE E FONE DE OUVIDO. 1- CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL HD COM LENTE EFS 18-135MM, SENSOR CMOS APS-C DE 18 MP. ISO ATÉ 6400 (H:12 800). DISPARO CONTÍNUO DE 8 FPS. FILME FULL HD. AF DE ÁREA AMPLA DE 19 PONTOS. PROCESSADORES "DIGIC 4" DUPLOS. LCD CLEAR VIEW II DE 7,7 CM (3,0 POLEGADAS). VISOR INTELIGENTE. SISTEMA DE MEDIÇÃO IFCL. TRANSMISSOR SPEEDLITE INTEGRADO. O CORPO EM LIGA DE MAGNÉSIO LEVE TEM PROTECÇÃO CONTRA O PÓ E A HUMIDADE. 2-BATERIA(S) CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME CMOS [COMPATÍVEL COM A CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] TIPO DE BATERIA: ION INFOLITHIUM; LIION. SEM EFEITO DE MEMÓRIA (PODE SER CARREGADA A QUALQUER MOMENTO). FORNECE MAIOR TEMPO DE GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO. VIDA ÚTIL MAIS LONGA. POTÊNCIA: 13 WH. CAPACIDADE: 1800 MAH. TENSÃO DE SAÍDA: 7.2V. 3 - CARTÃO (ÕES) DE MEMÓRIA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL FULL FRAME [COMPATÍVEL COM CÂMERA ESPECIFICADA ACIMA] CARTÃO SDHC. CAPACIDADE: 32GB. VELOCIDADE DE LEITURA: 95MB/S (633X).VELOCIDADE DE GRAVAÇÃO: 90MB/S (600X). CLASSE DE PERFORMANCE: 10. DIMENSÕES: 32 x 24 x 2,1 MM. VOLTAGEM DE FUNCIONAMENTO: 2,7 3,6 V. 4 - BOLSA PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL MATERIAL: NYLON. TAMANHO: 43,5X32X20,5CM. PESO: 1 KILO	UNID.	18	7.196,69	129.540,42



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



		<p>220 GRAMAS. COMPORTA CORPO DA CÂMERA SLR COM LENTE ZOOM ANEXADA, LAPTOP E ACESSÓRIOS ADICIONAIS. SISTEMA DE REDE SUSPENDE A SLR ACIMA DA PARTE INFERIOR DA CAIXA, PROPORCIONANDO PROTEÇÃO DE IMPACTO SUPERIOR. PRATELEIRAS REMOVÍVEIS E PAREDES FLEXÍVEIS CRIAM UM INTERIOR TOTALMENTE PERSONALIZÁVEL. QUATRO BOLSOS PARA ACESSÓRIOS PERMITEM ACESSO RÁPIDO A CARTÕES DE MEMÓRIA E OUTROS PEQUENOS ITENS. ESPUMA NO INTERIOR DA TAMPA DA MOCHILA PARA PROTEGER EQUIPAMENTOS. COMPARTIMENTO DE COMPUTADOR COMPATÍVEL COM LAPTOPS 16" E MACBOOK PRO 17". GANCHO DE FORÇA INDUSTRIAL E BANDAS DE ELEVAÇÃO DO LADO DA MOCHILA SEGURAM O TRIPÉ. PARTE EXTERNA COM BASE DE EVA À PROVA D'ÁGUA. 5 - 1 MICROFONE PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL COM PROTEÇÃO DE CAPSULA EM LÃ MICROFONE ACOPLÁVEL À CONECTOR DE FLASH DA CÂMERA. CAPSULA 0,50". CONDENSADOR POLAR SUPERCARDÍOIDE RESPOSTA DE FREQUÊNCIA 40 HZ A 20 KHZ DE ALTA PASS FILTER @ 80 HZ, 12 DB / OITAVA, SELECIONÁVEL FAIXA DINÂMICA (TÍPICA) 114 DB (POR IEC651, IEC268-15) RELAÇÃO SINAL-RUÍDO 74 DB (1 KHZ @ 1 PA; POR IEC651, IEC268-15) ENTRADA DE SOM NÍVEL MÁXIMO DE 134 DB (@ 1% THD EM 1K) REQUISITOS DE ALIMENTAÇÃO 9V SAÍDA DA BATERIA IMPEDÂNCIA 200Ω; CONECTORES DE SAÍDA DE 1/8 "(3,5 MM) MINI PLUGUE ESTÉREO, PAD MASCULINO -10 E -20 DB DIMENSÕES (Ø X H X L) 2,55 X 4,02 X 8,84 "(65 X 102 X 250 MM) PESO 6,21 ONÇAS (176 G). PROTETOR DE VENTO EM LÃ. 6 - 2 FONE (S) DE OUVIDO PARA CAMERA FOTOGRAFICA DSRL RESPOSTA DE FREQUÊNCIA: 16HZ 24KHZ. SENSIBILIDADE: 115DB/MW. DESIGN: FONES DE OUVIDO ONEAR DJ. COR: VERMELHO. CABO COM 60CM DE COMPRIMENTO + ADAPTADOR P10. PLUG P2 3,5MM. BOLSA, COR PRATA</p> <p>CATMAT: 150012 SIPAC: 5233000000092</p>				
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



15	CAMERA FOTOGRAFICA DIGITAL	<p>Câmera Fotográfica Digital, Resolução mínima: 20 MP. Zoom óptico mínimo: 5X.; Zoom digital mínimo: 16X.; Tipo de obturador: Eletrônico ; Velocidade mínima do obturador: 1/2000s ; Flash: integrado/automático; Conexão: USB; Capacidade de memória interna mínima de 4 GB; Alimentação: Bateria recarregável; Estabilizador óptico de imagem; Com produção de vídeo; Dimensões máximas: Altura: 13 cm. Largura: 12 cm. Profundidade: 9 cm. Peso máximo: 500 g; Visor: 2,7"; Cor: preta, preferencialmente; Garantia: 12 meses; Itens inclusos: Cabo USB; Cabo de áudio e vídeo; 1 Bateria recarregável reserva; 1 Adaptador/carregador; 1 manual de uso; Bolsa para armazenamento e transporte.</p> <p>CATMAT: 150012 SIPAC: 5233000000101</p>	UNID.	25	949,30	23.732,50
16	FILMADORA 4K ULTRA HD CAMCORDER	<p>FILMADORA COM CAPACIDADE DE CAPTURA DE IMAGEM COM A RESOLUÇÃO ULTRA HD 4K DE 3840 X 2160. SENSOR CMOS EXMOR DE 1". CAPTURE FOTOS DE 20MP. GRAVAÇÃO VERSÁTIL COM CODECS XAVC S, AVCHD E MP4. LENTE COM ZOOM ÓTICO DE 12X. PROCESSADOR QUE PERMITA GRAVAÇÃO DE ALTA VELOCIDADE A 120 QPS. ESTABILIZAÇÃO ÓTICA DE IMAGEM STEADYSHOT COM MODO ATIVO. EVF OLED DE ALTO CONTRASTE E 0,39". LCD XTRA FINE GRANDE DE 3,5". SAPATA DE ACESSÓRIOS MULTIINTERFACE. SUPORTA CARTÕES DE MEMÓRIA SD/SDHC/SDXC E MEMORY STICK XCHG DUO / PRO DUO (MARK 2). USE SDXC CLASS 10 PARA FORMATOS UHD 4K E HD XAVCS. FILTROS ND INTEGRADOS: DESLIGADO, 1/4, 1/16, 1/64. AUXÍLIO DE FOCO MANUAL: EXIBIÇÃO AMPLIADA, PEAKING E FOCO DE RASTREAMENTO. ALTOFALANTE INTEGRADO (MONAURAL). BATERIA COMPATÍVEL INCLUSA.</p> <p>CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000064</p>	UNID.	06	12.847,52	77.085,12
ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO DETALHADA	UNID.	QTD.	PREÇO UNITÁRIO REFERÊNCIA (R\$)	PREÇO TOTAL REFERÊNCIA (R\$)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



17	FILMADORA PORTATIL	FILMADORA DIGITAL FULL HD; SENSOR DE IMAGEM TIPO CMOS; INTERVALO DE ZOOM: 20X; OPTICAL / 400X DIGITAL; COMPRIMENTO FOCAL EQUIVALENTE DE 35MM: 26,8 A 576 MM (COM PADRÃO IS / IS OFF) 28,8 A 576 MM (COM IS DINAMICO); ABERTURA MAXIMA: F / 1,8 A 2,8; VELOCIDADE DE ZOOM: VELOCIDADE VARIÁVEL / VELOCIDADE CONSTANTE (16 NÍVEIS); RÁPIDO, NORMAL OU LENTO; SISTEMA DE FOCAGEM: AF HÍBRIDO: AF INSTANTÂNEO, AF MÉDIO, AF NORMAL), APENAS AF DE ROSTO, FOCO MANUAL; MODOS DE EXPOSIÇÃO: MODO AUTO: MODO MANUAL AUTOMÁTICO : P, TV, AV, M (EXPOSIÇÃO MANUAL), SCN (RETRATO, ESPORTES, NEVE, PRAIA, POR DO SOL, NOITE, BAIXA LUZ, FOCO, FOGOS DE ARTIFICIO); MODO CINEMA: P, TV, AV, M VELOCIDADE DO OBTURADOR 1/2000 SEG. (MÁXIMO); ESTABILIZAÇÃO DE IMAGEM SISTEMA ÓPTICO (MUDANÇA DE LENTE) E ESTABILIZAÇÃO ELETRÔNICA; EQUILÍBRIO DE BRANCOS: AUTO, LUZ DO DIA, SOMBRA, NUBLADO, TUNGSTÊNIO, FLUORESCENTE, FLUORESCENTE H; SISTEMA DE VÍDEO: NTSC FORMATOS DE VÍDEO / CODECS SUPORTADOS: AVCHD, MPEG4; RESOLUÇÕES E TAXAS DE QUADROS: AVCHD 1920 X 1080 / 59.94P (28, 17 MBPS); 1920 X 1080 / 59.94i, 29.97PSF, 23.98P (24, 17 MBPS); 1440 X 1080 / 59.94i, 29.97PSF, 23.98P (5 MBPS); MP4 1920 X 1080 / 59.94P (35 MBPS); 1920 X 1080 / 29.97P, 23.98P (24, 17 MBPS); 1280 X 720 / 29.97P, 23.98P (4 MBPS); 640 X 360 / 29.97P, 23.98P (3 MBPS); GRAVAÇÃO DE MOVIMENTO LENTO E RÁPIDO 1X A 2.5X (59.94P, REPRODUÇÃO DE 35 MBPS, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 17.5) DE 0.5X A 1200X (REPRODUÇÃO DE 29.97P, 24/17 MBPS, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 48 MBPS) 0.4X A 1X (23.98P, 24/17 MBPS DE REPRODUÇÃO, TAXA DE BITS DE GRAVAÇÃO MÁXIMA DE 60 MBPS); TEMPO MÁXIMO DE GRAVAÇÃO: COM CARTÃO DE 64GB: AVCHD : 28MBPS: 5HR.5MIN; 24MBPS: 5HR.55MIN; 17MBPS: 8HR.20MIN; 5MBPS: 24HR.30MINUTOS; MP4: 35MBPS: 4HR.24MBPS: 5HR.55MIN. 17MBPS: 8 HR. 20 MINUTOS; 4 MBPS: 34 HR. 45 MIN; 3 MBPS: 45 HR. 55 MIN; VISOR: LCD A CORES; TELA TÁCTIL CAPACITIVO; SLOTS PARA CARTÃO DE MÍDIA: 2 X SD / SDHC / SDXC; TERMINAL USB: USB 2.0 (MINI-B), SOMENTE SAÍDA; 2 ENTRADAS PARA MICROFONE TIPO XLR; SAÍDA SDI: HD / SD-SDI (AMOSTRAGEM DE CORES 4: 2: 2); SAÍDA HDMI: MINI-HDMI; SAÍDA A /	UNID.	06	17.910,06	107.460,36
----	--------------------	---	-------	----	-----------	------------



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



		V: MINI-JACK DE 4 POLOS DE 3,5 MM (SOMENTE SAIDA DE VIDEO / AUDIO); SAIDA DE FONE DE OUVIDOMINI-JACK ESTEREO DE 3,5 MM; ENTRADA DE CONTROLE REMOTO: MINI-JACK ESTEREO DE 2,5 MM. KIT ACOMPANHA: 01 MICROFONE SHOTGUN COMPATIVEL COM CONECTOR XLR MACHO; BARREIRA DE LENTE TIPO LENS HOOD; BATERIA DE IONS DE LITIO; ADAPTADOR DE ALIMENTAC?O CA COMPACTO; CONTROLADOR SEM FIO; CABO HDMI; CABO USB; CABO DE VIDEO ESTEREO; CD DE SOFTWARE COMPATIVEL. CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000171				
18	FILMADORA DIGITAL	FILMADORA PORTÁTIL, NOME FILMADORA PORTÁTIL, FILMADORA PORTÁTIL GRAVAÇÃO FULL HD 1920 X 1080; 1920X1080/60P COM X.V.COLOR (TM); HDMI(R) (V.1.3 COM X.V.COLOR(TM)); GRAVAÇÃO AUTOMÁTICA "AUTO REC". GRAVAÇÃO EM TEMPO TRANSCORRIDO; ESTABILIZADOR. SISTEMA DE NAVEGAÇÃO LASER TOUCH COM COMANDO DE GRAVAÇÃO E FUNÇÃO ZOOM. CATMAT: 150227 SIPAC: 5233000000076	UNID.	14	1.485,03	20.790,42
19	MONITOR DE VÍDEO BROADCAST	MONITOR BROADCAST LCD COM 15", ENTRADA HDMI, YPBPR E SDI. RESOLUÇÃO DE TELA: 1024X768 PIXELS; MODO DE SUPORTE HDMI: 480I (60/59.94), 576I (50), 720P (60/59,94/50/30/29.97/25/24/23.97), 1080I (60/59.94/50), E 1080P 60/59,94/50/30/29.97/5/24). CONTRASTE 600:1, ENTRADA HDMI, 3G/HD/SD-SDI, YPBPR, VIDEO, ÁUDIO (L/R). SAÍDA: 3G/HD/SD-SDI, YPBPR, VIDEO. ENTRADA DE ALIMENTAÇÃO DC 6V-14V. COMPATÍVEL COM BATERIAS V-MONT. ACOMPANHA CABO HDMI, FONTE. CATMAT: 150699 SIPAC: 5233000000119	UNID.	02	14.002,65	28.005,30



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



20	PROJETOR	PROJETOR MULTIMÍDIA: RESOLUÇÃO: 1080P RESOLUÇÃO NATIVA (1920 X 1080) OU SUPERIOR; BRILHO: 1700 ANSI LUMENS OU SUPERIOR; RELAÇÃO DE CONTRASTE 4000:1 OU SUPERIOR; DISTÂNCIA DE PROJEÇÃO DE 1,5 A 8M OU SUPERIOR; TAMANHO DA IMAGEM: 25 A 280 POLEGADAS (DIAGONAL) OU SUPERIOR; CONTROLE REMOTO, COMPATIBILIDADE: UXGA, WXGA, SXGA +, SXGA, XGA, SVGA, VGA REDIMENSIONADO, COMPATÍVEL COM PC E MACINTOSH; COMPATIBILIDADE DE VÍDEO: NTSC, PAL; HDTV (720P, 1080i, 1080P); CONECTORES: HDMI (1.3 OU SUPERIOR), VGA -IN, VÍDEO COMPOSTO OU SUPERIOR. CATMAT: 150675 SIPAC: 5233000000083	UNID.	147	3.029,61	445.352,67
21	TELA DE PROJECAO	TELA PROJEÇÃO, MATERIAL ESTRUTURA ALUMÍNIO, TIPO TRIPÉ PROFISSIONAL, TIPO AJUSTE TELA MANUAL E RETRÁTIL, TIPO ACABAMENTO COURVIN, MATERIAL TECIDO, COR ACABAMENTO PRETA, TIPO FIXAÇÃO MÓVEL, COR BRANCA, ALTURA 1,75, LARGURA 1,75, ESPESSURA 2, MATERIAL TRIPLÉ AÇO CATMAT: 230106 SIPAC: 5233000000085	UNID.	62	376,87	23.365,94
22	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 40~42" WIDE FULL HD	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 40~42" WIDE FULL HD. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: TIPO DE TV: LED. - RESOLUÇÃO: FULL HD - 1920X1080P. - FORMATO DA TELA: WIDESCREEN (16:9) – WI-FI INTEGRADO – CONEXÕES: 1 ETHERNET LAN RJ-45, 2 HDMI, 1 USB E 1 VÍDEO COMPONENTE (Y/PB/PR) OU VÍDEO COMPOSTO (AV) - RECURSOS DE ÁUDIO: POTÊNCIA DE ÁUDIO MÍNIMO (RMS): 10 W. AJUSTES DE ÁUDIO: BALANÇO/AGUDO/GRAVES - MUTE - RELÓGIO - SLEEP TIMER – ESTÉREO - SAP – ZOOM - COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO (EPG) - CONTROLE REMOTO – BIVOLT AUTOMÁTICO - ACOMPANHA CABO DE ALIMENTAÇÃO.	UNID.	16	1.458,63	23.338,08



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



		MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS SELO PROCEL, ENCE OU SELO INMETRO CATEGORIA: A CATMAT: 403328 SIPAC: 5233000000117				
23	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD	TELEVISOR SMART TV - TELA DE LED 50~56" WIDE ULTRA HD. CONFIGURAÇÕES MÍNIMAS: TIPO DE TV: LED. - RESOLUÇÃO: UHD - 3840 X 2160P. - FORMATO DA TELA: WIDESCREEN (16:9) – WI-FI INTEGRADO – CONEXÕES: 1 ETHERNET LAN RJ-45, 2 HDMI, 1 USB E 1 VÍDEO COMPONENTE (Y/PB/PR) OU VÍDEO COMPOSTO (AV) - RECURSOS DE ÁUDIO: POTÊNCIA DE ÁUDIO MÍNIMO (RMS): 10 W. AJUSTES DE ÁUDIO: BALANÇO/AGUDO/GRAVES - MUTE - RELÓGIO - SLEEP TIMER – ESTÉREO - SAP – ZOOM - COM CONVERSOR DIGITAL INTEGRADO - GUIA ELETRÔNICO DE PROGRAMAÇÃO (EPG) - CONTROLE REMOTO – BIVOLT AUTOMÁTICO - ACOMPANHA CABO DE ALIMENTAÇÃO. MANUAL DE INSTRUÇÕES EM PORTUGUÊS SELO PROCEL, ENCE OU SELO INMETRO CATEGORIA: A CATMAT: 412006 SIPAC: 5233000000159	UNID.	48	2.759,65	132.463,20



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
DIVISÃO DE COMPRAS E SERVIÇOS



24	FLASH	<p>Flash para camera fotografica DSLR. Encaixe: Sapata Controle de Exposic?o: E-TTL / E-TTL II. Angulo de Cobertura: 84 - 23,3 . Adaptador Wide Angle: 114 . Disparo ajustavel: 1/1 - 1/64. Ajuste da cabeca: 0 a + 90 . Cabeca Giratoria: 330 . Cobertura: 14 mm - 105 mm (Full frame). Distancia Faixa: 2,30-77,43 '(0,7-23,6 m) em f / 1.4. Cabeca de Zoom Quadro completo: 24 mm - 105 milímetros. Terminal Fora da Camera: Nenhum. Tempo de Reciclagem Aproximadamente de: 0,1 - 3,5 segundos. Sem fio. Metodo de Operac?o: RF. Distancia: ate 98,43 ' / 30 m. Metodo: pulso Optical. Distancia: ate 49.21 ' / 15 m Compativel com camera Canon, modelo EOS 6D pertencente ao acervo da instituic?o. 01 Flash Speedlite; 01 Difusor; 01 Filtro SCF-E2 cores para mudar temperatura de cor; 01 Mini suporte; 01 Soft Case Speedlite; 01 Soft Case Acessorio.</p> <p>CATMAT: 304496 SIPAC: 5233000000179</p>	UNID.	02	971,67	1.943,34
25	ILUMINADOR DE LED	<p>Iluminador de led para estúdio de tv e vídeo. leds bicolor, com 252 leds na cor fria (branca) até 5600°K e 252 leds na cor quente (amarela) de 3200°K. Temperatura de cor: 3300-5600k. transformador 13~16.8v; potência lumens de 2900 lux (1M/4200K);</p> <p>alimentação (energia) do aparelho:110V-240V 50/60HZ transformador dc incluso. funciona com baterias de litio. inclui 1 controle remoto, 1 transformador dc 16.8V bivolt, 1 filtro difusor branco, 1 cabo de energia, 1 adaptador de montagem sobre tripé. kit contendo 02 baterias de lítio compatíveis, 1 carregador de bateria compatível, 1 controle remoto, 1 transformador dc 16.8v bivolt, 1 filtro difusor branco, 1 cabo de energia, 1 adaptador de montagem sobre tripé.</p> <p>CATMAT: 150416 SIPAC: 5233000000153</p>	UNID.	02	1.187,39	2.374,78

