



ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

1. Informações básicas do ETP

1.1. Processo Administrativo nº 23479.008014/2024-36.

2. Descrição da necessidade da contratação

- 2.1. O objetivo da presente contratação é selecionar a proposta mais vantajosa entre empresas especializadas para **contratação de empresa especializada na prestação de serviço continuado na área de apoio administrativo e operacional, dispondo do cargo de Almoхарife**, com fornecimento e dedicação exclusiva de mão de obra e insumos necessários, para atender as necessidades da Divisão de Almoхарifado e Patrimônio (DIALP), por um período de 12 (doze) meses, prorrogáveis na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e seus anexos.
- 2.2. Trata-se de realização de estudos técnicos preliminares para levantamento de elementos e análise de viabilidade de contratação de empresa especializada para **prestação continuada de serviço de apoio administrativo e operacional de Almoхарife, compreendendo o fornecimento de mão de obra e todo o material (EPIs) necessário e adequado à execução do serviço, sob regime de execução indireta**, nos termos dos artigos 24, 25, 26 e 27 da Instrução Normativa nº 5, de 26 de maio de 2017, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão recepcionada pela Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, mediante autorização da Instrução Normativa SEGES/ME Nº 98, de 26 de dezembro de 2022.
- 2.3. A necessidade de contratação em questão se justifica pelo vencimento do Contrato existente, em 02/12/2024, tendo a empresa Contratada manifestado previamente a falta de interesse em sua prorrogação, findado o prazo vigente.
- 2.4. A contratação do serviço em questão visa suprir a lacuna deixada pela Lei nº 9.632/1998, que dispõe sobre a extinção de cargos no âmbito da Administração Pública Federal Direta, Autárquica e Fundacional.
- 2.5. O cargo de Almoхарife, assim como outras atividades que visam dar suporte à estrutura dos serviços prestados à sociedade, de acordo com o contido no DECRETO Nº 9.507, DE 21 DE SETEMBRO DE 2018, são definidas como acessórias à atividade fim da Instituição, podendo, ser objeto de execução indireta e constituindo uma alternativa para a melhoria do desempenho da gestão das atividades de apoio.
- 2.6. O benefício direto para a Administração resultante da contratação em questão constitui-se através da contribuição para celeridade no atendimento das demandas administrativas atribuídas e planejadas pela Unifesspa, no que se refere ao recebimento e distribuição de materiais, bem como o efetivo controle patrimonial dos bens da instituição.
- 2.7. A interrupção do serviço objeto deste estudo poderá comprometer o desempenho das atividades da Divisão de Almoхарifado e Patrimônio da Unifesspa, gerando transtornos na gestão patrimonial da Instituição, por isso a contratação deve estender-se por mais de um exercício financeiro. Devido à importância deste serviço e no intuito de sempre melhor atender a comunidade e os objetivos da Unifesspa, faz-se necessária a contratação de empresa especializada, uma vez que não se dispõe de recursos humanos no quadro de pessoal e materiais para realização dessas atividades.
- 2.8. A contratação do serviço será por unidade de posto de trabalho, em que estará envolvido 1 (um) profissional por posto, sendo esta a sistemática que melhor atende a demanda, devido à dinamicidade das tarefas a serem executadas e horários usuais para o mercado.
- 2.9. O quantitativo de postos de trabalho foi norteador a partir do levantamento das necessidades indicadas e projetadas para o futuro, tendo como parâmetros experiências anteriores com a execução de recebimento/entrega de materiais, realização de Inventário Anual, processos de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



desfazimento de inservíveis e os índices gerais de crescimento da Universidade, que apontam para o aumento na demanda do serviço objeto desta contratação.

- 2.10. O serviço pleiteado será prestado de forma contínua em virtude de sua essencialidade, buscando atender à necessidade pública de forma permanente e contínua, por mais de um exercício financeiro, assegurando a integridade do patrimônio público, bem como o funcionamento das atividades finalísticas do órgão ou entidade, considerando que sua interrupção pode comprometer diretamente a prestação do serviço público e/ou o cumprimento da missão institucional.
- 2.11. A opção pela utilização do Sistema de Registro de Preços é justificada através de experiências anteriores, em que foi possível perceber que em determinados momentos, se fazia necessária a disponibilidade de pelo menos dois almoxarifados, a exemplo da realização do Inventário Anual 2023, que careceu de mão de obra para melhor desempenho das atividades. Tem-se ainda os processos de desfazimento, que apesar de ocorrerem em períodos específicos, demandam um número considerável de pessoas envolvidas na ação.
- 2.12. Pretende-se alcançar, com a presente contratação, a conciliação entre os menores custos possíveis e o atendimento adequado das necessidades da Administração.

3. Setor Requisitante

Setor(es) Requisitante(s):

Divisão de Almoxarifado e Patrimônio / Pró-Reitoria de Administração

Servidor(es) responsável(is) pelo(s) Setor Requisitante(s):

Walyson de Lima dos Reis

Chefe da DIALP

Siape 2202622

4. Descrição dos requisitos da contratação

- 4.1. Conforme Estudos Preliminares, os requisitos da contratação abrangem o seguinte:
- 4.1.1. O objeto da licitação a ser realizada tem a natureza de serviço comum de prestação de serviço contínuo com dedicação exclusiva de mão de obra, a ser contratada mediante pregão, na modalidade eletrônico, fundamentada na Lei nº 14.133, de 2021, pelo menor preço global ofertado, seguindo rito processual, o qual garanta durante todo o processo, dentre outros, os princípios da legalidade, da isonomia, da finalidade, da supremacia do interesse público, da competitividade, e da segurança da contratação.
- 4.1.2. Os quantitativos, descrição dos cargos e respectivos códigos, bem como as demais características atinentes à presente contratação, estão descritos nos item 6 do presente Estudo Técnico Preliminar.
- 4.1.3. A presente contratação adotará como regime de execução por empreitada por preço unitário.
- 4.1.4. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, prorrogável na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. A prestação de serviços tem caráter continuado, pois sua interrupção pode comprometer a continuidade das atividades da Administração e, não pode ser admitida sua descontinuação.
- 4.1.5. Os serviços devem ser executados com dedicação exclusiva de mão de obra, em função das características inerentes ao serviço e da metodologia adotada para a contratação, através de Ordem de Serviço (OS), que conterão o quantitativo de postos de serviço por demandas e conforme a necessidade, considerando a disponibilidade orçamentária e financeira da Unifesspa.
- 4.1.6. Os serviços a serem contratados enquadram-se nos pressupostos do Decreto nº 9.507, de 21 de setembro de 2018, não se constituindo em quaisquer das atividades previstas no art. 3º do aludido decreto, cuja execução indireta é vedada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



- 4.1.7. A prestação dos serviços não deverá gerar vínculo empregatício entre os empregados da Contratada e a Administração Contratante, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize pessoalidade e subordinação direta.
- 4.1.8. Para atendimento da necessidade, a CONTRATADA, além de observar as diretrizes gerais e específicas ao serviço, deverá comprovar a aptidão para atender as necessidades demandadas pela contratação, a empresa deverá observar e cumprir todas as condições previstas no Edital do Pregão Eletrônico e seus respectivos anexos.
- 4.1.9. Para o atendimento da necessidade a empresa a ser contratada deverá observar todos os aspectos necessários para o dimensionamento da solução, com base nas informações que constam neste documento e no futuro Termo de Referência, sobretudo quanto à necessidade de profissionais adequados para a prestação do serviço, a dedicação exclusiva da mão de obra, o serviço continuado, a unidade de medida adotada para mensurar o serviço, os locais de execução e a periodicidade exigida
- 4.1.10. Os serviços a serem executados são de natureza continuada por sua execução dispor da necessidade de estender-se por mais de um exercício financeiro, e faz-se imprescindível que haja a disponibilidade ininterrupta da prestação desta ocupação;
- 4.1.11. O posto de serviço não poderá ficar descoberto, e nas hipóteses de faltas do funcionário, a empresa contratada deverá, no início da jornada do profissional, providenciar a disponibilização de um substituto, cujas qualificações sejam iguais àquelas definidas para o serviço contratado, sob pena de aplicação das penalidades previstas no Contrato.
- 4.1.12. A empresa contratada deverá fornecer ao empregado a cada 6 (seis), ou sempre que necessário, os equipamentos de proteção individual - EPI em quantidade suficiente, e adequados ao desempenho das atividades do profissional em seu posto de trabalho, conforme especificações do Termo de Referência.

5. Levantamento de mercado

- 5.1. Para melhor compor o presente estudo, buscou-se junto a outros órgãos contratações idênticas, similares ou de fácil comparação. Foram analisadas as seguintes contratações:

UASG 158308 - INST.FED.PARÁ/CAMPUS CASTANHAL
[Pregão Eletrônico N° 90001/2024 \(SRP\) \(Lei 14.133/2021\)](#)

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços continuados de apoio administrativo e operacionais de campo ao IFPA Campus Castanhal.

Forma: SISRP

Data da Compra: 15/07/2024

ITEM: 11 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 12

Valor estimado (unitário): R\$ 5.107,8100

UASG 153149 - MEC-INSTITUTO DE PSIQUIATRIA DA UF/RJ
[Pregão Eletrônico N° 90001/2024 \(SRP\) \(Lei 14.133/2021\)](#)

Objeto da Compra: Contratação de empresa especializada em terceirização de apoio administrativo, em regime de execução indireta, com dedicação exclusiva de mão de obra para atender demanda do Instituto de Psiquiatria/UFRJ.

Forma: SISRP

Data da Compra: 29/05/2024

ITEM: 11 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 24



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



Valor estimado (unitário): R\$ 5.504,5300

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Amazonas

Código da UASG: 158142

[Pregão Eletrônico N° 20/2022 - \(Decreto N° 10.024/2019\)](#)

Objeto: Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços terceirizados de apoio administrativo que visa atender demandas administrativas e operacionais/auxiliares de natureza complementar e acessórias do Instituto Federal do Amazonas IFAM estando compreendido a Reitoria, Campus Manaus Distrito Industrial, Polo de Inovação, Campus Itacoatiara, Campus Tefé, Campus Coari e campi Avançados de Manacapuru, Iranduba, Boca do Acre, pelo período de 12 (doze) meses.

Forma: SISRP

Data da Compra: 02/02/2024

ITEM: 01 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 02

Valor estimado (unitário): R\$ 5.107,8100

MINISTERIO DA SAUDE

UASG 257027 - DISTRITO SANIT.ESP.INDIGENA - MANAUS - AM

[Pregão Eletrônico N° 90004/2024 \(Lei 14.133/2021\)](#)

Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de terceirizados de almoxarife e artífice especializado, para atender a demanda da CASAI/Manaus e DSEI-Manaus.

Forma: SISPP

Data da Compra: 19/08/2024

ITEM: 01 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 12

Valor estimado: R\$ 16.467,9642

UASG 154069 - FUNDAÇÃO UNIV. FEDERAL DE SÃO JOÃO DEL-REI

[Pregão Eletrônico N° 90012/2024 \(Lei 14.133/2021\)](#)

Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de apoio administrativo para os campi da Sede da UFSJ.

Forma: SISPP

Data da Compra: 23/07/2024

ITEM: 01 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 05

Valor estimado (unitário): R\$ R\$ 57.060,48

UASG 158515 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO OESTE DO PARÁ

[Pregão Eletrônico N° 90004/2024 \(Lei 14.133/2021\)](#)

Objeto: Pregão Eletrônico - O objeto da presente licitação é a prestação do serviço de carregadores, almoxarifes e lavador de veículos para atender as demandas da Diretoria de Almoxarifado e Patrimônio conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

Forma: SISPP

Data da Compra: 05/07/2024

ITEM: 01 Almoxarife / Controle de Estoque

Qtde solicitada: 02

Valor estimado (unitário): R\$ 67.337,4000

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Fundação Universidade Federal do Acre

Código da UASG: 154044



Pregão Eletrônico Nº 1/2023 - (Decreto Nº 10.024/2019)

Objeto: Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada na prestação de serviços terceirizados, de natureza contínua, de apoio administrativo, com dedicação exclusiva de mão de obra, por diversas categorias laborais, tais como motorista de veículo leve, motorista de veículo pesado, operador de máquinas pesadas e tratorista agrícola, para condução dos veículos e maquinários integrantes da frota oficial dos dois Campi da UFAC.

Edital a partir de: 24/01/2023 das 08:00 às 12:00 Hs e das 14:00 às 17:59 Hs

Entrega da Proposta: a partir de 24/01/2023 às 08:00Hs

Abertura da Proposta: em 03/02/2023 às 10:00Hs, no endereço: www.compras.gov.br

- 5.2. Os estudos realizados por esta equipe de planejamento tiveram a finalidade identificar e mostrar que se trata de uma solução comum utilizada pelas IFEs em geral, visto que não está em discussão nesta contratação, uma nova modelagem devido a contratações anteriores já terem sido formuladas com o objetivo de tornar o serviço prestado mais eficiente e econômico e devido à existência de basicamente apenas um modelo de negócios que oferecem este tipo de serviço, que é a contratação de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra.
- 5.3. Desta forma, quando a Administração Pública opta pela terceirização para atender demanda de força de trabalho diante da impossibilidade de provimento de cargos nos termos da Lei 8.112/90, deve-se observar a tabela remuneratória das Convenções Coletivas de Trabalho (CCTs) dos sindicatos:
- SINDICATO DAS EMPRESAS DE SERVICOS TERCEIRIZAVEIS TRABALHO TEMPORARIO LIMPEZA E CONSERVACAO AMBIENTAL DO ESTADO DO PARA SEAC, CNPJ n. 04.697.124/0001-29; E S IND DOS TRAB DE EMP DE A CONS HIG LIMP E SIM DO EST PA, CNPJ n. 05.046.362/0001-37;
- 5.4. O enquadramento da categoria profissional que será empregada no serviço, dentro da Classificação Brasileira de Ocupações (CBO) é o seguinte: Prestação de serviços **Almoxarife**, CBO 4141-05, 44h semanais.

6. Descrição da solução como um todo

- 6.1. Diante da análise de mercado e, considerando o Art. 2º do Decreto 9.507/2018, a solução a ser adotada é a terceirização dos postos, que também é a usualmente adotada na Administração Pública por ter se mostrado adequada quanto à execução do objeto e a produtividade dos prestadores de serviço. Para efeitos de aferição do serviço e pagamento, a especificação do pregão por posto de trabalho também se mostra útil na avaliação da execução do contrato, uma vez que se baseia em uma unidade de medida.
- 6.2. A contratação de empresa especializada permite que os profissionais alocados para a prestação do serviço estejam inseridos no cotidiano do setor, tomando conhecimento dos processos e rotinas inerentes à área, proporcionando assim uma maior produtividade, uma vez que o profissional estará familiarizado com as rotinas daquele setor.
- 6.3. A contratação será realizada através da prestação de serviços com dedicação exclusiva de mão-de-obra e fornecimento de todo ferramental, equipamentos e materiais que se fizerem necessários, com pagamentos mensais à contratada que deverá manter seus funcionários registrados e regularizados durante toda a prestação dos serviços a Unifesspa.
- 6.4. A comprovação de que a contratação produz os resultados pretendidos pela Administração, será constatada através do Instrumento de Medição de Resultado (IMR), do checklist da fiscalização, relatórios da fiscalização do contrato e acompanhamento da execução no próprio local.
- 6.5. Os serviços seguirão os dispostos no Termo de Referência, no Código Brasileiro de Ocupações – CBO de cada função e eventuais serviços adicionais contemplados na rotina de execução



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



dos serviços, devendo a Contratada adaptar os contratos de trabalho e a remuneração, se for o caso, de seus empregados, bem como respeitar a Convenção Coletiva de Trabalho – CCT, dos postos descritos na contratação.

- 6.6. Demais atribuições do cargo ou responsabilidades da empresa serão incluídos ou complementados no Termo de Referência da contratação, à luz de aspectos normativos porventura não contemplados neste.
- 6.7. Os serviços serão executados no seguinte endereço: Av. dos Ipes, s/ nº, Loteamento Cidade Jardim, bairro Nova Marabá, Marabá/PA, CEP 68507-765, Marabá/PA, prédio do Almojarifado Central.

7. Estimativas das quantidades a serem contratadas

- 7.1. A estimativa das quantidades a serem contratadas decorre da experiência obtida durante a execução do contrato atual (Contrato nº 15/2021), onde foi observado que em determinados momentos (realização de inventário anual e processos de desfazimento), se fazia necessário a contratação de mais um posto de Almojarife, de modo a permitir que as atividades fossem executadas em menor tempo e sem sobrecarga de trabalho aos servidores envolvidos.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT
1	Prestação de serviço de Almojarife , CBO 4141-05, 44h semanais.	Posto	02

- 7.2. No que se refere ao quantitativo de insumos levantados (uniforme, luvas, etc), entende-se como sendo o básico para a consecução da atividade a ser contratada, considerando as disposições da convenção coletiva de trabalho.
- 7.3. A contratada observará os seguintes requisitos no processo de recrutamento e seleção:
- Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos;
 - Formação de nível médio (antigo 2º grau) concluído;
 - Conhecimento/habilidade de Excel e Word;
 - Conhecimento/habilidade em operacionalização da internet, como: busca, e-mail, acesso em páginas eletrônicas;
 - Capacidade de leitura e interpretação de textos;
 - Desejável experiência no cargo;
 - Comprovação de inexistência de antecedentes civil e criminal.

8. Estimativa do valor da contratação

- 8.1. O serviço está registrado no CATSERV da seguinte forma: 14907 - Almojarife / Controle de Estoque.
- 8.2. Utilizando este código do CATSERV, foram realizadas pesquisas junto ao Painel de Preços que identificassem as licitações realizadas com objeto semelhante, com o objetivo de verificar a existência de soluções compatíveis / similares que venham a dar atendimento aos requisitos e necessidades apresentadas no presente estudo.
- 8.3. Foram realizados levantamentos de preços para a solução escolhida, observando:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



- I - Preliminarmente, foi realizada pesquisa de preços dos insumos (uniformes, equipamentos de proteção individual e outros equipamentos necessários à execução contratual), observado o disposto na IN SEGES 73/2020;
- II - Foi realizada pesquisa de preços de custos para a elaboração da planilha de custos e formação de preços, observado o modelo disposto no Anexo VII-D da IN/SEGES nº 05/2017 e alterações (IN 07/2018);
- III - Contrato vigente atualmente (Contrato Nº 15/2021);
- IV - Propostas homologadas em licitações realizadas nos últimos 06 meses.
- 8.4. Visando obter o custo do posto de trabalho pretendido, considerando os valores salariais e demais benefícios, impostos tributos e demais despesas, foi utilizada a Convenção Coletiva de Trabalho registrada no Ministério do Trabalho e Emprego sob nº [CCT PA000056/2024 – CONVENÇÃO Coletiva SEAC X SINELPA 2024](#).
- 8.5. A consolidação dos valores referenciais encontra-se detalhados abaixo, tendo as informações sido extraídas da planilha de custos e formação de preços:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR UNITÁRIO ANUAL	VALOR TOTAL
1	Almoxarife / Controle de Estoque (CBO 4141-05)	14907	Posto	02	R\$ 5.127,72	R\$ 61.532,64	R\$ 123.065,28

9. Justificativa para o parcelamento ou não da solução

- 9.1. A aquisição em questão trata-se da prestação de um serviço de natureza continuada, executado ininterruptamente. Além disso, o reduzido quantitativo de postos a serem contratados, de no máximo dois, configura-se em um contrato de baixo valor, o que restringe o interesse das empresas em participarem do certame, sendo que tal situação poderia agravar-se ainda mais com o parcelamento da solução.
- 9.2. Além disso, o não parcelamento atende ao art. 7º da Portaria TCU 444/2018, que dispõe que “Serviços não especializados, a exemplo de limpeza, copeiragem, recepção, mensageria, arquivo, protocolo e almoxarifado, serão, preferencialmente, licitados em conjunto e adjudicados globalmente na licitação”.
- 9.3. Aquisição realizada através de registro de preços, sendo permitida adesão à Ata de Registro de Preços como forma de estimular a participação de licitantes no certame. A possibilidade de adesão gera ampliação do mercado, pois aumenta o número de fornecedores interessados em participar das licitações, promovendo a competitividade e a inovação.

10. Contratações correlatas e/ou interdependentes

- 10.1. Não se aplica a contratação em questão.

11. Demonstração do alinhamento entre a contratação e o planejamento

- 11.1. A demanda consta inclusa no Plano de Contratações Anual (PCA 2024) da Unifesspa, sob o número 158718-31/2024.
- 11.2. A intenção do objeto da contratação respalda-se na impossibilidade de realização de concurso público para o cargo pretendido, uma vez que ele encontra-se extinto, conforme dispõe a Lei nº 9.632, de 7 de maio de 1998.



12. Resultados pretendidos

12.1. Para justificar a terceirização do serviço objeto da contratação, ou seja, de Almoхарife, recorre-se ao Art. 10, §7º do Decreto-lei 200/1967 que dispõe sobre a organização da Administração Federal:

Art. 10, § 7º Para melhor desincumbir-se das tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle e com o objetivo de impedir o crescimento desmesurado da máquina administrativa, a Administração procurará desobrigar-se da realização material de tarefas executivas, recorrendo, sempre que possível, à execução indireta, mediante contrato, desde que exista, na área, iniciativa privada suficientemente desenvolvida e capacitada a desempenhar os encargos de execução.

12.2. Com a contratação em tela, espera-se:

- I. Melhor aproveitamento dos recursos humanos e materiais despendidos na contratação de serviços de terceirizados;
- II. Que os servidores ocupantes de cargos de chefia/coordenação disponham de mais tempo para executar ações de planejamento, haja vista que não terão que se ocupar com atividades operacionais.
- III. Economia na realização de processos licitatórios, pelo fato do contrato ser estendido por mais de um exercício e ser renovável nos termos da lei, desde que seja demonstrada a continuidade da economicidade nas renovações contratuais;
- IV. Cumprimento, por parte da empresa contratada, de todas as obrigações e compromissos assumidos por ocasiões da contratação, pois, desse modo, não haverá a necessidade de rescisão contratual por motivos de descumprimento de cláusulas do contrato, permitindo ao órgão contratante, em vez de envidar esforços para a realização de nova licitação para contratação do mesmo objeto, destinar seus recursos humanos para outras atividades finalísticas;
- V. Garantir a boa execução dos serviços administrativos e operacionais, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade.

13. Providências a serem adotadas

13.1. Pela natureza e continuidade da contratação, que já existe na Unifesspa, vislumbra-se que não haverá necessidade de adequação do ambiente para a nova contratação.

14. Possíveis impactos ambientais

- 14.1. É dever da contratada a promoção de curso de educação, formação, aconselhamento, prevenção e controle de risco aos trabalhadores, bem como sobre práticas socioambientais para economia de energia, de água e redução de geração de resíduos sólidos no ambiente onde se prestará o serviço.
- 14.2. A contratada deve conduzir suas ações em conformidade com os requisitos legais e regulamentos aplicáveis, observando também a legislação ambiental para a prevenção de adversidades ao meio ambiente e à saúde dos trabalhadores e envolvidos na prestação dos serviços.

15. Posicionamento conclusivo sobre a contratação

15.1. Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação da solução, por meio de execução indireta através empresa terceirizada, do serviço de Almoхарife, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária e adequada, conforme apregoa o Art. 10, §7º



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO
DIVISÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO



do Decreto-lei nº 200/1967, desincumbindo os servidores efetivos, em especial os técnicos, de executarem diretamente tarefas menos complexas, aproveitando o know-how de mercado

- 15.2. Esta equipe de planejamento entende pela **VIABILIDADE** da contratação para o atendimento da necessidade consolidada neste Estudo Técnico Preliminar, de acordo com o art. 9º, inciso XIII da IN 58, de 8 de agosto de 2022, da SEGES/ME.

Em 27 de agosto de 2024

Responsáveis pela elaboração dos ETP	
Nome: Walyson de Lima dos Reis	
Siape: 2202622	Cargo: Assistente em Administração
Nome: Ademar da Luz Filho	
Siape: 3249599	Cargo: Administrador
Nome:	
Siape:	Cargo:

Identificação e assinatura da equipe de planejamento da contratação