REQUISIÇÃO DE ALTERAÇÃO DE ESPECIFICAÇÕES DE CONTRATO (SEM PRAZO OU VALOR)

|  |
| --- |
| ***NOTA****: Os textos destacados em vermelho neste documento são meramente exemplificativos e devem ser alterados ou suprimidos de acordo com as peculiaridades da requisição (Este quadro deve ser apagado da versão final do documento)* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **DADOS DO CONTRATO** | | | | | | | | | | | |
| **Processo nº:** | 23479.XXXXXX/20XX-XX | | **Contrato:** | | | | | | 00/0000 | | |
| **Objeto:** | Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna. | | | | | | | | | | |
| **Empresa:** | XXXXXXXXXXXXXXXXXXX | | **CNPJ:** | | | | 00.000.000/0000-00 | | | | |
| **Prazo de Vigência:** | 00/00/2000 | **Prazo de Execução:** | | | 00/00/2000 | | | | | | |
| **Valor:** | R$ 00.000.000,00 (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) | | | | | | | | | | |
| 1. **DADOS DA ALTERAÇÃO** | | | | | | | | | | | |
| * 1. **ALTERAÇÃO** | | | | | | | | | | | |
| **Descrever alterações** | | | | | | | | | | | |
| * 1. **JUSTIFICATIVA** | | | | | | | | | | | |
| Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.  Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.  Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.  Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.  Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas | | | | | | | | | | | |
| **ALTERAÇÃO** | | | | | | | | | | | |
| Foi caracterizada na justificativa acima a superveniência da situação que ensejou a alteração contratual? | | | | **SIM** | |  | | | | **N.A** |  |
| Foram observados todos os requisitos pertinentes para a alteração previstos na Lei nº 8.666/93? | | | | **SIM** | |  | | | | **N.A** |  |
| * 1. **DOCUMENTAÇÃO** | | | | | | | | | | | |
| **DOCUMENTO** | | | | | | | | **ORDEM NO SIPAC** | | | |
| Projeto básico, Cronograma Físico-Financeiro, Termo de Referência, Composição de Custos, Tabela de Valores, e / ou demais documentos técnicos que subsidiam a execução do contrato devidamente atualizados. | | | | | | | |  | | | |
| Solicitação de alteração formalizada pela contratada, ou anuência de acordo com o modelo disponibilizado no iste da PROAD. ([link](https://proad.unifesspa.edu.br/dco/80-dco/dicc/1258-declaracao-anuencia-alteracao.html)) | | | | | | | |  | | | |
| Laudo técnico ou instrumento equivalente, expedido pelo gestor do contrato, por meio do qual é certificada a necessidade de alteração do contrato, e aprovação motivada do pedido da contratada, se for o caso. | | | | | | | |  | | | |
| Outros documentos importantes. | | | | | | | |  | | | |
| 1. **DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE** | | | | | | | | | | | |
| **DECLARO** para todos os fins, na qualidade de gestor, que:   * A alteração ora pleiteada guarda conformidade com todos os requisitos técnicos e normativos pertinentes. * Estou ciente que o preenchimento incorreto, ou incompleto, deste documento poderá ensejar a devolução do processo para as correções devidas, ou a celebração de aditivo / apostila fora dos requisitos legais pertinentes. * Estou ciente de que a alteração pleiteada deve ser planejada com antecedência e requisitada à PROAD **no mínimo 60 (sessenta) dias** antes do prazo previsto para início dos serviços objeto da alteração. | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| *<ASSINATURA ELETRÔNICA>*  *Gestor do Contrato* | *<ASSINATURA ELETRÔNICA>*  *Chefia da Unidade* |