REQUISIÇÃO DE ALTERAÇÃO DE VALOR CONTRATUAL

|  |
| --- |
| ***NOTA****: Os textos destacados em vermelho neste documento são meramente exemplificativos e devem ser alterados ou suprimidos de acordo com as peculiaridades da requisição (Este quadro deve ser apagado da versão final do documento)* |

|  |
| --- |
| 1. **DADOS DO CONTRATO**
 |
| **Processo nº:** | 23479.XXXXXX/20XX-XX | **Contrato:** | 00/0000 |
| **Objeto:** | Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus malesuada libero, sit amet commodo magna eros quis urna. |
| **Empresa:** | XXXXXXXXXXXXXXXXXXX | **CNPJ:** | 00.000.000/0000-00 |
| **Prazo de Vigência:** | 00/00/2000 | **Prazo de Execução:** | 00/00/2000 |
| **Valor:** | R$ 00.000.000,00 (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) |
| 1. **DADOS DA ALTERAÇÃO**
 |
| * 1. **VALORES**
 |
| **Acréscimo:** | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx) | **Percentual:** | 0,00% |
| **Supressão:** | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx) | **Percentual:** | 0,00% |
| **Repactuação / Reajuste:** | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx) | **Percentual:** | 0,00% |
| **Reequilíbrio**  | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx) | **Percentual:** | 0,00% |
| **Valor anual / total atualizado:** | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) |
| **Valor mensal atualizado:** | R$ 00.000,00 (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) |
| * 1. **JUSTIFICATIVA**
 |
| Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas.Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.Fusce est. Vivamus a tellus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas |
| **ACRÉSCIMO / SUPRESSÃO** |
| Foi caracterizada na justificativa acima a pertinencia entre os itens acrescidos e os originalmente contratados? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| Foi observado o o limite quantitativo de 25% previsto no art. 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sem compensações entre os acréscimos e supressões? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| O gestor garantiu através das verificações técnicas pertinentes que há inexistência de sobrepreço no objeto acrescido? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| Foram observados todos os requisitos pertinentes para o acréscimo / supressão previstos no Art. 65 da Lei nº 8.666/93? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| **REAJUSTE / REPACTUAÇÃO** |
| Há previsão contratual de reajuste / repactuação, indicando os índices aplicáveis?**Índice: IPCA, INCC-DI, IGPM, entre outros** | **SIM** |  | **N.A** |  |
| O reajuste / repactuação observa a periodicidade anual, contada esta da data do orçamento a que a proposta se referiu (Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho) para os custos de mão de obra ou da data da proposta para os demais insumos? Indicar o marco inicial utilizado.**Data-base: \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **SIM** |  | **N.A** |  |
| No caso de reajuste de obras, foi indicado o saldo contratual que será considerado para reajuste na data-base?**Saldo: R$ 000.000,00***Na apuração do saldo contratual para incidência do reajuste serão deduzidos – além dos serviços medidos e pagos até o momento de aquisição do direito ao reajuste – os serviços previstos em cronograma físico-financeiro, mas não executados por culpa exclusiva do CONTRATADO.* | **SIM** |  | **N.A** |  |
| Foram observados todos os requisitos pertinentes para o reajuste / repactuação previstos na Subseção VI, da IN nº 5/2017-MPOG? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| **REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO** |
| Foi caracterizada na justificativa acima a ocorrencia fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, que justifiquem a necessidade de restabelecimento das condições economico-financeiras iniciais do contrato? | **SIM** |  | **N.A** |  |
| * 1. **DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA**
 |
| Os recursos que subsidiarão o **AUMENTO** de valores do contrato em epigafre estão descritos abaixo:Lorem ipsum dolor sit amet, consectetuer adipiscing elit. Maecenas porttitor congue massa. Fusce posuere, magna sed pulvinar ultricies, purus lectus.***OU***O contrato terá **REDUÇÃO** no seu valor total, não sendo necessária neste caso a indicação de disponibilidade orçamentária.  |
| * 1. **DOCUMENTAÇÃO**
 |
| **DOCUMENTO** | **ORDEM NO SIPAC** |
| Projeto básico, Cronograma Físico-Financeiro, Termo de Referência, Composição de Custos, Tabela de Valores, e / ou demais documentos técnicos que subsidiam a execução do contrato devidamente atualizados.  |  |
| Solicitação de alteração formalizada pela contratada, ou anuência de acordo com o modelo disponibilizado no iste da PROAD. ([link](https://proad.unifesspa.edu.br/dco/80-dco/dicc/1258-declaracao-anuencia-alteracao.html)) |  |
| ***Apenas para Reajuste:*** Memória de cálculo com variação do indice de reajuste definido no contrato, de acordo com periodo e valor a ser reajustado indicados pela gestão do contrato, e requisitada previamente à DICC. |  |
| ***Apenas para Repactuação e Reequilibrio:*** Demonstração analítica da variação dos custos do contrato por meio de planilha, juntamente com todos os documentos comprobatórios (CCT, pesquisa de preços, entre outros). |  |
| Laudo técnico ou instrumento equivalente, expedido pelo gestor do contrato, por meio do qual é certificada a necessidade de alteração do contrato, e aprovação motivada do pedido da contratada, se for o caso. |  |
| Outros documentos importantes. |  |
| 1. **DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE**
 |
| **DECLARO** para todos os fins, na qualidade de gestor, que:* A alteração ora pleiteada guarda conformidade com todos os requisitos técnicos e normativos pertinentes.
* Estou ciente que o preenchimento incorreto, ou incompleto, deste documento poderá ensejar a devolução do processo para as correções devidas, ou a celebração de aditivo / apostila fora dos requisitos legais pertinentes.
* Estou ciente de que a alteração pleiteada deve ser planejada com antecedência e requisitada à PROAD **no mínimo 60 (sessenta) dias** antes do prazo previsto para início dos serviços objeto da alteração.
 |

|  |  |
| --- | --- |
| *<ASSINATURA ELETRÔNICA>**Gestor do Contrato* | *<ASSINATURA ELETRÔNICA>**Chefia da Unidade* |