



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
DIVISÃO DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
Processo nº 23479.0018977/2019-81

O presente Estudo Técnico Preliminar-ETP tende a seguir os tópicos constantes no Anexo III da Instrução Normativa consiste num documento essencial para assegurar a viabilidade técnica da contratação e embasar o Termo de Referência, conforme previsto na Lei 8.666/1993, art. 6º, inciso IX.

O planejamento das contratações pela administração pública federal, assim como a necessidade de estudo técnico preliminar e a confecção do termo de referência têm seu embasamento jurídico nos normativos:

- a) Lei nº 10.520 de 17 de julho de 2002, que institui modalidade de licitação denomina pregão, para aquisição de bens e serviços comuns;
- b) Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações subsequentes, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública;
- c) Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990, que dispõe sobre a proteção do consumidor;
- d) Decreto nº 5.450 de 31 de maio de 2005, que regulamenta o pregão, na forma eletrônica, para aquisição de bens e serviços comuns;
- e) Decreto nº 2.271 de 07 de julho de 1997, que dispõe sobre a contratação de serviços pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências;
- f) Decreto nº 7.746 de 5 de junho de 2012 que regulamenta critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal;
- g) IN SLTI/MPOG Nº 01 de 19 de janeiro de 2010, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal;
- h) IN SLTI/MPOG Nº 05 de 25 de maio de 2017, que dispõe sobre regras e diretrizes para do procedimento de contratação de serviços sob o regime de execução indireta no âmbito da Administração Pública Federal Direta, autárquica e fundacional.

1. OBJETO

1.1 Serviços de locação de veículos, sem motorista e sem combustível, por meio de empresa especializada, que inclui seguro total, visando atender as diversas demandas logísticas da Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará.

1.2 A contratação deverá ocorrer em lote único de 4 itens que incluem 2 (dois) tipos de veículos e 2 (dois) tipos de reembolso de franquia de seguro.

1.3 A licitação ocorrerá na modalidade SRP da qual será celebrado contrato fixo e continuado a partir da ata resultante do certame com vigência de 30 meses.

2. NECESSIDADE E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

2.1 A contratação dos serviços terceirizados pela Administração pública tem amparo legal, dentre outros, no Decreto 2.271 de 07/07/1997, Artigo 1º, § 1º, que estabelece:

“Art. 1º No âmbito da Administração Pública Federal direta, autárquica e funcional poderão ser objeto de execução indireta as atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituem área de competência legal do órgão ou entidade”.

§ 1º As atividades de conservação, limpeza, segurança, vigilância, transportes, informática, copeiragem, recepção, reprografia, telecomunicações e manutenção de prédios, equipamentos e instalações serão, de preferência, objeto de execução indireta.

2.2 Para o cumprimento de sua missão, e alcance dos objetivos traçados no PDI, a Unifesspa necessita movimentar pessoas, materiais e equipamentos atendendo demandas locais, intermunicipais e interestaduais. A Unifesspa é uma universidade nova (7 anos), multicampi, e está em plena expansão estrutural. O deslocamento intracampi é muito forte sendo um dos aspectos centrais desta Instituição. Dentre as diversas ações que a Universidade promove boa parte delas demandam transportes a exemplo de viagens e deslocamentos a serviço, reuniões, fiscalização de contratos, acompanhamento de obras, serviços de manutenção e de engenharia, atuação de comissões, eventos administrativos, acadêmicos, atividades de campo, e de extensão além do transporte contínuo de materiais e equipamentos.

2.3 O objetivo principal das atividades meio é permitir a plena operação das atividades fins – funções de Estado – das Instituições públicas de forma eficiente, contínua, segura e confiável. Neste contexto, a Universidade vem buscando aplicar seus limitados recursos de forma mais racional possível afim de atingir a eficácia, eficiência e efetividade de suas ações. Para isto é essencial que a organização tenha uma frota oficial com alta disponibilidade, dentro dos padrões de segurança e de qualidade.

2.4 Atualmente a Unifesspa possui frota oficial própria de elevada idade média (8,11 anos em 31/12/2020) que implica em maiores custos com manutenção de parte da frota, baixa confiabilidade e baixa disponibilidade.

2.5 Esta contratação visa substituir parte da frota própria de veículos, listada abaixo, visando maior eficiência dos recursos, melhor eficiência, qualidade e segurança nos atendimentos.

2.6 No ano de 2019, foram atendidas 241 viagens institucionais além de pouco mais de 700 demandas locais o que evidencia o grande fluxo necessário para o funcionamento desta IFES. A Unifesspa está localizada no coração da Amazônia, com sede em Marabá e com *campis* e nos municípios de Xinguara, Rondon do Pará, São Félix do Xingu e Santana do Araguaia e polo em Canaã dos Carajás. Esta forte interiorização da Unifesspa, que possui campus que distam de 150 a 550 quilômetros da sede, ampliam a necessidade de uma frota eficiente, segura e confiável.

3. INSTRUMENTO DE PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO

3.1 A Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará tem por missão “produzir, sistematizar e difundir conhecimentos filosófico, científico, artístico, cultural e tecnológico, ampliando a formação e as competências do ser humano na perspectiva da construção de uma sociedade justa e democrática e do avanço da qualidade de vida”.

3.2 Para que os seus objetivos institucionais sejam atingidos, torna-se imprescindível que esta corporação possua condições de atender com eficiência e eficácia as demandas logísticas da comunidade acadêmica que são extremamente diversificadas.

3.3 A comissão de planejamento desta contratação considera mais viável, neste momento, renovar a parte mais antiga e onerosa da frota por meio de um contrato de locação de veículos. Inclusive, após a celebração de contrato, deverão ser baixados/doados/alienados os veículos a serem substituídos com a maior celeridade possível.

4. BREVE HISTÓRICO DE CONTRATAÇÕES CORRELATAS

4.1 Não há histórico de contratações correlatas desde de a criação desta Universidade em 2013. A Unifesspa sempre operou com frota própria.

5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

5.1 A licitante deverá apresentar juntamente com sua proposta para efeitos de aceitação:

5.1.1 Declaração de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação dos serviços;

5.1.2 Atestado de capacidade técnica;

6. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES

6.1 A tabela seguinte mostra as estimativas para esta contratação. Considerando que o contrato será estimativo com quantidade de requisição mínima de 3 unidade unidades totais, por um período de 30 meses.

LOTE ÚNICO				
ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (MENSAL)	VALOR UNITÁRIO (ANUAL)	VALOR TOTAL MÁXIMO
1	Locação mensal de no mínimo 1 e no máximo 5 veículos tipo Pick-Up	R\$ 4.591,41	R\$ 55.096,92	R\$ 275.484,60
2	Locação mensal de no mínimo 1 e no máximo 5 veículos tipo SUV	R\$ 3.188,66	R\$ 38.263,92	R\$ 191.319,60
3	Franquia de seguro (pré-fixada) para Pick Up	-	R\$ 12.000,00	R\$ 60.000,00
4	Franquia de seguro (pré-fixada) para SUV	-	R\$ 6.000,00	R\$ 30.000,00
VALOR GLOBAL ANUAL:				R\$ 456.804,20

Tabela 02. Estimativas e quantidades.

7. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO E SOLUÇÃO A CONTRATAR

7.1 SOLUÇÕES PROPOSTAS:

7.1.1 Solução 01: Aquisição de veículos novos para renovação parcial da frota própria.

7.1.2 Solução 02: Celebração de contrato de locação de veículos para terceirização parcial da frota própria.

7.2 PESQUISA DE MERCADO:

7.2.1 Levou-se em consideração a pesquisa de empresas do segmento de locação de veículos:

FONTE DA PESQUISA / PARÂMETRO	DATA DA PESQUISA	VALOR UNITARIO (R\$)	*MÉDIA DOS DEMAIS PREÇOS	*PERCENTUAL RELATIVO À MÉDIA	AValiação DO PREÇO
PE 5 2019 UASG 160341 - ITEM 04 Igor Silva de Araujo - ME CNPJ: 08.775.269/0001-51	13/12/2019	1.740,00	1.492,44	116%	ACEITÁVEL
PE 11 2019 UASG 275075 - ITEM 01 Rondave LTDA CNPJ: 25.480.914/0001-28	24/03/2020	1.300,00	1.712,44	75%	EXEQUÍVEL
Site oficial: Unidas Rent A Car CNPJ: 21.314.559/0001-66	27/03/2020	1.684,87	1.520,00	110%	ACEITÁVEL

Tabela 03. Pesquisa de preços do Item 01.

FONTE DA PESQUISA / PARÂMETRO	DATA DA PESQUISA	VALOR UNITARIO (R\$)	*MÉDIA DOS DEMAIS PREÇOS	*PERCENTUAL RELATIVO À MÉDIA	AValiação DO PREÇO
PE 4088 2019 UASG 982051 - ITEM 15 Localiza Rent a Car CNPJ: 16.670.085/0001-55	24/03/2020	3.000,00	3.282,99	91%	EXEQUÍVEL
Site oficial: Movida Participações S.A. CNPJ: 21.314.559/0001-66	26/03/2020	3.335,98	3.115,00	107%	ACEITÁVEL
Site oficial: Unidas Rent A Car CNPJ: 21.314.559/0001-66	01/04/2020	3.230,00	3.167,99	101%	ACEITÁVEL

Tabela 04. Pesquisa de preços do Item 02.

FONTE DA PESQUISA / PARÂMETRO	DATA DA PESQUISA	VALOR UNITÁRIO (R\$)	MÉDIA DOS DEMAIS PREÇOS	PERCENTUAL RELATIVO À MÉDIA	AValiação DO PREÇO
PE 4 2019 UASG 114612 - ITEM 02 Empresa Brasileira de Locação e Transporte LTDA CNPJ: 03.173.828/0001-30	26/03/2020	4.031,870	4.777,93	84%	EXEQUÍVEL
PE 2 2019 UASG 114626 - ITEM 03 Interlagos Locadora de Veículos LTDA CPNJ: 73.530.396/0001-52	26/03/2020	4.453,780	4.637,29	96%	EXEQUÍVEL
Site oficial: Unidas Rent A Car CNPJ: 21.314.559/0001-66	02/04/2020	4.895,000	4.490,22	109%	ACEITÁVEL
Site oficial: Localiza Rent a Car CNPJ: 16.670.085/0001-55	01/04/2020	4.985,000	4.460,22	111%	ACEITÁVEL

Tabela 05. Pesquisa de preços do Item 03.

7.2.2 A média aritmética foi o parâmetro adequado para os 3 itens analisados e estão de acordo com informado na Tabela 02 (Estimativas e quantidades) do tópico anterior.

7.2.3 A pesquisa foi realizada conforme legislação vigente, priorizando-se o portal comprasgovernamentais.gov.br, e com os respectivos parâmetros básicos propostos para a contratação.

7.3 JUSTIFICATIVA:

7.3.1 A solução 02 é a solução proposta que melhor atende a Unifesspa neste momento.

7.3.2 A Terceirização de frotas é uma tendência no meio corporativo. Exemplos práticos disso é que grandes corporações possuem frota terceirizada a exemplo de Vale S.A, Farmaquímica e a Petrobras. Instituições públicas também adotaram contratos semelhantes como a melhor solução para suas demandas logísticas, a exemplo do Tribunal de Contas da União (PE 56/2018), Câmara dos Deputados (PE 12/2020) e Ministério da Economia (PE 1/2019).

7.3.3 Citamos algumas das principais vantagens de optar pela locação de frotas em vez de adquirir frota própria:

7.3.3.1 O contrato de locação inclui todos os custos com licenciamento, emplacamento, despachante, manutenção corretiva e preventiva;

7.3.3.2 O contrato de locação proposto inclui seguro total. Isto reduz drasticamente riscos operacionais e/ou semelhantes para a administração pública;

7.3.3.3 Em um contrato desta natureza os custos são totalmente previsíveis;

7.3.3.4 Esta parte da frota é renovada juntamente com o contrato, caso comprovada vantajosidade, eliminando-se custos com depreciação do patrimônio;

7.3.3.5 O investimento inicial é muito inferior do que na aquisição de veículo para frota própria;

7.3.3.6 Os recursos de locação e aquisição possuem naturezas distintas. Aquisição ou compra corresponde a investimento, recursos de capital. Locação corresponde a custeio, despesas correntes. Trata-se da primeira contratação deste gênero por isso optou-se inicialmente por uma ata SRP cuja execução dependerá da dotação orçamentária disponível assim como a

celebração de contrato. Parte do recurso que custeará o contrato é oriundo da redução das despesas prevista com manutenção de veículos, tanto por conta das baixas como da redistribuição/equalização da demanda dos veículos leves.

7.3.3.7 Com esta terceirização a Divisão de Transportes e Logística poderá dedicar mais tempo para outras atividades, especialmente na melhoria dos procedimentos, controle de qualidade, e inovação.

7.3.4 AARÃO (2016) realizou um estudo comparativo em seu trabalho intitulado: TERCEIRIZAÇÃO VERSUS FROTA PRÓPRIA: UMA ANÁLISE DA FUNÇÃO TRANSPORTE EM UMA INSTITUIÇÃO FEDERAL DE ENSINO. No referido trabalho, foi realizado um estudo de caso tendo por base custos de frota da Universidade Federal de São João del Rei em Minas Gerais.

7.3.5 Este trabalho é importante parâmetro para este estudo técnico preliminar já que considera análise realizada em uma outra IFES. O estudo baseou-se em dados reais observados naquela instituição durante todo o exercício de 2014.

Categoria	Quant. veículos	km média anual p/ veículo	Custo médio anual p/ veículo (R\$)	R\$/km frota própria	R\$/km frota terceirizada
Automóveis	29	30.135	71.977,76	2,39	1,60
Vans	4	28.928	82.357,36	2,85	1,97
Ônibus	6	19.794	184.878,69	9,34	3,49
TOTAL	39	78.856,74	339.213,81		

Tabela 06. Frota própria versus terceirizada da UFSJ. Fonte: AARÃO (2016) p. 63.

7.3.6 O autor finaliza seu trabalho acadêmico indicando maior economicidade para a frota terceirizada ressaltando a necessidade de haver parte da frota própria para efeitos de contingência:

“O estudo apresentou o uso de frota terceirizada como caminho econômico para a atual utilização na UFSJ. Porém, como a terceirização envolve muitos riscos, a situação mais viável para a cobertura total da demanda é a utilização mesclada entre frota terceirizada e frota própria. Viagens de curtas distâncias, as quais normalmente não ultrapassam os limites do município de origem, devem ser atendidas normalmente por frota própria, visto que os contratos terceirizados exigem número mínimo de quilômetros por viagem para a disponibilização de um veículo. Nos contratos vigentes para o período deste estudo este mínimo é de 40km por viagem.” (AARÃO, 2016, p. 75).

Outro estudo realizado por Bandeira (2009), este com caráter mais geral, consistiu em estudo de caso múltiplo e entrevista com executivos de empresas em seu trabalho titulado: FATORES DE DECISÃO DE TERCEIRIZAÇÃO LOGÍSTICA: ANÁLISE NA PERCEPÇÃO DOS EXECUTIVOS.

“A pesquisa quantitativa revelou que a análise das características do processo logístico é fundamental para a decisão de terceirização (carga fatorial padronizada de 0,83). Os itens deste fator, que foram considerados representativos no processo decisório são: "Qualidade", "Desempenho" e "Riscos operacionais" da atividade. De fato, a terceirização é uma boa

oportunidade de melhoria para processos com baixo desempenho e padrão de qualidade, além de proporcionar o compartilhamento e a mitigação dos riscos operacionais do processo logístico.” (BANDEIRA, 2009, p. 211)

7.3.7 A Unifesspa possui atualmente 33 veículos em sua frota própria. Parte dela, listada no item 2.5 além de veículos utilitários têm apresentado elevados custos com manutenção, baixa disponibilidade e pouquíssima confiabilidade para viagens. A maior criticidade do setor de transportes, neste momento, está nas demandas de veículos de pequeno porte a serem locados por meio desta contratação.

7.3.8 A solução 02, portanto, reduzirá a idade média da frota em pelo menos 2,12 anos e a idade total da frota em 77 anos, considerando a efetivação da baixa de 5 veículos antigos e a locação de 3 veículos.

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

8.1 Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

8.1.1 A CONTRATADA deverá providenciar a locação de veículos 0 km, com seguro total, incluindo todos os custos com emplacamento, licenciamento e manutenção preventiva e corretiva a cargo da CONTRATADA.

8.1.2 A contratação não inclui abastecimento e a quilometragem anual máxima estimada é de 45.000 quilômetros por ano. O contrato 10/2019 Unifesspa dará a cobertura aos veículos locados quanto ao combustível. Esta medida visa garantir o controle desta importante despesa variável – da qual não é possível prever a demanda com exatidão – de forma integrada ao restante da frota por meio do sistema de gestão, administração e fornecimento de combustíveis por meio de cartões magnéticos e rede de estabelecimentos credenciados em todo o território nacional. Outro fator considerado é a economia projetada, já que o referido contrato possui boa margem de desconto contratual além de ampla cobertura especialmente nos municípios em que a Unifesspa está presente. A demanda é totalmente variada, e pode mudar muito no decorrer dos meses, por isso é importante que haja a segregação do abastecimento para evitar a remuneração para a contratada além de evitar dificuldades operacionais.

8.1.3 A contratação não inclui motoristas. O contrato 12/2018 Unifesspa dará cobertura necessária quanto a demanda de motoristas profissionais, inclusive com diárias necessárias ao cumprimento de viagens institucionais. A Unifesspa também possui servidores efetivos habilitados e autorizados à condução de veículos a serviço.

8.1.4 O contrato almejado visa a renovação parcial da frota mais antiga por meio da terceirização/locação. Dentre os objetivos principais, reduzir drasticamente a idade total da frota em pelo menos 77 anos, e a idade média em pelo menos 2,12 anos, com a substituição dos veículos listados no Item 2.5 deste ETP e a locação de pelo menos 3 veículos. O atendimento a contento das demandas logísticas, especialmente viagens, de forma econômica e segura, sem percalços que impactem tempo e recursos não planejados (pane veicular e guinchamento) e que possam prejudicar as diversas ações institucionais, pode ser alcançado com uma frota plenamente confiável. Veículos com até 12 meses de uso certamente oferecem maior conforto aos usuários, menor consumo de

combustível e demandam muito menos manutenção. Por isso, é essencial que os veículos contratados tenham no máximo 12 meses de uso.

8.1.5 O contrato continuado, que será celebrado a partir da ata de Registro de Preços resultante do certame, terá vigência de 30 meses. Esta medida visa garantir elevada previsibilidade aos licitantes que por sua vez terão plenas condições para oferecer menores preços em razão do prazo maior. Isto porque o preço da locação é proporcionalmente inverso ao período contratado, conforme demonstrado no anexo I. Com base na lei 8666/93, que rege licitações e contratos na administração pública, os contratos de prestação de serviços firmados são prorrogáveis até o limite de 60 meses. Dessa forma, caso haja concordância entre as partes, e comprovada a vantajosidade, será possível a renovação contratual por igual período dentro no limite legal previsto. Em uma eventual renovação de contrato, os veículos também serão renovados.

8.1.6 A diversidade dos atendimentos, as condições das estradas do estado do Pará, as peculiaridades da região e as grandes distâncias da sede da Unifesspa para os demais *campis* além da capital do estado influenciam a escolha dos tipos de veículo a serem locados. As distâncias são consideráveis:

Origem	Destino	Distância (km)
Marabá	Rondon do Pará	150
Marabá	Xinguara	275
Marabá	São Félix do Xingu	500
Marabá	Santana do Araguaia	550
Marabá	Belém	550

Tabela 07. Distancia entre a sede e os *campi*.



Imagem 01. Mapa multicampi da Unifesspa. Fonte: Google Earth.

8.1.6.1 As viagens e demandas locais variam bastante desde atividades de campo, visitas técnicas, aulas práticas, atividades e eventos de extensão que podem ocorrerem em locais de difícil acesso como nas zonas rurais, empresas mineradoras, aldeias indígenas, fazendas, assentamentos e outros.

8.1.6.2 Há também grande demanda dos setores de infraestrutura, almoxarifado, redes e Institutos fora de sede que movimentam com frequência materiais, ferramentas, mobiliários, equipamentos e mão de obra para toda a Universidade. Além destes há demandas administrativas, acadêmicas, e eventos variados que dependem de logística para ocorrerem.

8.1.6.3 Os acessos são precários em grande parte dos trechos além de haver fluxo intenso de veículos de carga nos trechos mais ao sul do estado. Além das viagens, há demandas locais na qual não é possível o atendimento com veículo hatch ou sedan. Em 2019 foram atendidas 241 viagens institucionais e pouco mais de 700 atendimentos locais (em Marabá). Maior parte da demanda, estimada em torno de 65%, refere-se a veículos de pequeno porte. É elevada, portanto, a demanda por veículos do tipo caminhonete. Veículos do tipo SUV também são apropriados para a realização de viagens longas – desde que não demandem transporte de carga – de forma eficaz.

8.1.7 O contrato deverá prevê seguro total para todos estes veículos. O seguro poderá ser acionado pela Contratante que fará o ressarcimento à Contratada no valor correspondente posteriormente, de modo a resguardar a Instituição no caso de acidentes, roubo, danos a terceiros. Os gestores do contrato deverão formalizar junto a contratada estas demandas, quando houverem, e fiscalizar seu integral cumprimento.

8.1.8 O contrato não incluirá veículo reserva de forma automática. Considerando que há outros veículos próprios na frota oficial; que a contratada não poderá retirar os veículos sem a autorização prévia dos gestores; e principalmente de modo a desonerar as propostas; só será solicitado veículo reserva quando a indisponibilidade do veículo for estimada em mais de 5 (cinco) dias úteis. Neste caso, quando houver manutenção corretiva, preventiva, acionamento de seguro ou renovação de licenciamento só haverá substituição do veículo locado quando for prevista elevada indisponibilidade. A dinâmica de execução e os termos serão melhor delineados no Termo de Referência.

9. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1 A tabela abaixo, ilustra a descrição detalhada dos itens:

ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO (ANUAL)	VALOR TOTAL MÁXIMO
1	Locação mensal de no mínimo 1 e no máximo 5 veículos tipo pick-up, com no máximo 25 mil km rodados e no máximo 12 meses de aquisição, com capacidade para no mínimo 05 (cinco) passageiros, cabine dupla, carroceria com comprimento mínimo de 1,47 metros, cor branca, pintura sólida, quilometragem anual total máxima estimada em 45.000, sem motorista e	R\$ 55.096,92	R\$ 275.484,60

	<p>combustível a cargo da contratante, Air-bag frontal para motorista e passageiro, potência do motor mínima de 140vc (cento e quarenta), 04 (quatro) cilindros ou mais, 04 (quatro) portas, combustível diesel e/ou biodiesel, transmissão automática de no mínimo 6 marchas sincronizadas a frente e 1 a ré, sistemas de freios ABS, com ação nas 04 (quatro) rodas, vidros elétricos, ar-condicionado de fábrica, tração 4x4, controle de estabilidade, capota marítima completa, tapetes originais, capacidade de carga no mínimo 1.000kg, tanque de combustível de 75 litros ou superior, som com Rádio/CDUSB/Bluetooth, película de proteção solar(fumê) com porcentagem máxima permitida, espelhos retrovisores laterais com ajuste elétrico, cinto de segurança de 3 (três) pontas para os cinco ocupantes, estepe, sistema de travamento automático das portas por acionamento remoto, alarme, chaves de rodas, macaco, triângulo e demais equipamentos/assessórios de segurança e sinalização exigidos pelo CONTRAN, com seguro total. Incluem todos os custos com licenciamento, despachante, manutenção preventiva e corretiva.</p>		
2	<p>Locação mensal de no mínimo 1 e no máximo 5 veículos tipo SUV, com no máximo 25 mil km rodados e até 12 meses de uso, potência 114 CV ou superior, combustível flex, cor branca com pintura sólida, câmbio automático, com seguro total, sem motorista e combustível por conta da contratante, lotação 5 pessoas, 4 portas, mínimo de 6 marchas, altura mínima 20 cm (vão livre do solo), com freios ABS, Air bag frontal para o motorista e passageiro, com aparelho de som com Rádio/CD/USB/Bluetooth e kit multimídia, película de proteção solar (fumê) com porcentagem máxima permitida, retrovisores retrateis, cinto de segurança de 3 (três) pontas para os cinco ocupantes, sistema de travamento automático das portas por acionamento remoto inclusive porta malas, vidros elétricos, alarme, com sensor de ré, com todos os itens de segurança do veículo (estepe, chave de roda e afins), porta malas com capacidade mínima de 393 litros, com todos os tapetes originais, tanque de combustível de 41 litros ou superior. Incluem todos os custos com licenciamento, despachante, manutenção preventiva e corretiva.</p>	R\$ 38.263,92	R\$ 191.319,60
3	<p>Franquia de seguro para o Item 01 - PICK UP, com valor pré-fixado, de natureza estimativa, correspondente ao ressarcimento total ou parcial do acionamento de seguro para a CONTRATADA.</p>	R\$ 10.000,00	R\$ 50.000,00

4	Franquia de seguro para Item 02 - SUV, com valor pré-fixado, de natureza estimativa, correspondente ao ressarcimento total ou parcial do acionamento de seguro para a CONTRATADA.	R\$ 5.000,00	R\$ 25.000,00
TOTAL MÁXIMO GLOBAL:			R\$ 541.804,20

10. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

10.1 A sugestão desta comissão é de que não haja separação dos itens pelos seguintes motivos:

- Os veículos a serem locados incluem manutenção corretiva e preventiva, além de seguro total. Cada empresa possui seguro próprio ou contratado, além de oficinas próprias ou contratadas para realização de suas manutenções. Uniformizar uma central para abertura, e acompanhamento dessas demandas (canal digital ou telefônico) é crucial para o sucesso da contratação. Um lote único tornará possível essa gestão integrada.
- Itens separados e vencedores diferentes geram contratos diferentes para a mesma finalidade. Isto dificulta a gestão destes contratos, ocasionando no fracionamento das despesas, e no aumento desnecessário da burocracia indo de encontro ao princípio da eficiência na administração pública.
- O contrato proposto não inclui veículos pesados, ou maquinários, que segregariam os veículos por porte. Tratam-se basicamente de veículos leves, com lotação de 5 passageiros, sem motorista, com peso bruto máximo de 2.500 kg. Há coerência no agrupamento proposto já que não há sobreposição de segmentos, ou especialidade dos diversos fornecedores do mercado. Diferentemente se houvesse na proposta de contratação vans, micro-ônibus e ônibus que compõem nitidamente outra seara comercial e que poderiam compor um outro grupo.
- A Unifesspa não prevê grandes quantidades para os respectivos itens, assim como outros certames pesquisados, a exemplo do IBGE MT que previu a contratação de até 65 veículos em seu ITEM 01. A concorrência, portanto, não será prejudicada ou restringida.

11. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS EM TERMO DE ECOMICIDADE E DE MELHOR APROVEITAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS, MATERIAIS OU FINANCEIROS DISPONÍVEIS

11.1 A contratação proposta apresenta-se vantajosa em diversos quesitos:

11.1.1 Quanto a economicidade de recursos viabilizará a baixa de 5 veículos antigos que já se mostram antieconômicos e não possuem os padrões de segurança do CONTRAM.

11.1.2 O futuro contrato incluirá, para estes veículos, todos os trâmites burocráticos de emplacamento, licenciamento e manutenção preventiva e corretiva que serão de total responsabilidade da CONTRATADA, desafogando a elevada demanda da Divisão de Transportes e Logística.

11.1.3 Não há, neste momento, previsão orçamentária de capital para investimento em aquisição de veículos. Os recursos necessários para esta ação, em parte, são oriundos da redução de despesas projetada com manutenção da frota.

11.1.4 Os custos com depreciação, que variam até 15% ao ano, são eliminados neste tipo de contratação.

11.2 Será observado se o licitante selecionado no certame cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, artigo 7º, inciso XXXIII, a saber:

“(...) proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz a partir de quatorze anos.”

12. PROVIDÊNCIAS PARA ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DO ÓRGÃO

12.1 O ambiente da Unifesspa é adequado para ao referido contrato.

12.2 A natureza do contrato não exige adequações físicas, visto que a Universidade possui garagens oficiais adequadas para a guarda dos veículos, contrato de vigilância patrimonial vigente além de vídeomonitoramento operante em Marabá e na maioria dos *campi* fora de sede.

13. VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

13.1 O presente Estudo Técnico está de acordo com as necessidades técnicas, operacionais e estratégicas do órgão, atende adequadamente às demandas de negócio formuladas, os benefícios pretendidos são adequados, os custos previstos são compatíveis e caracterizam a economicidade, os riscos envolvidos são administráveis e a área responsável priorizará o fornecimento de todos os elementos aqui relacionados necessários à consecução dos benefícios pretendidos, pelo que recomendamos o prosseguimento da contratação.

13.2 Em cumprimento ao disposto no art. 24 da Instrução Normativa nº 5 de 25 de maio de 2017, emitida pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, o presente documento segue assinado pelos Integrantes da Equipe de Planejamento da Contratação, designada pela Portaria nº 351/2019 da Equipe de Planejamento da Contratação.

Marabá (PA), 04 de março de 2021

Equipe de Planejamento da Contratação	
Integrante	Integrante
William Thiago de Sousa da Silva Matrícula: 2144964 DITL/SINFRA	Jociel Nunes Alves Freitas Matrícula: 3074102 DITL/SINFRA
Integrante	Integrante
Rayson Wilber Almeida Vieira Matrícula: 2214973 DICC/PROAD	Dionésia Pereira da Silva Matrícula: 2243663 DICS/PROAD

ANEXO 1.

Foram realizadas cotações para locação de 01 (um) mesmo veículo variando-se o período de locação. Tratou-se de consulta simplificada ao site de um fornecedor do ramo conforme resumido na tabela a seguir:

DESCRIÇÃO	FORNECEDOR	PERÍODO CONTRATADO	PREÇO POR DIA
Locação de SUV	Movida Participações S.A. CNPJ: 21.314.559/0001-66	1 dia	R\$ 182,40
Locação de SUV	Movida Participações S.A. CNPJ: 21.314.559/0001-66	30 dias	R\$ 70,41
Locação de SUV	Movida Participações S.A. CNPJ: 21.314.559/0001-66	360 dias	R\$ 68,99

Locação de SUV Automático em diferentes períodos. Fonte: www.movidas.com.br.

A consulta mostra que o preço por diária possui proporção inversa ao período de locação proposto. Ressalta-se que a pesquisa se deu considerando apenas 1 veículo em uma busca rápida. Certamente numa escala maior de quantidade e de tempo a economia poderá ser amplamente potencializada.



Emitido em 04/03/2021

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 18/2021 - DITL (11.01.45.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 30/09/2021 20:19)
WILLIAM THIAGO DE SOUSA DA SILVA
CHEFE DE DIVISAO
2144964

(Assinado digitalmente em 22/11/2021 11:16)
RAYSON WILBER ALMEIDA VIEIRA
CHEFE DE DIVISAO
2214973

(Assinado digitalmente em 06/10/2021 08:19)
DIONESIA PEREIRA DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
2243663

(Assinado digitalmente em 20/10/2021 09:40)
JOCIEL NUNES ALVES FREITAS
ADMINISTRADOR
3074102

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **18**, ano: **2021**, tipo: **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR**, data de emissão: **30/09/2021** e o código de verificação: **283f1c4c6d**



Emitido em 04/03/2021

ANEXO Nº 719/2021 - DITL (11.01.45.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/02/2022 11:54)

WILLIAM THIAGO DE SOUSA DA SILVA

CHEFE DE DIVISAO

2144964

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifesspa.edu.br/documentos/> informando seu número: **719**, ano: **2021**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **14/02/2022** e o código de verificação: **a9fba5e7ae**